**[](https://www.ostrava.cz/cs)**

**Dokumentace zadávacího řízení**

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v užším řízení

podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

(dále jen „***zákon***“)

Název veřejné zakázky:

**Veřejná zakázka na poskytování pojistných služeb**

(dále jen „***veřejná zakázka***“)

Zadavatel:

**Statutární město Ostrava**

IČO: 00845451

se sídlem: Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 30

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

**Obsah:**

1. Identifikační údaje zadavatele .................................................................................................. 3
2. Předmět veřejné zakázky .......................................................................................................... 3
3. Doba a místo plnění veřejné zakázky ........................................................................................ 5
4. Požadavky na prokázání kvalifikace .......................................................................................... 5
5. Obchodní a platební podmínky ................................................................................................. 6
6. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění ........................................................................... 9
7. Hodnocení nabídek...................................................................................................................10
8. Závaznost požadavků zadavatele ............................................................................................ 12
9. Prohlídka místa plnění ............................................................................................................. 12
10. Vysvětlení zadávací dokumentace........................................................................................... 12
11. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace ........................................................................ 13
12. Lhůta a místo pro podání žádostí o účast (nabídek).................................................................13
13. Zadávací lhůta ......................................................................................................................... 14
14. Jistota........................................................................................................................................14
15. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení ....................................................................... 15
16. Podmínky a požadavky na zpracování a podání žádosti o účast (nabídky).............................. 15
17. Další podmínky a práva zadavatele ......................................................................................... 16
18. Seznam příloh.......................................................................................................................... 17

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Identifikační údaje zadavatele** |

Název zadavatele: **Statutární město Ostrava**

IČO: 00845451

Sídlo zadavatele: Ostrava, Prokešovo náměstí 8, PSČ 729 30

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: doc. Ing. Iveta Vozňáková, Ph.D., náměstkyně primátora Adresa profilu zadavatele: https://verejnezakazky.ostrava.cz/

# Smluvní zastoupení zadavatele

**1.1** Kontaktní osobou ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je makléřská společnost SATUM CZECH s.r.o., [www.satum.cz](http://www.satum.cz), e-mail: katerina.durovicova@satum.cz, tel: 595 132 330. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (dále jen „***zástupce zadavatele***“).

**1.2** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

# Komunikace

**1.3** Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat zejména elektronicky.

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | **Předmět veřejné zakázky** |

# 2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Centrální pojištění majetku a odpovědnosti za újmu Statutárního města Ostravy, jeho příspěvkových organizací, městských obvodů a obchodních společností

**Veřejná zakázka je rozdělena na 2 samostatné části:**

**a)** Účelem této veřejné zakázky je pojištění nemovitého, movitého majetku a odpovědnosti za škodu Statutárního města Ostravy včetně jeho příspěvkových organizací, městských obvodů včetně jejich příspěvkových organizací a obchodních společností se 100 % majetkovou účastí statutárního města Ostravy, včetně pojištění motorových vozidel zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla („povinné ručení“) a havarijní pojištění vybraných vozidel. Dále pak pojištění odpovědnosti zaměstnanců za újmu způsobenou zaměstnavateli.

Podmínky a rozsah pojištění (zejména požadované pojistné limity pro jednotlivé druhy pojištění), jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění, jsou blíže vymezeny ve specifikaci předmětu plnění – v obchodních podmínkách (Přílohy č. 1 - 8 dokumentace zadávacího řízení).

**b)** Účelem této veřejné zakázky je pojištění odpovědnosti manažerů (D&O) Statutárního města Ostravy, resp. obchodních společností se 100 % majetkovou účastí Statutárního města Ostravy.

Podmínky a rozsah pojištění (zejména požadované pojistné limity pro D&O jsou blíže vymezeny ve specifikaci předmětu plnění – v obchodních podmínkách (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení).

**Uchazeč může podat nabídku pro část a) nebo část b) samostatně.**

Pojistné smlouvy budou uzavírány samostatně mezi zadavatelem, jednotlivými městskými obvody a obchodními společnostmi jako pojistníky a dodavatelem jako pojistitelem. Pojištěnými budou zadavatel včetně příspěvkových organizací, jednotlivé městské obvody a jejich příspěvkové organizace a obchodní společnosti.

Seznam pojištěných subjektů je v příloze č. 11

# 2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

|  |  |
| --- | --- |
| 66510000-8 | Pojištění |
| 66515200-5 | Pojištění majetku |
| 66516000-0 | Pojištění odpovědnosti za škodu |
| 66514110-0 | Pojištění motorových vozidel |
|  |  |

# 2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona ve spojení s § 21 odst. 1 písm. b) zákona činí **pro variantu 1) na dobu 5 let** **230.000.000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona činí **5.000.000,- Kč bez DPH.**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně předpokládané hodnoty vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona činí pro variantu 1) na dobu 5 let **235.000.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona ve spojení s § 21 odst. 1 písm. b) zákona činí **pro variantu 2) na dobu 3 let 150.000.000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona činí **3.000.000,- Kč bez DPH.**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně předpokládané hodnoty vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona činí pro variantu 2) na dobu 3 let **153.000.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona ve spojení s § 21 odst. 1 písm. b) zákona činí **pro variantu 3) na dobu 1 roku** **50.000.000,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona činí **1.000.000,- Kč bez DPH.**

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně předpokládané hodnoty vyhrazeného plnění podle § 100 odst. 3 zákona činí pro variantu 3) na dobu 1 roku **51.000.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota vždy zahrnuje v souladu s § 21 odst. 2 písm. a) zákona provizi pojišťovacího makléře.

# 2.4 Ostatní podmínky

Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmikoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

**Obchodní podmínky (rozsahy pojištění) budou dodavateli předány po splnění požadované kvalifikace dodavatele.**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.** | **Doba a místo plnění veřejné zakázky** |

**3.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách.

**3.2** Počátek a konec pojištění je ve třech variantách:

Varianta 1) od 01.01.2019 do 31.12.2023

Varianta 2) od 01.01.2019 do 31.12.2021

Varianta 3) od 01.01.2019 do 31.12.2019

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **Požadavky na prokázání kvalifikace** |

* 1. **Základní způsobilost**

Dodavatel je povinen splnit základní způsobilost v souladu s ust. § 74 ZVZZ.

* 1. **Profesní způsobilost**

Dodavatel je povinen splnit profesní způsobilost v souladu s ust. § 77 odst. 1 ZVZZ.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel splnil profesní způsobilost v souladu s ust. § 77 odst. 2 ZVZZ.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

Dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to:

* certifikát nebo osvědčení o členství účastník zadávacího řízení v profesní organizaci pojišťoven v zemi sídla nebo bydliště účastník zadávacího řízení v rámci EU,
* povolení Ministerstva financí ČR k provozování pojišťovací činnosti pro pojistné odvětví neživotního pojištění dle zákona č. 39/2004 Sb.
  1. **Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ.

* 1. **Technická kvalifikace**

K prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu dvou významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

Z čestného prohlášení významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval alespoň dvě významné služby v oblasti pojištění města, obce nebo kraje, které spočívaly v pojištění majetku, kde objem pojišťovaného majetku činil minimálně 35 mld. Kč, - či ekvivalent v cizí měně (každá z významných služeb). Každá tato služba musela být poskytována minimálně po dobu 24 měsíců.

Dodavatel může rovněž tuto technickou kvalifikaci splnit i předložením osvědčení příslušného veřejného zadavatele.

**Technické kvalifikační předpoklady se vztahují pouze pro část a)** Pojištění nemovitého, movitého majetku a odpovědnosti za škodu Statutárního města Ostravy včetně jeho příspěvkových organizací, městských obvodů včetně jejich příspěvkových organizací a obchodních společností se 100 % majetkovou účastí statutárního města Ostravy, včetně pojištění motorových vozidel zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla („povinné ručení“) a havarijní pojištění vybraných vozidel. Dále pak pojištění odpovědnosti zaměstnanců za újmu způsobenou zaměstnavateli.

Nikoli tedy pro podání nabídky na část b) Pojištění odpovědnosti manažerů (D&O) Statutárního města Ostravy, resp. obchodních společností se 100 % majetkovou účastí Statutárního města Ostravy.

Pro část b) zadavatel nepožaduje předložení technických kvalifikačních předpokladů.

Pokud uchazeč předkládá obě části nabídky, postačí doložit dokumenty pro kvalifikaci v jednom vyhotovení pro obě části.

* 1. **Prokázání podmínek kvalifikace**.

Dodavatel je oprávněn v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ (zákon č. 134/2016 Sb. v platném znění) a profesní způsobilosti dle § v souladu s § 86 ZZVZ čestným prohlášením, nebo v souladu s § 87 ZZVZ Jednotným evropským osvědčením.

Prokázání základní způsobilosti se řídí ustanoveními § 75 an. ZZVZ - (zákon č. 134/2016 Sb. v platném znění).

Dodavatel je oprávněn v nabídce prokázat splnění kvalifikace způsobem uvedeným v ust. § 81 až 87 ZZVZ.

1. Před uzavřením smlouvy si zadavatel v souladu s ust. § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** | **Obchodní a platební podmínky** |

**5.1** Zadavatel stanoví, že **obchodní a platební podmínky předloží účastník zadávacího řízení v nabídce formou závazného návrhu pojistné smlouvy, resp. pojistných smluv** (dále jen „***návrh smlouvy***“)**. Součástí návrhu smlouvy musí být veškeré dokumenty, zejména všeobecné či jiné obchodní, pojistné či jiné podmínky, na které návrh smlouvy odkazuje.**

**5.2** Zadavatel dále stanoví, že **přílohu dokumentace zadávacího řízení tvoří obchodní podmínky zadavatele pro návrh smlouvy k veřejné zakázce**, a to ve variantách pro jednotlivé druhy pojištění (dále jen „***Obchodní podmínky zadavatele***“)**. Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy, jehož součástí budou příslušné Obchodní podmínky zadavatele.** Účastník zadávacího řízení není oprávněn žádným způsobem měnit, doplňovat či omezovat práva a povinnosti vymezené v Obchodních podmínkách zadavatele, a to ani přímou úpravou Obchodních podmínek zadavatele, ani uvedením jakýchkoli omezujících či pozměňujících ujednání do návrhu smlouvy, není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

**5.3 Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy, který bude respektovat veškeré podmínky a požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci. V případě, že návrh smlouvy bude obsahovat ujednání, která budou svým zněním, smyslem nebo účelem v rozporu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci, platí, že se k takovým ujednáním návrhu smlouvy nepřihlíží.** Bližší požadavky na předmět a rozsah pojištění jsou uvedeny ve specifikaci předmětu plnění – v Obchodních podmínkách zadavatele (Příloha č. 1 - 9 dokumentace zadávacího řízení). Odchylná ujednání ve prospěch zadavatele (např. vyšší limity plnění, nižší spoluúčasti, ujednání ve prospěch zadavatele, změny v oblasti majetku bez vlivu na výši pojistného apod.) se připouští.

**5.4 Roční pojistné bude hrazeno čtvrtletně ve čtyřech splátkách ve stejné výši, a to vždy první splátka k 31.01., další splátky pak vždy k počátku příslušného kalendářního čtvrtletí, tedy k 01.04., 01.07. a 01.10. příslušného kalendářního roku,** není-li v zadávací dokumentaci uvedeno jinak.

**5.5 Zadavatel pověřuje zpracováním a vedením (řízením) pojistného zájmu jeho a jeho organizací výhradně obchodní společnost SATUM CZECH s.r.o.**, IČO: 25373951, se sídlem: Porážková 1424/20, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava (dále jen „***pojišťovací makléř***“). Obchodní styk, který se bude týkat smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky, bude prováděn výhradně prostřednictvím pojišťovacího makléře. Pojišťovací makléř je povinen respektovat ujednání zadavatele (pojistníka) a účastníka zadávacího řízení (pojistitele). **Platby pojistného budou zadavatelem (pojistníkem) účastníku zadávacího řízení (pojistiteli) hrazeny v české měně (v Kč), a to prostřednictvím pojišťovacího makléře, tj. zadavatel bude hradit pojistné na účet pojišťovacího makléře. Pojistné je uhrazeno odesláním příslušné částky na účet pojišťovacího makléře.**

**5.6 Účastník zadávacího řízení je dále povinen respektovat následující požadavky zadavatele na obchodní a platební podmínky:**

1. smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky, přičemž jednotlivá ujednání smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a nabídkou účastníka zadávacího řízení podanou na veřejnou zakázku a v případě rozporu mají přednost zadávací podmínky veřejné zakázky;
2. zadavatel nebude poskytovat účastníku zadávacího řízení zálohy na pojistné;
3. účastník zadávacího řízení není oprávněn stanovit vůči zadavateli nebo jeho organizacím žádné sankce mimo zákonného úroku z prodlení ve výši podle právních předpisů při prodlení s úhradou pojistného;
4. účastník zadávacího řízení není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za zadavatelem nebo jeho organizací vyplývající ze smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky nebo vzniklou v souvislosti se smlouvou, resp. smlouvami, na plnění veřejné zakázky bez předchozího písemného souhlasu zadavatele;
5. účastník zadávacího řízení není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za zadavatelem nebo jeho organizací vyplývající ze smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky nebo vzniklé v souvislosti se smlouvou, resp. smlouvami, na plnění veřejné zakázky na jakoukoliv pohledávku zadavatele nebo jeho organizace za účastníkem zadávacího řízení (zejména na pojistné plnění) bez předchozího písemného souhlasu zadavatele;
6. v souladu s § 100 odst. 3 lze smlouvu, resp. smlouvy, na plnění veřejné zakázky měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, s výjimkou změny seznamu pojištěných osob, který bude zadavatel oprávněn měnit jednostranně, přičemž změna seznamu pojištěných osob bude účinná okamžikem akceptace účastníkem zadávacího řízení, nejpozději však prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude účastníku zadávacího řízení změna seznamu pojištěných osob písemně oznámena;
7. v souladu s § 100 odst. 3 se uchazeč dále zavazuje v případě nově vzniklé pojistné potřeby (zejména vznik nové obchodní společnosti nebo příspěvkové organizace) pojistit tento subjekt za stejných podmínek;
8. účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel je povinným subjektem podle zákona

č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona

č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a že souhlasí se zveřejněním smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky v souladu s povinnostmi zadavatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů;

1. obchodní podmínky nesmí omezovat nárok na náhradu škody či nemajetkové újmy zadavatele nebo jeho organizací vzniklý v důsledku porušení dobrých mravů, povinností stanovených právními předpisy nebo povinností ze smlouvy, resp. smluv, na plnění veřejné zakázky účastníkem zadávacího řízení;
2. obchodní podmínky nesmí obsahovat vzdání se jakýchkoliv práv zadavatele nebo jeho organizací uvedených v dispozitivních ustanoveních zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „***občanský zákoník***“) či jejich zkrácení;
3. obchodní podmínky nesmí obsahovat cenovou, kurzovou či inflační doložku v neprospěch zadavatele či jeho organizací;
4. obchodní podmínky nesmí obsahovat rozhodčí doložku, ani ujednání o jiné místní příslušnosti soudu, než je soud určený podle místa sídla žalovaného;
5. obchodní podmínky nesmí stanovit, že smlouva se uzavírá podle § 1897 odst. 2 občanského zákoníku na řad účastníka zadávacího řízení.
   1. Účastník zadávacího řízení je povinen předložit návrh smlouvy identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.
   2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.
   3. Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.
   4. Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, občanského zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.
   5. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele nebo jeho organizací uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.

|  |  |
| --- | --- |
| **6.** | **Požadavky na způsob zpracování ceny plnění** |

**6.1** **Nabídkovou cenou** se rozumí celková výše ročního pojistného a cena (pojistné) za celou dobu plnění, tj. za 12, 36 resp. 60 měsíců trvání pojištění.

**6.2 Pojistné období** bude shodné s dobou plnění tj. za 12, 36 resp. 60 měsíců

**6.3** Nabídková cena bude stanovena jako celková částka v české měně za veškerá pojištění vymezená v přílohách č. 1 až 9 této zadávací dokumentace pro první rok trvání pojištění a za celou dobu trvání pojistné smlouvy. Nabídkovou cenu je uchazeč povinen uvést v návrhu smlouvy a dále v krycím listu nabídky.

**6.4** Nabídková cena bude dále zpracována v členění dle jednotlivých pojistných produktů (pojištění krádeže, živelní pojištění atp.) v co nejvyšším možném detailu s uvedením ročního pojistného v Kč, včetně vyčíslení jednotlivých sazeb pro příslušné pojistné produkty (pojištění krádeže, živelní pojištění, atp.), vše v souladu se specifikací uvedenou v přílohách této zadávací dokumentace.

* 1. Nabídková cena musí být stanovena bez vazby na změny kurzů zahraničních měn.

**6.6** Nabídková cena (resp. jednotlivé sazby pojistného) bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky; tím není dotčena možnost využití hodnoty vyhrazeného plnění.

**6.7** Pokud mají být do nabídky zahrnuty slevy z ceny, budou přímo promítnuty do nabídkové ceny (do výše hodnoty definovaného pojistného). Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celé pojištění) není přípustná; tím není dotčena povinnost uchazeče poskytnout slevu za příznivý škodní průběh dle podmínek této zadávací dokumentace.

**6.8** Rekapitulace pojistného, oceněná specifikace jednotlivých pojistných produktů, včetně sazeb pojistného, musí být součástí nabídky uchazeče a bude tvořit příslušné přílohy pojistných smluv zpracovaných dle příloh č. 1 až 9 zadávací dokumentace.

* 1. Dodavatel (pojistitel) je oprávněn v průběhu doby trvání pojištění snížit výši pojistného.

**6.10** Zadavatel je oprávněn požadovat dopojištění limitů plnění/sublimitů plnění a připojištění nově pořízených vozidel (blíže viz obchodní podmínky obsažené v přílohách zadávací dokumentace). V této souvislosti zadavatel preferuje co možná nejpodrobnější rozsah/specifikaci jednotlivých sazeb v nabídce dodavatele.

**6.11** Podmínky, za nichž je možno upravit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v přílohách č. 1 až 9 této zadávací dokumentace. Jakékoliv další překročení nabídkové ceny (resp. jednotlivých sazeb pojistného) zadavatel nepřipouští; uvedeným není dotčen postup při využití hodnoty vyhrazeného plnění a dle odst. 2.3. zadávací dokumentace.

**6.12** Zadavatel nepřipouští nárůst nabídkové ceny (resp. jednotlivých sazeb pojistného) v důsledku inflace, změny měnových kurzů či v důsledku změny dalších parametrů, které mají vliv na vývoj ceny pojištění.

|  |  |
| --- | --- |
| **7.** | **Hodnocení nabídek** |

# Ekonomická výhodnost nabídek

**7.1** Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

**7.2**. Nabídky pro část a) budou hodnoceny v souladu s ustanovením s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti a následujících dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny uvedené váhy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dílčí hodnotící kritéria** | | **Váha kritéria** |
| 1. | Nabídková cena | 70 % |
| 2. | Poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované limity u pojistného nebezpečí záplava a povodeň | 20 % |
| 3. | Vyšší procento podpojištění | 10 % |

***Kritérium č. 1 – Nabídková cena***

Při hodnocení celkové výše pojistného je rozhodné celkové uchazečem navržené roční pojistné (tj. pojistné za 12 měsíců), získané součtem cen pojištění dle příloh 1 až 8 této zadávací dokumentace. Pojistné bude v nabídce uchazeče uvedeno v Kč (bez nabídky při využití vyhrazeného plnění). *Váha 70 %.*

***Kritérium č. 2 – Poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění než požadované limity pro povodeň a záplavu***

Budou hodnoceny limity (rozdíly od zadavatelem požadovaných minimálních limitů), které uchazeč uvede v návrhu smlouvy zpracovaného v souladu se zadávací dokumentací a přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a to vždy v celých tisících Kč. Zadavatelem požadované limity (specifikované v obchodních podmínkách) jsou uvedeny jako minimální. *(tj. hodnota navržená uchazečem nad požadované minimum 200,000.000 Kč –* váha 20 %(jedná se o společný limit za Statutární město Ostrava včetně všech jeho příspěvkových organizací a za všechny městské obvody spadající pod Statutární město Ostrava včetně všech jejich příspěvkových organizací).

***Kritérium č. 3 – Poskytnutí vyššího procenta podpojištění***

Bude hodnoceno procento podpojištění. Procento podpojištění navržené v jednotlivých bodech obchodních podmínek uvedených v přílohách č. 1 až 7 (rozdíl od zadavatelem požadovaného minimálního procenta podpojištění) v celých číslech. Zadavatelem požadované procento podpojištění (specifikované v obchodních podmínkách) je uvedeno jako minimální.

*Vyšší procento podpojištění než je uvedeno v jednotlivých bodech příloh č. 1 až 7 zadávací dokumentace (tj. hodnota navržená uchazečem nad požadované minimum 20 %) váha 10* ***%***

(ve vztahu k majetkovému pojištění ve smyslu příloh č. 1 až 7 zadávací dokumentace; procento musí být shodné pro všechny uvedené možnosti podpojištění)

Minimální požadavky na jednotlivé limity plnění a procento podpojištění jsou uvedeny v příslušných přílohách zadávací dokumentace.

Procento podpojištění plnění uvede uchazeč jednak v příslušných obchodních podmínkách, a také pro větší přehlednost na samostatném listu nabídky (rovněž jako součást krycího listu nabídky).

**7.3**. Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria (resp. subkritéria) přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria (resp. subkritéria).

**7.4** V případě dílčího hodnotícího kritéria č. 1 (nabídková cena) se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; jednotlivým nabídkám budou přiděleny bodové hodnoty (bh) dle následujícího vzorce:



**7.5** V případě dílčího hodnotícího kritéria č. 2 (poskytnutí vyšších limitů pojistného plnění) se jedná o výnosové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími; jednotlivým nabídkám dle uvedených subkritérií budou přiděleny bodové hodnoty () dle následujícího vzorce:



**7.6.** V případě dílčího hodnotícího kritéria č. 3 (poskytnutí vyššího procenta podpojištění) se jedná o výnosové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími; jednotlivým nabídkám budou přiděleny bodové hodnoty () dle následujícího vzorce:



Body získané budou převáženy dle váhy příslušného kritéria a následně vahou tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

**7.7**. Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

**7.8**. Nabídky pro část b) budou hodnoceny v souladu s ustanovením s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti a následujících dílčích hodnotících kritérií, kterým jsou přiřazeny uvedené váhy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dílčí hodnotící kritéria** | | **Váha kritéria** |
| 1. | Nabídková cena | 100 % |

**7.9**. Varianty mezi sebou budou posuzovány na základě ročního pojistného, tj. pojistného za období 12 měsíců.

|  |  |
| --- | --- |
| **8.** | **Závaznost požadavků zadavatele** |

**8.1** Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

|  |  |
| --- | --- |
| **9.** | **Prohlídka místa plnění** |

**9.1** Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

|  |  |
| --- | --- |
| **10.** | **Vysvětlení zadávací dokumentace** |

**10.1** Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

**10.2** Dodavatelé mohou písemně požadovat v souladu s § 98 odst. 3 zákona vysvětlení zadávací dokumentace.

**10.3** Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zástupce zadavatele SATUM CZECH s.r.o., [www.satum.cz](http://www.satum.cz), e-mail: katerina.durovicova@satum.cz, tel: 595 132 330.

**10.4** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

**10.5** Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

**10.6** Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 10.1 dokumentace zadávacího řízení.

**10.7** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odst. 10.1 dokumentace zadávacího řízení.

**10.8** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

|  |  |
| --- | --- |
| **11.** | **Změna nebo doplnění zadávací dokumentace** |

**11.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

**11.2** Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

**11.3** Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

**11.4** V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

|  |  |
| --- | --- |
| **12.** | **Lhůta a místo pro podání žádostí o účast (nabídek)** |

**12.1** Lhůta pro podání žádosti o účast i zadávací lhůta jsou uvedeny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky Z2018-018492.

**12.2** Žádost o účast (nabídka) se podává písemně, a to v pouze elektronické podobě buď na celý rozsah plnění veřejné zakázky popřípadě k jednotlivé části veřejné zakázky. Zadavatel požaduje podání nabídky pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena (dále též jen TA).

Otevírání obálek je z důvodu umožnění příjmu žádostí o účast a nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 zákona.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání žádostí o účast (nabídek) v elektronické podobě:

1. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
2. Účastník zadávacího řízení musí pro podání žádosti o účast (nabídky) disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
3. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání žádosti o účast (nabídky) registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
4. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu.

**12.3.** Žádost o účast (nabídka) bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této ZD. Nabídka i veškeré další doklady požadované ZZVZ a podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen též jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady předložené ve slovenském jazyce.

**12.4.** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**12.5.** Zadavatel vyloučí účastníka, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**12.6.** Z důvodu elektronického podání nabídky, kde je omezena kapacita souboru příloh, doporučuje zadavatel uchazečům nabídku podepsat jako celek a nepožaduje podpis jednotlivých návrhů pojistných smluv. Doporučujeme předložit ve formátu word.

**12.7.** Nabídka podaná společně několika dodavateli bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ obsahovat doklad o rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky (odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně) včetně oprávnění pro zmocněnce společné nabídky, a to k podání nabídky, podpisu návrhu pojistné smlouvy / pojistných smluv, apod. U společné nabídky podané několika dodavateli bude návrh pojistné smlouvy / pojistných smluv obsahovat všechny smluvní strany a bude podepsán všemi dodavateli podávající společnou nabídku, pokud nebude v plné moci uvedeno jinak.

|  |  |
| --- | --- |
| **13.** | **Zadávací lhůta** |

**13.1** Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v délce **240 dnů**.

**13.2** Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

|  |  |
| --- | --- |
| **14.** | **Jistota** |

**14.1** Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

|  |  |
| --- | --- |
| **15.** | **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení** |

**15.1** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

**15.2** Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

* 1. podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
  2. nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
  3. nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

**15.3** Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 15.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

|  |  |
| --- | --- |
| **16.** | **Podmínky a požadavky na zpracování a podání žádosti o účast (nabídky)** |

**16.1**  Žádosti o účast (nabídky) se podávají **pouze v elektronické podobě.**

**16.2** Pokud nebude žádost o účast (nabídka) zadavateli doručena ve lhůtě a způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

**16.3** Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku, ale může podat samostatně nabídku pro část a) a samostatně pro část b).

**16.4** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**16.5** Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**16.6 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o akceptaci veškerých podmínek a požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci.**

**16.7** V žádosti o účast musí být uvedeny:

* 1. identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
  2. identifikace části veřejné zakázky, do které je nabídka podávána, je-li veřejná zakázka rozdělena na části,
  3. doklady prokazující splnění kvalifikace,
  4. čestné prohlášení (viz příloha A).

**16.8** Následná nabídka bude předložena v následující struktuře:

* 1. krycí list nabídky,
  2. obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
  3. řádně doplněný návrh smlouvy,
  4. cena (roční pojistné),
  5. ostatní dokumenty.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení).

**16.9** Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 16.7 až 16.8 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

|  |  |
| --- | --- |
| **17.** | **Další podmínky a práva zadavatele** |

**17.1** Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 3 zákona, a to právo na poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem (dále jen „***vyhrazené plnění***“).

**17.2** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

**17.3** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**17.4** Vybraný dodavatel je povinen v souladu s § 104 zákona před uzavřením smlouvy předložit zadavateli podle § 86 odst. 3 zákona originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele podle § 122 odst. 4 zákona, je vybraný dodavatel povinen na základě písemné výzvy zadavatele předložit před uzavřením smlouvy:

* výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích, nebo
* identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a doklady, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,

b. seznam akcionářů,

c. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

d. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nepředložení dokladů a informací dle výše uvedených bodů je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

|  |  |
| --- | --- |
| **18.** | **Seznam příloh** |

**18.1** Přílohou pro podání žádosti o účast je pouze **příloha A - předloha čestného prohlášení**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**18.2** Součástí pro předložení již samotné nabídky (nabídek) v rámci zadávacího řízení budou tyto přílohy a dokumenty:

|  |  |
| --- | --- |
| **Příloha č. 1**  **Příloha č. 1.1.**  **Příloha č. 1.2.**  **Příloha č. 1.3.**  **Příloha č. 1.4.**  **Příloha č. 1.5.** | Obchodní podmínky – Pojištění majetku, obecné odpovědnosti za škodu a vozidel Statutárního města Ostravy a jeho příspěvkových organizací, městských obvodů a jejich příspěvkových organizací  Rozdělení pojistných částek  Limity plnění  Seznam příspěvkových organizací  Seznam vozidel  Způsob zabezpečení uměleckých předmětů v Divadle Antonína Dvořáka a Jiřího Myrona |
| **Příloha č. 2**  **Příloha č. 2.1.**  **Příloha č. 2.2.** | Obchodní podmínky – Pojištění majetku, obecné odpovědnosti za škodu a vozidel vyjmenovaných obchodních organizací  Rozdělení pojistných částek  Seznam vozidel |
| **Příloha č. 3**  **Příloha č. 3.1.** | Obchodní podmínky – Pojištění majetku, obecné odpovědnosti za škodu a vozidel Dopravního podniku Ostrava a.s.  Seznam vozidel |
| **Příloha č. 4**  **Příloha č. 4.1.** | Obchodní podmínky – Pojištění majetku, obecné odpovědnosti za škodu a vozidel Sportovního a rekreačního zařízení města Ostravy s.r.o.  Seznam vozidel |
| **Příloha č. 5**  **Příloha č. 5.1.** | Obchodní podmínky – Pojištění majetku, obecné odpovědnosti za škodu a vozidel OVANET a.s.  Seznam vozidel |
| **Příloha č. 6**  **Příloha č. 6.1.** | Obchodní podmínky – Pojištění majetku, obecné odpovědnosti za škodu a vozidel VÍTKOVICE ARÉNY a.s.  Seznam vozidel |
| **Příloha č. 7**  **Příloha č. 7.1.**  **Příloha č. 8**  **Příloha č. 9**  **Příloha č. 10**  **Příloha č. 11** | Obchodní podmínky – Pojištění majetku, obecné odpovědnosti za škodu a vozidel OZO Ostrava s.r.o.  Seznam vozidel  Obchodní podmínky – Pojištění odpovědnosti zaměstnanců Statutárního města Ostravy a některých městských obvodů  Obchodní podmínky – Pojištění odpovědnosti managementu vyjmenovaných obchodních organizací  Krycí list  Seznam pojištěných organizací |

V Ostravě dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Statutární město Ostrava**

doc. Ing. Iveta Vozňáková, Ph.D.,

náměstkyně primátora