



Statutární město Ostrava

Magistrát

Smlouva

Číslo smlouvy objednatele: 1352/2015/OI/ZFUN
Identifikátor veřejné zakázky: IVZ P15V00000023



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Smlouva o dílo a smlouva příkazní

Smluvní strany

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

Ing. Štěpán Šňupárek
30. dubna 2034/14, 702 00 Ostrava-Moravská
Ostrava

zastoupené
Ing. Kamilem Bednářem
náměstkem primátora

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,
okresní pobočka Ostrava
Číslo účtu: 20028-1649297309/0800

IČO: 72978325
DIČ: CZ7506045580 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Komerční banka, a.s.
pobočka Ostrava
Číslo účtu: 86-5240180277/0100
Zapsaná v Živnostenském rejstříku Magistrátu města
Ostravy

dále též jen **objednatel** nebo **příkazce**

dále též jen **zhotovitel** nebo **příkazník**

Obsah smlouvy

Část A

čl.I.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“).
2. Objednatel (příkazce) prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Objednatel (příkazce) je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.
3. Objednatel (příkazce) touto smlouvou poskytuje zhotoviteli (příkazníkovi) bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města v rámci akce „EKOTERMO IV (TDS+BOZP)“ užit pro účely dle obsahu této smlouvy, tzn. umístit na dokumenty, jež vzniknou v důsledku plnění předmětu díla. Zhotovitel (příkazník) oprávnění užit logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
4. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva, vč. příloh, dodatků a související technické dokumentace bude v plném rozsahu zveřejněna na internetových stránkách statutárního města Ostravy (www.ostrava.cz).

5. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění předpokladů pro realizaci a výkon bezpečné práce při realizaci staveb „EKOTERMO IV - Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích, Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích, Snížení energetické náročnosti budovy Provaznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“.
6. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
7. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
8. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli (příkazci).
9. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že po celou dobu trvání závazků vyplývajících z této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětu této smlouvy a to ve výši 1 mil. Kč. Tuto smlouvu kdykoliv na požádání v originále předloží zástupci objednatele (příkazce) k nahlédnutí.

Část B

Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

čl.I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této části smlouvy je závazek zhotovitele vypracovat pro objednatele Plány bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plány BOZP“) pro stavby:

- „Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích“,
- „Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích“.

Součástí plnění této části smlouvy je závazek zhotovitele vypracovat pro objednatele aktualizaci Plánu BOZP u stavby:

- „Snížení energetické náročnosti budovy Provaznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“, (dále také „dílo“).

2. Zhotovitel se zavazuje k vypracování Plánů BOZP v rozsahu těchto projektových dokumentací:

- Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby, zpracované společností PPS Kania s.r.o., se sídlem: Olešní 583/7, 712 00 Ostrava-Muglínov v březnu 2014, zakázkové číslo 10/14,
- Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby, zpracované společností Projekce Guňka s.r.o., se sídlem: Hasičská 617, 739 34 Šenov v srpnu 2014, zakázkové číslo 120/2014.

Aktualizace Plánu BOZP dle potřeb a požadavků objednatele, kontrolních orgánů a zhotovitele stavby v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby „Snížení energetické náročnosti budovy Provaznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“, zpracované společností PPS Kania s.r.o., se sídlem: Olešní 583/7, 712 00 Ostrava-Muglínov v září 2014, zakázkové číslo 30/14.

3. Plány BOZP budou zpracovány tak, aby obsahovaly přiměřeně povaze, rozsahu stavby, místním a provozním podmínkám staveniště, veškeré údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, zejména budou obsahovat povinnosti a odpovědnosti jednotlivých účastníků výstavby, stanovení opatření k zajištění bezpečnosti práce na staveništi, postupy řešení mimořádných událostí na staveništi, stanovení požadavků na bezpečné provádění udržovacích prací při užívání stavby a dopravně-provozní předpisy pro staveniště. Plány BOZP budou zpracovány v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Součástí Plánů BOZP budou také:

- přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informace o rizicích, která se mohou během realizace stavby vyskytnout,

- písemná zpráva o možných rizicích, jež se mohou během realizace stavby vyskytnout, z hlediska práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví,
 - v případě potřeby vypracování provozního řádu staveniště.
4. Zhotovitel se zavazuje v průběhu výstavby aktualizovat Plány BOZP (nově zpracované tak i aktualizované Plány BOZP dle čl. I. odst. 1.) dle potřeb a požadavků objednatele, kontrolních orgánů a zhotovitele stavby.
 5. Plány BOZP v rozsahu dle tohoto článku smlouvy budou vyhotoveny v 5 -ti vyhotoveních pro každou jednotlivou stavbu. Případné vícetisky budou účtovány zvlášť.
 6. Textová a výkresová část Plánů BOZP (včetně aktualizovaných částí) bude objednateli předána ke každé jednotlivé stavbě také v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD-R mediu, a to následujícím způsobem. Textová a tabulková část musí být objednateli poskytnuta ve formátech kompatibilních s programy Microsoft Word a Microsoft Excel, výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2000 v podobě pro zápis (*.dwg) a v podobě pro čtení (*.pdf).
 7. Dílo bude realizováno v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami, ustanoveními této smlouvy a zadávací dokumentací a nabídkou podanou zhotovitelem k této veřejné zakázce.
 8. Zhotovitel prohlašuje, že byl seznámen s projektovými dokumentacemi vztahující se k provádění díla.

čl.II.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu smlouvy dle čl. I. odst. 1 této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Plány BOZP v požadovaném rozsahu pro stavby uvedené v čl. I. odst. 1 této části smlouvy, včetně aktualizace Plánu BOZP pro stavbu „Snížení energetické náročnosti budovy Provoznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“, budou zhotovitelem předány objednateli nejpozději do **2 týdnů** ode dne, kdy mu objednatel oznámí uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.
3. Aktualizované Plány BOZP v požadovaném rozsahu pro jednotlivé stavby uvedené v čl. I. odst. 1 této části smlouvy, budou objednateli předány vždy nejpozději do **3 dnů** od změny podmínek na staveništích pro danou stavbu.

čl.III.

Cena díla

1. Cena za splnění díla podle čl. I. části B této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Plán BOZP včetně aktualizace po dobu výstavby staveb:	Cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena celkem včetně DPH v Kč
„Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích“	4.000,-	840,-	4.840,-
„Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích“	4.000,-	840,-	4.840,-
Aktualizace Plánu BOZP pro stavbu:			
„Snížení energetické náročnosti budovy Provoznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“	4.000,-	840,-	4.840,-
CENA CELKEM	12.000,-	2.520,-	14.520,-

čl.IV.

Provádění díla

1. Zhotovitel je povinen upozornit písemně a bez zbytečného prodlení objednatele na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou neúčelné nebo objednatele poškozují. Smluvní strany se pro účely této smlouvy dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2595 NOZ.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s platnými právními předpisy.
3. V Plánech BOZP budou dodrženy české technické normy, právní, hygienické, bezpečnostní a požární předpisy. Dále budou respektovány připomínky a požadavky objednatele, jakož i připomínky a požadavky

správce inženýrských sítí, orgánů státní správy, zhotovitele stavby a ostatních dotčených subjektů, uplatněné prostřednictvím objednatele.

4. Plány BOZP budou v průběhu zpracování (aktualizace) projednávány s bezpečnostními technikami zhotovitele staveb nebo jejich zástupci.

čl.V.

Předání díla

1. Plány BOZP a aktualizaci Plánu BOZP dle čl. I. této části smlouvy v požadovaném rozsahu budou objednateli předány osobně, a to na investičním odboru Magistrátu města Ostravy, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava v termínech dle čl. II. této části smlouvy.
2. Dílo je provedeno jeho dokončením a předáním objednateli. Objednatel se zavazuje dílo převzít. O předání a převzetí Plánů BOZP včetně aktualizace se sepiše protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli a pokud ne, uvede důvod nepřevzetí. Objednatel tuto skutečnost potvrdí podpisem předávacího protokolu.
3. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2609 NOZ.

čl.VI.

Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními NOZ.
2. Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku dle této části smlouvy záruku v délce 60 měsíců.
3. Záruční doba počíná běžet předáním díla.
4. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla.
5. Zhotovitel započne s bezplatným odstraněním vady nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do 10 pracovních dnů od započetí prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Obdobným způsobem se bude postupovat v případě uplatnění práva z vadného plnění.
6. Neodstraní-li zhotovitel vady ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jiný subjekt nebo odstranit vady sám a zhotovitel je povinen náklady takto vynaložené objednateli v plné výši uhradit.
7. Zhotovitel je povinen odstranit vadu i v případech, kdy neuznává, že za vady odpovídá. Ve sporných případech nese zhotovitel náklady až do rozhodnutí o reklamaci.
8. Oznámení o odstranění vady zhotovitel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu v rámci záruky za jakost poskytne zhotovitel záruku ve stejné délce dle odst. 2 tohoto článku smlouvy.

Část C

Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP

čl.I.

Předmět

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce odborně, podle pokynů příkazce a v rozsahu této smlouvy vykonávat odborný technický dozor stavebníka a funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při realizaci staveb (dále „jen stavba“) a dle projektových dokumentací staveb:
 - *Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích* v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby, zpracované společností PPS Kania s.r.o., se sídlem: Olešní 583/7, 712 00 Ostrava-Muglinov v březnu 2014, zakázkové číslo 10/14,
 - *Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích* v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby, zpracované společností Projekce Guňka s.r.o., se sídlem: Hasičská 617, 739 34 Šenov v srpnu 2014, zakázkové číslo 120/2014,
 - *Snížení energetické náročnosti budovy Provaznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka* v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby, zpracované společností PPS Kania s.r.o., se sídlem: Olešní 583/7, 712 00 Ostrava-Muglinov v září 2014, zakázkové číslo 30/14.

2. Příkazník bere na vědomí, že stavba dle čl I. odst. 1 této části smlouvy, bude financována v rámci souhrnného projektu „EKOTERMO IV“, spolufinancovaného z dotačních prostředků Evropské Unie (Fond soudržnosti), a to z Operačního programu Životního prostředí, prioritní osa 3 – Udržitelné využívání zdrojů energie, pod číslem projektu CZ.1.02/3.2.00/14.25405, akceptační číslo projektu 14204193.

A) Technický dozor stavebníka po dobu realizace staveb (dále jen „TDS“) bude příkazníkem vykonáván v tomto rozsahu:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace pro provedení stavby, smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, stejně jako všech dalších smluv vztahujících se ke stavbě, sdělení, ohlášení nebo stavebních povolení a jiných rozhodnutí vztahující se k jednotlivým stavbám,
- b) předání staveniště zhotoviteli stavby, včetně zajištění předávacího protokolu, a ohlášení zahájení stavby podle podmínek sdělení, ohlášení nebo stavebního povolení,
- c) výkon odborného technického dozoru dle zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „stavební zákon“), při realizaci všech prací na jednotlivých stavbách,
- d) protokolární předání základních vytyčovacíh prvků zhotoviteli,
- e) účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací,
- f) plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 stavebního zákona,
- g) provedení kontroly dokumentace pro provádění stavby z hlediska jejího souladu s podmínkami smlouvy o dílo a předpisy a normami vztahujícími se k příslušným částem díla (ve spolupráci s autorským dozorem), posuzování a projednávání případných návrhů zhotovitele na změny a úpravy projektů nebo postupů výstavby, v případě jejich dopadů na schválené stavební náklady (cenu díla) nebo lhůtu výstavby (termíny plnění díla), předložení návrhu na konečné rozhodnutí příkazci,
- h) kontrola shody prováděné stavby s dokumentací stavby,
- i) ohlášení stavby ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č.20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, pokud je potřeba,
- j) svolávání a řízení kontrolních dnů stavby se zhotovitelem a investorem stavby, včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů (zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán příkazci nejpozději do 3 pracovních dnů od konání kontrolního dne, min. 1x týdně) do stavebního deníku,
- k) prověřování cenových návrhů a rozpočtů předkládaných zhotovitelem stavby podle ceníků pro investiční výstavbu,
- l) v případě předložení změn vyvolávající vícepráce či méněpráce svolává a vede jednání včetně zpracování zápisů s jasnou specifikací a návrhy řešení změn,
- m) s objednatelem konzultuje a zajišťuje přípravu evidenčních listů změny stavby (změnový list), kompletuje přílohy evidenčních listů, dále kontroluje, potvrzuje a plně odpovídá za formální, číselnou, věcnou a cenovou správnost víceprací a méněprací za stavební práce, dodávky a služby uvedené v těchto změnových listech,
- n) provádění věcného, kvalitativního a hodnotového odsouhlasení dokladů a provedení prací a dodávek zhotovitelem stavby, tzn., kontroluje kvalitu stavebních, montážních a technologických prací a dodávek, kontroluje soulad technologických postupů předložených zhotovitelem před začátkem prací se zadáním pro zhotovitele stavebních prací (projektovou dokumentací a dalšími relevantními podklady), kontroluje technologické kázně při provádění prací, kontroluje správné zpracování stavebních hmot, v případě potřeby odebírá vzorky hmot a materiálů, kontroluje provádění předepsaných zkoušek, vyžaduje a eviduje průkazy jakosti provedených dodávek a prací. V případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností provede zápis do stavebního deníku vč. negativního vyjádření a zdůvodnění požadavků na sjednání nápravy a dozírá na kvalitu odstraněných závad,
- o) spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu stavby,
- p) projednání dodatků a změn projektu stavby, které mění náklady stavby, prodlužují lhůty výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce, k tomuto budou ve spolupráci se zhotovitelem vypracovány změnové listy,
- q) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s výstavbou,

- r) kontrola postupu prací dle zpracovaného a odsouhlaseného harmonogramu stavby včetně upozornění zhotovitele a příkazce na nedodržení termínů a přípravy sankcí,
- s) kontrola nad zajištěním kvalitního, včasného a hospodárného provádění prací a dodávek, a to v souladu s ověřenou projektovou dokumentací stavby ve stavebním řízení a s projektovou dokumentací pro provádění stavby a se smluvními podmínkami stavby,
- t) kontrola dodržení podmínek uvedených v sdělení, ohlášení nebo stavebním povolení pro jednotlivé stavby a kontrola opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
- u) kontrola dodržení technologických postupů,
- v) kontrola nad systematickým doplňováním dokumentace pro provedení stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby, provádí kontrolu projektové dokumentace skutečného provedení z hlediska úplnosti, splnění technických a jiných příslušných předpisů a pokynů příkazce,
- w) odborná pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem výstavby a finančními možnostmi příkazce,
- x) kontrola správnosti a úplnosti zápisů ve stavebním deníku v souladu s podmínkami v uzavřených smlouvách,
- y) organizační zabezpečení povinnosti příkazce při vyzkoušení dokončení dodávek a účast na těchto zkouškách,
- z) kontrola předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a kontrola dokladů o kvalitě prováděných prací a materiálů (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
- aa) kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby,
- bb) kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání kontroly do stavebního deníku,
- cc) kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
- dd) organizační zajištění přejímacích řízení, kontrola předávané stavby nebo její části, kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby, včetně účasti na těchto řízeních, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o předání a převzetí),
- ee) organizační zajištění předávané stavby,
- ff) vypracování žádosti o případnou změnu stavby před jejím dokončením, účastní se řízení, obstarává rozhodnutí o změně stavby v právní moci včetně vyjádření dotčených subjektů,
- gg) zajištění příslušných souhlasů z přejímek stavby ve spolupráci se zhotovitelem stavby a příkazcem, koordinace závěrečné kontrolní prohlídky včetně účasti, kompletace a zajištění všech příslušných dokladů, změnových listů a účast na všech na přejímkách staveb
- hh) spolupráce se zhotovitelem stavby při odvracení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- ii) zajištění uvedení stavby nebo její části do zkušebního provozu nebo předčasného užívání ve spolupráci se zhotovitelem stavby a příkazcem, vč. všech příslušných dokladů,
- jj) kontrola vyklizení staveniště,
- kk) zajištění odstranění vad z přejímacích řízení ve spolupráci s příkazcem,
- ll) spolupráce při reklamačním řízení se zhotovitelem díla, na základě žádosti příkazce v průběhu záruční doby,
- mm) zabezpečení podkladů pro zpracování údajů z oblasti základních prostředků a investic specifikovaných předem příkazcem,
- nn) spolupráce při zajištění dokumentace skutečného provedení stavby, se zákresem do katastrální mapy, kontrola správnosti a úplnosti dokumentace skutečného provedení stavby
- oo) kontroluje, potvrzuje podpisem a plně odpovídá za číselnou, věcnou a cenovou správnost, úplnost a oprávněnost oceňovacích a fakturačních podkladů zhotovitele stavby za stavební práce, dodávky a služby (výkaz výměr, výkazy skutečně provedených prací) a kontrola jejich souladu s rozpočtem stavby a podmínkami sjednanými ve smlouvách o dílo se zhotovitelem stavby, kontrola faktur zhotovitele stavby (včetně případného uplatňování zádržného), odsouhlasení faktur dle podmínek Státního fondu Životního prostředí ČR (SFŽP) a předkládání odsouhlasených faktur k úhradě příkazci,

- pp) kontrola stanovení DPH u všech fakturovaných položek, od 1.1.2012 výpočet DPH v souladu s §92a a ostatními ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- qq) zajištění všech majetkoprávních vztahů k dotčeným pozemkům stavbou, včetně přípravy návrhu smluv a jeho projednání s vlastníky nemovitostí, včetně zajištění jejich podpisů (t.j. předávací protokoly, smlouvy o zřízení služebnosti inženýrských sítí, nájemní smlouvy, geometrické plány, znalecké posudky, apod.), v případě potřeby,
- rr) v průběhu stavby zabezpečení podkladů pro evidenci majetku a jeho zařídění podle zákona o dani z příjmu a Pokynu Ministerstva financí č.D-6, MF ČR k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Směrnicí č. 2/2007 pro evidenci majetku statutárního města Ostravy, a to v souladu s článkem 5. „Pokyn pro zavedení dokončených investic do majetku“ platným od dubna 2009 (t.j. předávací protokoly včetně příloh, zápisy o odevzdání a převzetí stavby, zaměření skutečného provedení stavby),
- ss) obnova vyjádření dotčených orgánů a organizací,
- tt) úhrada místních a správních poplatků při výkonu inženýrské činnosti během realizace stavby,
- uu) kontrola dodržování závazných indikátorů projektu dle podmínek poskytovatele dotace,
- vv) kontrola správnosti a souladu mezi vyfakturovanými a provedenými pracemi za dané období, rozdělení fakturovaných nákladů projektu dle jejich uznatelnosti / neuznatelnosti v souladu s podmínkami poskytovatele dotace,
- ww) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s realizací projektu a evidenci faktur odsouhlasených SFŽP,
- xx) organizační zajištění a účast na kontrolách SFŽP, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o odstranění vad a nedostatků, atd.),
- yy) zajištění splnění požadavků SFŽP vyplývajících ze zápisu z kontroly dle odst. oo),
- zz) zajištění průběžné fotodokumentace průběhu realizace díla a zařízení staveniště, zvláště zakrývaných částí: ve 2 vyhotoveních na nosiči CD resp. DVD, včetně jejich popisu (popis nosiče, vč. banneru dotačního titulu a investora) a uvedení termínů pořízení (datum pořízení fotografie), fotodokumentace bude průběžně předávána objednateli (příkazci) 1 x z 14 dní,
- aaa) účast na místě stavby nad rámec stanovených kontrolních dní (min. 1 x týdně), o čemž bude vyhotoven zápis do stavebního deníku,
- bbb) zpracování závěrečné zprávy TDS,
- ccc) kontrola plnění podmínek dotace SFŽP (v rámci staveb).

B) Funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“)

Funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi bude příkazník vykonávat v tomto rozsahu:

- a) rozsah činností koordinátora BOZP během realizace stavby je dán zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích), ve znění pozdějších předpisů;
- b) vypracování Oznámení o zahájení prací podle zákona č. 309/2006 Sb., a jeho doručení příslušnému orgánu. Koordinátor BOZP předá příkazci před termínem předání staveniště kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu,
- c) informuje všechny dotčené zhotovitele staveb o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která mohou vzniknout na staveništích během postupu prací, zpracování přehledu právních předpisů, vztahujících se ke stavbám a informace o rizicích, která se mohou během realizace staveb vyskytnout,
- d) koordinace opatření během realizace staveb plynoucích ze všeobecných zásad zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a dalších platných předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,

- e) průběžně upozorňuje zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje zjednání nápravy, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
 - f) oznamuje příkazci případy podle bodu q) tohoto odstavce, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
 - g) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
 - h) dává podněty a na vyžádání příkazce nebo příkazníka doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
 - i) spolupracuje s příkazcem a příkazníkem stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
 - j) sleduje provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje a kontroluje sjednání nápravy, která musí být provedena bez zbytečného odkladu,
 - k) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - l) vede databázi závad zjištěných při své činnosti včetně zpracování fotodokumentace,
 - m) spolupracuje s odpovědnými zástupci zhotovitele stavby pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
 - n) navrhuje termíny a zúčastňuje se kontrolních dnů k dodržování plánu bezpečnosti na staveništi za účasti zhotovitelů nebo osob jím pověřených a organizuje jejich konání,
 - o) účastní se kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
 - p) sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán bezpečnosti na staveništi a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - q) provádí zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
 - r) vede bezpečnostní deník (nenahrazuje bezpečnostní deník zhotovitelů), do kterého jsou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti: seznámení s plánem BOZP na staveništi, zápisy z pravidelných kontrolních dnů BOZP, nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě, oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě, koordinace s techniky BOZP jednotlivých zhotovitelů stavby, koordinace činností jednotlivých zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí, kontrola dodržování kvality čistoty a pořádku na staveništi,
 - s) o své činnosti podává měsíční zprávu a závěrečnou zprávu pro příkazce, vč. zajištění podrobné fotodokumentace staveb, vč. popisu, na nosiči CD ve 2 vyhotoveních.
3. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy příkazníkovi zaplatit.
4. Příkazník se zavazuje veškeré výše uvedené činnosti provádět s odbornou způsobilostí a vyčerpávajícím způsobem při vědomí nezastupitelnosti své úlohy v procesu přípravy a zabezpečení výstavby staveb uvedených v čl. I. odst. 1 této části smlouvy.
5. Příkazník se zavazuje vykonat činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, z pohledu dosažení největšího prospěchu příkazce a v tomto smyslu optimalizovat dopady své činnosti do kvality, harmonogramu a rozpočtu výstavby.

čl.II.

Doba plnění a místo plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle čl. I. této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.

2. Technický dozor stavebníka a funkce koordinátora BOZP budou vykonávány do úplného dokončení realizace všech staveb, tj. do odstranění poslední vady z přejímacího řízení staveb vč. splnění činností uvedených v čl. I. této části smlouvy u všech staveb.
3. Místem plnění jsou jednotlivá místa staveb, jež jsou vymezena projektovými dokumentacemi pro provádění staveb.

čl.III.

Plná moc

1. Příkazce uděluje příkazníkovi k úkonům pro plnění předmětu podle čl. I. této části smlouvy plnou moc, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.

čl.IV.

Odměna

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna za provedené práce uvedené v čl. I. této části smlouvy činí:

Předmět plnění	odměna bez DPH (Kč)	DPH v Kč	Odměna celkem vč. DPH v Kč
Výkon technického dozoru stavebníka pro stavby:			
„Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích“	38.000,-	7.980,-	45.980,-
„Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích“	38.000,-	7.980,-	45.980,-
„Snížení energetické náročnosti budovy Provaznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“	38.000,-	7.980,-	45.980,-
Odměna celkem TDS	114.000,-	23.940,-	137.940,-

Předmět plnění	odměna bez DPH (Kč)	DPH v Kč	Odměna celkem vč. DPH v Kč
Výkon BOZP pro stavby:			
„Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích“	4.000,-	840,-	4.840,-
„Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích“	4.000,-	840,-	4.840,-
„Snížení energetické náročnosti budovy Provaznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“	4.000,-	840,-	4.840,-
Odměna celkem BOZP	12.000,-	2.520,-	14.520,-

Sazba DPH bude účtována dle platných a účinných právních předpisů k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

Předmět plnění	odměna bez DPH (Kč)	DPH v Kč	Odměna celkem vč. DPH v Kč
Odměna TDS	114.000,-	23.940,-	137.940,-
Odměna BOZP	12.000,-	2.520,-	14.520,-
ODMĚNA CELKEM TDS+BOZP	126.000,-	26.460	152.460,-

čl.V.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastní.
2. Příkazce se zavazuje, v rozsahu nevyhnutelně potřebném, poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

čl.VI.

Povinnosti příkazníka

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečností dozví. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
7. Příkazník je povinen informovat příkazce o možnosti uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu jím vykonávaných činností a taková práva uplatnit, pokud příslušný orgán města rozhodne o učinění příslušného právního úkonu.
8. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
9. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
10. Příkazník bude příkazci předkládat veškeré faktury dodavatelů stavebních či jiných prací do 3 pracovních dnů od převzetí od zhotovitele s ověřením jejich věcné a číselné správnosti a opatřené podpisem na každé straně soupisu provedených prací k likvidaci prostřednictvím investičního odboru Magistrátu města Ostravy.

Část D

Společná ustanovení pro část B a C

čl.I.

Cenová ujednání

1. Celková cena (cena dle části B čl. III. odst. 1 a odměna dle části C čl. IV. odst. 1 této smlouvy) ze závazků ve smlouvě uvedených činí:
(doplňující uchazeč)

Cena bez DPH	12.000,- Kč
DPH	2.520,- Kč
Odměna bez DPH	126.000,- Kč
DPH	26.460,- Kč
Celková cena bez DPH	138.000,- Kč
DPH	28.980,- Kč
Celková cena včetně DPH	166.980,- Kč

2. Cena bez DPH a odměna bez DPH je dohodnuta jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
3. Součástí sjednané ceny bez DPH a odměny bez DPH jsou veškeré práce, dodávky, služby a jiné veškeré náklady nutné a úplné pro řádné provedení díla a příkazní činnosti, včetně správních poplatků a veškerých tisků nutných pro zabezpečení činností uvedených v části B a C této smlouvy.
4. Cena bez DPH i odměna bez DPH obsahují i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby předání díla.

5. Zhotovitel (příkazník) odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je zhotovitel (příkazník) od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat objednateli (příkazci) DPH platné sazby. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

čl.II.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu cen nebo odměny jsou vyúčtování nazvané FAKTURA (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
3. V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem (příkazcem) se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 13 tohoto článku smlouvy.
4. Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví zhotovitel (příkazník) fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 zákona o DPH musí obsahovat také tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - b) označení textem: Projekt „EKOTERMO IV (TDS+BOZP)“, č. projektu CZ.1.02/3.2.00/14.25405 a akceptační číslo projektu 14204193,
 - c) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy, ORG 5041, 5040, 5042),
 - d) obchodní firma, sídlo/místo podnikání, IČO a DIČ zhotovitele (příkazníka),
 - e) název, sídlo IČO a DIČ objednatele (příkazce), označení útvaru objednatele (příkazce), který akci likviduje (odbor investiční Magistrátu města Ostravy),
 - f) číslo a datum vystavení faktury,
 - g) doba splatnosti faktury,
 - h) soupis provedených prací,
 - i) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - j) kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených objednatelem (příkazcem),
 - k) vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
5. Doba splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli (příkazci). Stejný termín splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad újmy, aj.).
6. Doručení faktur zhotovitel (příkazník) provede osobně proti podpisu oprávněného zástupce objednatele (příkazce) nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence.
7. Objednatel (příkazce) je oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy s ohledem na tok financí statutárního města Ostravy. O této skutečnosti bude zhotovitel neprodleně po zjištění informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků včetně nutných úprav smluvních vztahů.
8. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, nebo odměna, nebo sazba DPH, nebo zhotovitel (příkazník) vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel (příkazce) oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel (příkazník) provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Vrátí-li objednatel (příkazce) vadnou fakturu zhotoviteli (příkazníkovi), přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli (příkazci).
9. Objednatel (příkazce) je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel (příkazník) je povinen oprávněným zástupcům objednatele (příkazce) provedení kontroly umožnit.
10. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.

11. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel oprávněn uhradit zhotoviteli za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele a zaplacením ceny bez DPH zhotoviteli je splněn závazek objednatele uhradit sjednanou cenu.

12. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele (příkazce).

13. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:

k části B této smlouvy:

- a) po předání Plánů BOZP a aktualizovaného plánu BOZP v požadovaném rozsahu, vystaví ke každé jednotlivé stavbě zhotovitel fakturu na částku odpovídající plnění jednotlivé stavby uvedené v části B, čl. III., odst. 1 této smlouvy.

k části C této smlouvy:

- a) po profinancování 50 % každé jednotlivé stavby bude za výkon činnosti technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP dle části C čl. I. této smlouvy ke každé jednotlivé stavbě zvlášť příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši 50 % z odměny,
- b) po odstranění poslední případné vady z přejímacího řízení každé jednotlivé stavby a po splnění všech činností uvedených v části C čl. I. této smlouvy bude za výkon činnosti technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP dle části C čl. I. této smlouvy ke každé jednotlivé stavbě zvlášť příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši 50 % z odměny.

čl. III.

Sankční ujednání

- V případě nedodržení termínů plnění dle této smlouvy ze strany zhotovitele je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkového plnění bez DPH za každý i započatý den prodlení dle jednotlivých částí této smlouvy.
- Za neplnění závazku z této smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci:
 - za každý případ, kdy příkazník odsouhlasí vícepráce/méněpráce bez odsouhlasení příkazcem smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč,
 - nebude-li příkazník plnit ani po písemném upozornění ze strany příkazce své povinnosti dle části C, čl. I, odst. 1 písmeno A) této smlouvy a v požadovaném rozsahu, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení povinností příkazníka dle této smlouvy,
 - při nedodání fotodokumentace 1 x 14 dní dle části C čl. I., odst. 1, písm. A) zz) fotodokumentace smluvní pokutu 5.000,- Kč za každý případ,
 - pokud příkazník neoznámí příkazci neprodleně po zjištění na místě stavby změny v realizaci projektu, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkového plnění bez DPH za každý zjištěný případ,
 - za každý zjištěný případ je příkazník povinen zaplatit příkazci odsouhlasení chybné fakturace, nedodání úplných a nesprávných podkladů k fakturaci zhotovovaného díla, smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč,
 - pokud kontrolou faktur zhotovitele poskytovatelem dotace budou prokázány nedostatky a tato skutečnost bude mít za následek krácení dotace, je povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 30% z krácené částky.
- V případě, že objednatel (příkazcem) nebude uhrazena faktura v době splatnosti, je objednatel (příkazce) povinen zaplatit zhotoviteli (příkazníkovi) úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
- Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
- Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
- Smluvní pokuty je objednatel (příkazce) oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele (příkazníka).

čl.IV.

Další povinnosti příkazníka související se spolufinancováním projektu v rámci operačního programu Životního prostředí (OPŽP)

1. Příkazník prohlašuje, že se seznámil se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory OPŽP, které nalezne na <http://www.opzp.cz>.
2. Příkazním se zavazuje k pravidelné komunikaci se zástupci oddělení strategického rozvoje Magistrátu města Ostravy pro potřeby průběžných monitorovacích zpráv a žádostí o platbu v rámci čerpání dotace z operačního programu Životní prostředí.

čl.V.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 01141/RM1418/19 ze dne 21.04.2015, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky malého rozsahu pod označením „EKOTERMO IV (TDS + BOZP)“, poř. č. 23/2015.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
3. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1765 NOZ, ustanovení § 1978 odst. 2 NOZ a ustanovení § 2591 NOZ.
4. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
5. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Objednatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Příkazník může smlouvu vypovědět ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
8. Příkazce může kdykoli ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení příkazníkovi. Ustanovení § 2443 NOZ, pokud jde o náhradu újmy, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
9. Účinností výpovědi zaniká závazek zhotovitele (příkazníka) uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je zhotovitel (příkazník) povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit objednatele (příkazce) na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku újmy hrozící z nedokončené činnosti.
10. V případě zániku závazku před řádným splněním díla je zhotovitel (příkazník) povinen ihned předat objednateli (příkazci) nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou škodu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel (příkazce) je povinen uhradit zhotoviteli (příkazníkovi) cenu dodávek, prací či služeb, které zhotovitel (příkazník) poskytnul, popř. které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavrou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
11. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
12. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou případu uvedeného v části D čl. I odst. 6), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
13. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele (příkazce) všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
14. Zhotovitel (příkazník) nemůže bez písemného souhlasu objednatele (příkazce) postoupit svá práva ani převést své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Zhotovitel (příkazník) nemůže tuto smlouvu bez souhlasu objednatele (příkazce) dále postupovat.

15. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 NOZ.
16. Písemností se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
17. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
18. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
19. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel (příkazce) obdrží čtyři a zhotovitel (příkazník) jedno vyhotovení.
20. Za objednatele (příkazce) je oprávněna jednat ve věcech technických zástupce odboru investičního Magistrátu města Ostravy: Ing. Hana Hostašová, tel.: 599 443 143, e-mail: hhostasova@ostrava.cz, popř. jiný zaměstnanec určený vedoucím odboru investičního.
21. Přílohy, které jsou nedílnou součástí této smlouvy:
Příloha č. 1: Plná moc

Za objednatele (příkazce)

Za zhotovitele (příkazníka)

Datum: - 5 -05- 2015

Datum: 6.5.2015

Místo: Ostrava

Místo: Ostrava


zmocněnec Ing. Kamil Bednář
náměstek primátora


Ing. Štěpán Šňupárek

Ing. ŠTĚPÁN ŠŇUPÁREK
30. dubna 14
702 00 Moravská Ostrava
IČO: 720 78 325



Příloha č. 1 ke smlouvě č. 1352/2015/OI/ZFUN

PLNÁ MOC

pro výkon odborného technického dozoru a výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu realizace staveb EKOTERMO IV (TDS+BOZP)
„Stavební úpravy budovy ZŠ na ulici Trnkovecká v Ostravě-Radvanicích“
„Stavební úpravy budovy ZŠ v Ostravě-Bartovicích“
„Snížení energetické náročnosti budovy Provaznická 1244/62, Ostrava-Hrabůvka“

Příkazce: Statutární město Ostrava
se sídlem: Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava
IČO: 00845451
zastoupeno Ing. Kamilem Bednářem, náměstkem primátora

Příkazník: Ing. Štěpán Šňupárek
se sídlem: 30. dubna 2034/14, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava
IČO: 72978325

1. Příkazník bude jménem a na účet příkazce:


- zastupovat příkazce při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za příkazce písemnosti,
- v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.

Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo a smlouvy příkazní č. 1352/2015/OI/ZFUN do úplného dokončení realizace výše uvedených staveb včetně odstranění všech případných vad z přejímacích řízení a splnění všech činností dle této smlouvy.

V Ostravě, dne: - 5 -05- 2015

Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

V Ostravě, dne: 6.5.2015


za příkazce
zmocněnec Ing. Kamil Bednář
náměstek primátora

Ing. ŠTĚPÁN ŠŇUPÁREK
30. dubna 14
702 00 Moravská Ostrava
IČO: 729 78 325
příkazník
Ing. Štěpán Šňupárek