



Číslo smlouvy objednatele (mandanta): 1454/2012/OI/LPO
Veřejná zakázka: 18/2012

Smlouva o dílo a smlouva mandátní

Smluvní strany

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

zastoupeno náměstkem primátora
Ing. et Ing. Jiřím Srbou

OSA projekt s.r.o.
Kafkova 1133/10, 702 00 Ostrava-Moravská
Ostrava
jednající
Ing. arch. Aleš Vojtasík
jednatel

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna, a.s.
pobočka Ostrava
Číslo účtu: 20028-1649297309/0800

IČ: 47155337
DIČ: CZ 47155337 (plátce DPH)
Peněžní ústav: ČSOB a.s.
pobočka Ostrava
Číslo účtu: 121662/0300
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u
Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 4180

dále též **objednatel nebo mandant nebo
objednatel (mandant)**

dále též **zhotovitel nebo mandatář nebo
zhotovitel (mandatář)**

Obsah smlouvy

Část A

čl. I.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly podle § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že se jejich závazkový vztah založený touto smlouvou bude řídit obchodním zákoníkem. Smlouva o dílo je uzavřena podle § 536 a násl. tohoto zákoníku. Smlouva mandátní je uzavřena podle § 566 a násl. tohoto zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Zhotovitel (mandatář) prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel (mandatář) se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít sjednání pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětných smluvních

činností ve výši minimálně 5 mil. Kč, kterou kdykoliv na požádání předloží zástupci objednatele k nahlédnutí.

5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
6. Účelem uzavření této smlouvy je realizace stavby „Sportovní areál U Cementárny“ v k.ú.Zábřeh, jež je součástí tzv. Integrovaného plánu rozvoje města s názvem „Budoucnost Vítkovic“, spolufinancovaného z Integrovaného operačního programu, oblast intervence 5.2 - Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (dále jen „projekt“).

Část B

Projektové dokumentace a Plán BOZP

čl. I.

Předmět

1. Předmětem plnění je vypracování projektové dokumentace pro územní řízení (dále též „DÚR“ nebo „dílo“) a projektové dokumentace pro stavební povolení (dále též „DSP“ nebo „dílo“) v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby, včetně plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále též „Plán BOZP“ nebo „dílo“) pro stavbu „Sportovní areál U Cementárny“ v k.ú.Zábřeh. Podkladem je investiční záměr „Sportovní areál U Cementárny“ zpracovaný společností PPS Kania s.r.o., zak. č. 30/11, v prosinci 2011. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele vypracovat:

A) Projektovou dokumentaci pro územní řízení (DÚR)

- Projektová dokumentace pro územní řízení bude zpracována dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, dle prováděcích předpisů a vyhlášek k tomuto zákonu, ve znění pozdějších předpisů.
- Součástí této projektové dokumentace (DÚR) budou:
 - doklady o projednání s rozhodujícími orgány a organizacemi ve smyslu stavebního zákona a dle požadavků objednatele,
 - oceněný rozpočet stavby členěný dle jednotlivých stavebních objektů.

B) Projektovou dokumentaci pro stavební povolení (DSP) v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby

- Projektová dokumentace pro stavební povolení v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby bude zpracována dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, dle prováděcích předpisů a vyhlášek k tomuto zákonu, ve znění pozdějších předpisů.
- Projektová dokumentace pro stavební povolení v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby bude obsahovat všechny náležitosti zadávací dokumentace dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- Položkový rozpočet projektové dokumentace bude členěn na způsobilé a nezpůsobilé výdaje v souladu s Příručkou pro žadatele a příjemce v rámci Integrovaného operačního programu (dále jen „IOP“), oblast intervence 5.2 – Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (příloha č. 7 Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce).
- Součástí položkového rozpočtu a výkazu výměr bude ocenění dodání velkoplošného reklamního panelu, který umístí budoucí zhotovitel na stavbě po dobu provádění stavebních prací, a ocenění výroby a umístění trvalé vysvětlující tabulky (pamětní desky) po ukončení stavebních prací. Podrobnější informace jsou obsaženy v Pravidlech pro provádění informačních a propagačních opatření uvedených v příloze č. 3 Příručky pro žadatele a příjemce IOP, oblast intervence 5.2 - Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (příloha č. 9 Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce).

- Pro zpracování DSP provede zhotovitel veškeré nezbytné průzkumné práce (výškopisné a polohopisné zaměření, hydrogeologický, radonový a dendrologický průzkum), a to v rozsahu nutném pro řádné zhotovení DSP.
- Součástí této projektové dokumentace (DSP) budou:
 - doklady o projednání s rozhodujícími orgány a organizacemi ve smyslu stavebního zákona a dle požadavků objednatele,
 - 1x CD-ROM s položkovým rozpočtem v elektronické podobě ve formátu kompatibilním s programem Microsoft EXCEL,
 - 1x CD-ROM s kompletní DSP v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2004 pro čtení a zápis (*.dwg),
 - 1x CD-ROM s kompletní DSP v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD, výkresová část ve formátu kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader (*.pdf), případně po dohodě s objednatelem v jiném formátu.

C) Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, včetně jeho aktualizace po dobu přípravy stavby

- Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „Plán BOZP“) bude zpracován tak, aby obsahoval přiměřeně povaze, rozsahu stavby, místním a provozním podmínkám staveniště, veškeré údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, zejména bude obsahovat povinnosti a odpovědnosti jednotlivých účastníků výstavby, stanovení opatření k zajištění bezpečnosti práce na staveništi, postupy řešení mimořádných událostí na staveništi, stanovení požadavků na bezpečné provádění udržovacích prací při užívání stavby a dopravně-provozní předpisy na staveništi.
 - Plán BOZP bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Plán BOZP bude zpracován dle požadavků objednatele v souladu s technickými podmínkami, ustanoveními této smlouvy a zadávací dokumentací k veřejné zakázce.
 - Zhotovitel se zavazuje, že bude průběžně aktualizovat Plán BOZP dle potřeb a požadavků objednatele a kontrolních orgánů v průběhu projekční přípravy stavby.
 - Součástí Plánu BOZP bude:
 - přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informace o rizicích, která se mohou během realizace stavby vyskytnout,
 - písemná zpráva o možných rizicích, jenž se mohou během realizace stavby vyskytnout, z hlediska práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví,
 - provozní řád staveniště v případě potřeby,
 - 1x CD-ROM s kompletním Plánem BOZP (včetně aktualizovaných částí) v elektronické podobě, a to textová část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD a výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2004 pro čtení a zápis (*.dwg).
2. Projektová dokumentace pro územní řízení (DÚR) a projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby, včetně Plánu BOZP bude objednateli dodána v tištěné podobě, a to v 6-ti vyhotoveních (každé vyhotovení projektové dokumentace bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem oprávněného projektanta).

3. Předmět smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami, ustanoveními této smlouvy a Zadávací dokumentací k této veřejné zakázce.

čl. II.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu smlouvy dle čl. I. této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Projektová dokumentace pro územní řízení (DÚR) v požadovaném rozsahu bude objednateli předána do 10 týdnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
3. Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby, včetně Plánu BOZP v požadovaném rozsahu bude objednateli předána do 10 týdnů od nabytí právní moci územního rozhodnutí.

čl. III.

Cena díla

1. Cena za provedené práce uvedené v části B čl. I. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Předmět plnění	Cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena vč. DPH v Kč
DÚR	170.000,-	34.000,-	204.000,-
Průzkumné práce	110.000,-	22.000,-	132.000,-
DSP v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby	470.000,-	94.000,-	564.000,-
Plán BOZP	5.000,-	1.000,-	6.000,-
CENA CELKEM	755.000,-	151.000,-	906.000,-

2. Ceny bez DPH uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.

čl. IV.

Provádění díla

1. Zhotovitel je povinen písemně a bez zbytečného prodlení upozornit objednatele na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou neúčelné nebo objednatele poškozují.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s platnou právní úpravou.
3. V projektových dokumentacích a plánu BOZP budou dodrženy české technické normy, právní, hygienické, bezpečnostní a požární předpisy. Dále budou respektovány připomínky a požadavky objednatele, jakož i připomínky a požadavky správců inženýrských sítí, orgánů státní správy a ostatních dotčených subjektů, uplatněné prostřednictvím objednatele.
4. Zhotovitel zajistí doklady a vyjádření příslušných orgánů, fyzických a právnických osob. Tyto doklady budou nedílnou součástí projektových dokumentací.

čl. V.

Předání díla a místo plnění

1. Projektové dokumentace, včetně Plánu BOZP v požadovaném rozsahu budou objednateli předány osobně na investičním odboru Magistrátu města Ostravy, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava, a to v termínech dle čl. II. této části smlouvy.
2. Dílo je splněno dnem jeho předání a převzetí. Objednatel se zavazuje dílo převzít v případě, že bude

předáno bez vad a nedodělků. O předání a převzetí díla se sepíše protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli a pokud ne, uvede důvod nepřevzetí. Objednatel tuto skutečnost potvrdí podpisem předávacího protokolu.

čl. VI.

Záruční podmínky a vady díla

1. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době předání a za vady, které se na díle projeví v záruční době. Za vady díla, které se projeví po záruční době, odpovídá tehdy, pokud jejich příčinou bylo prokazatelně porušení jeho povinností.
3. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku po dobu záruky na stavbu zhotovené dle projektové dokumentace (DSP), která je předmětem této smlouvy, nejdéle však do 31.12.2020.
4. Záruční doba začíná plynout ode dne řádného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků objednatelem.
5. Vyskytne-li se v průběhu záruční doby na provedeném díle vada, objednatel písemně oznámí zhotoviteli její výskyt, vadu popíše, uvede jak se projevuje a sdělí, že požaduje bezplatné odstranění vady.
6. Zhotovitel započne s bezplatným odstraněním vady neprodleně, nejpozději do 5 dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
7. Vada bude odstraněna nejpozději do 10 dnů od započetí prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
8. Objednatel je povinen umožnit zhotoviteli odstranění vady.
9. Provedenou opravu vady zhotovitel objednateli předá. O předání a převzetí opraveného díla se sepíše protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli a pokud ne, uvede důvod nepřevzetí. Objednatel tuto skutečnost potvrdí podpisem předávacího protokolu. Na provedenou opravu poskytne zhotovitel záruku v délce uvedené v odst. 3. tohoto článku smlouvy.

Část C

Inženýrská činnost, autorský dozor a funkce koordinátora BOZP

čl. I.

Předmět

1. Mandatář se zavazuje jménem mandanta a na jeho účet odborně, podle pokynů mandanta a v rozsahu této části smlouvy v rámci stavby „Sportovní areál U Cementárny“ v k.ú.Zábřeh vykonávat:
 - A) Inženýrskou činností ve fázi přípravy stavby
 - a) projednání projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí s dotčenými orgány státní správy a se všemi subjekty, které přicházejí v úvahu dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a požadavků mandanta,
 - b) zajištění nezbytných příloh k žádosti o územní rozhodnutí dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebního řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního řízení, veřejnoprávní smlouvy a územního opatření, ve znění pozdějších předpisů, tzn. zajištění závazných stanovisek dotčených orgánů, včetně příslušného úřadu k posouzení vlivů na životní prostředí, vyjádření vlastníků a provozovatelů veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyjádření účastníků řízení a výpisů z katastru nemovitostí,
 - c) vypracování a podání žádosti o územní rozhodnutí u příslušného stavebního úřadu,
 - d) zajištění vyvěšení informace o záměru v souladu se stavebním zákonem,

- e) zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí,
- f) projednání projektové dokumentace pro stavební povolení s dotčenými orgány státní správy a se všemi subjekty, které přicházejí v úvahu dle stavebního zákona a dle požadavků mandanta,
- g) zajištění nezbytných příloh k žádosti o stavební povolení dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebního řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 526/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení stavebního zákona ve věcech stavebního řádu, ve znění pozdějších předpisů, tzn. zajištění závazných stanovisek dotčených orgánů, vyjádření vlastníků a provozovatelů veřejné dopravní a technické infrastruktury, vyjádření účastníků řízení, plánu kontrolních prohlídek stavby, údajů o splnění požadavků dotčených orgánů a výpisů z katastru nemovitostí,
- h) vypracování a podání žádosti o stavební povolení u příslušného stavebního úřadu, včetně speciálního stavebního úřadu (např. vodoprávní úřad, drážní úřad, apod.),
- i) zajištění vydání všech pravomocných stavebních povolení, včetně všech rozhodnutí nezbytných k provedení díla (např. rozhodnutí o připojení pozemních komunikací, aj.),
- j) vedení přehledu všech nákladů spojených s inženýrskou činností,
- k) uplatňování práva ze závazkových vztahů v rozsahu prováděných činností u všech správních orgánů a právních subjektů, kromě zastupování mandanta ve sporech před příslušnými soudy,
- l) účast na vybraných kontrolních dnech s projektantem stavby dle požadavků mandanta,
- m) vyřešení všech majetkoprávních vztahů k dotčeným pozemkům, včetně přípravy návrhu smluv, jejich projednání s vlastníky a zajištění podpisu smluv (tj. kupní smlouvy, smlouvy o právu provést stavbu, smlouvy o zřízení věcného břemene, nájemní smlouvy, apod.),
- n) příprava návrhu smluv o realizaci přeložek inženýrských sítí včetně projednání s vlastníky a provozovateli infrastruktury a zajištění podpisu příslušnými smluvními stranami.

B) Funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi během přípravy stavby

Rozsah činnosti koordinátora BOZP během přípravy stavby je dán zákonem o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů.

Jedná se zejména o:

- a) koordinaci opatření během přípravy plynoucí ze všeobecných zásad zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- b) poskytování odborné konzultace mandantovi, případně generálnímu projektantovi stavby, doporučení technických nebo organizačních opatření na zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, stanovení délky času pro provedení plánovaných prací, stanovení pracovních nebo technologických postupů a stanovení potřebné organizace prací v průběhu realizace stavby,
- c) poradenství ve vztahu přípravy zadávací podkladů pro uzavření smluvních vztahů se zhotoviteli díla se zřetelem na zajištění bezpečnosti a ochranu zdraví při práci,
- d) spolupráci na vypracování oznámení o zahájení prací podle zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, a jeho doručení příslušnému orgánu dle platných právních předpisů.

C) Autorský dozor po dobu realizace stavby

- a) sledování z technického hlediska dodržení schválené projektové dokumentace po celou dobu realizace stavby s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby, dále sledování udržení souladu mezi jednotlivými částmi dokumentace stavby, případně upozornění na potřebu řešení koordinačních vazeb,
- b) posuzování návrhů zhotovitele stavby na změny a odchylky z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
- c) vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci

- pro výběr zhotovitele stavby,
- d) poskytování vysvětlení potřebných k vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby, případně výrobní dokumentace zhotovitele,
 - e) sledování souladu dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů na účely zařízení staveniště, se základním řešením zařízení staveniště podle projektu organizace výstavby (POV),
 - f) účast na předání staveniště zhotoviteli stavby a účast na vybraných kontrolních dnech,
 - g) sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
 - h) činnost odpovědného geodeta projektanta,
 - i) účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení, účast na kolaudačním jednání.
2. Mandant se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy mandatáři zaplatit.

čl. II.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle čl. I. této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Mandatář se zavazuje podat žádost o vydání územního rozhodnutí u příslušného stavebního úřadu nejpozději do 15 dnů po odsouhlasení projektové dokumentace pro územní řízení mandantem. Tuto skutečnost mandatář doloží potvrzením o přijetí žádosti.
3. Mandatář se zavazuje podat žádost o vydání stavebního povolení u příslušného stavebního úřadu nejpozději do 15 dnů po odsouhlasení projektové dokumentace pro stavební povolení mandantem. Tuto skutečnost mandatář doloží potvrzením o přijetí žádosti.
4. Autorský dozor bude vykonáván po dobu realizace stavby a bude ukončen dnem doručení kolaudačního souhlasu pro stavbu, popř. kopie oznámení stavebnímu úřadu o záměru započít s užíváním stavby, objednateli (mandantovi).
5. Funkce koordinátora BOZP bude vykonávána během přípravy stavby a bude ukončena předáním aktualizovaného Plánu BOZP v požadovaném rozsahu dle této smlouvy.

čl. III.

Plná moc

1. Mandant uděluje k úkonům v rozsahu dle čl. I. odst. 1. písm. A) této části smlouvy mandatáři plnou moc, která je nedílnou součástí této smlouvy.

čl. IV.

Úplata

1. Smluvní strany se dohodly, že úplata za provedené práce uvedené v čl. 1 části C této smlouvy činí:

Předmět plnění	Úplata bez DPH v Kč	DPH v Kč	Úplata vč. DPH v Kč
Inženýrská činnost pro územní rozhodnutí	50.000,-	10.000,-	60.000,-
Inženýrská činnost pro stavební povolení	25.000,-	5.000,-	30.000,-
Funkce koordinátora BOZP	25.000,-	5.000,-	30.000,-
Autorský dozor	65.000,-	13.000,-	78.000,-
ÚPLATA CELKEM	165.000,-	33.000,-	198.000,-

2. V úplatách bez DPH jsou zahrnuty veškeré náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazku, včetně správních poplatků a veškerých tisků nutných pro zabezpečení všech činností v části C této smlouvy.

čl. V.

Povinnosti mandanta

1. Mandant je povinen přizvat mandátáře ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se mandátář nezúčastní.
2. Mandant se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne mandátáři pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne mandátáři ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.

čl. VI.

Povinnosti mandátáře

1. Mandátář je povinen předkládat mandantovi k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
2. Mandátář je povinen uplatňovat práva mandanta ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
3. Mandátář je povinen při výkonu oprávnění upozornit mandanta na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že mandant i přes upozornění mandátáře na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou.
4. Jestliže mandátář při své činnosti získá pro mandanta jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
5. Mandátář je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Mandátář je povinen se řídit pokyny mandanta a jednat v jeho zájmu.
7. Mandátář je povinen bez odkladů oznámit mandantovi veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů mandanta.
8. Mandátář se může odchýlit od pokynů mandanta jen je-li to naléhavě nezbytně nutné, a to v zájmu mandanta, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
9. Při plnění předmětu této smlouvy se mandátář zavazuje dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny mandanta, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.

Část D

Společná ustanovení pro část B a C

čl. I.

Cenová ujednání

1. Celkové plnění ze závazků ve smlouvě uvedených činí: **920.000,- Kč bez DPH, 184.000,- Kč DPH, 1.104.000,- Kč celkem vč. DPH.**
2. Veškeré ceny a úplaty bez DPH jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
3. Součástí sjednaných cen a úplat jsou veškeré práce, dodávky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení díla a mandátní činnosti.
4. Cena i úplata obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby předání díla.
5. Zhotovitel (mandátář) odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu

s platnými právními předpisy.

6. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je zhotovitel (mandatář) od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat objednateli k ceně bez DPH platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

čl. II.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu smluvních cen a úplat je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
3. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem (mandantem) se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 12. tohoto článku smlouvy.
4. Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví zhotovitel (mandatář) fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad musí obsahovat i tyto údaje
 - a) číslo smlouvy, datum jejího uzavření a číslo veřejné zakázky (18/2012),
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) obchodní firma, sídlo (místo podnikání), IČ a DIČ zhotovitele (mandatáře),
 - d) název, sídlo IČ a DIČ objednatele (mandanta), označení útvaru objednatele (mandanta), který akci likviduje (odbor investiční),
 - e) číslo a datum vystavení faktury,
 - f) lhůtu splatnosti faktury,
 - g) soupis provedených prací,
 - h) informaci o tom, že náklady budou spolufinancovány z prostředků EU, Evropského fondu pro regionální rozvoj a jsou vynaloženy v souvislosti s realizací projektu statutárního města Ostravy „Sportovní areál U Cementárny“
 - i) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - j) kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených objednatelem (mandantem),
 - k) vlastnoruční podpis, včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
5. Lhůta splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení objednateli (mandantovi). Stejný termín splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody, aj.).
6. Doručení faktury provede zhotovitel (mandatář) osobně proti podpisu zástupce objednatele (mandanta) nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence.
7. Objednatel (mandant) je oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy s ohledem na tok financí statutárního města Ostravy. O této skutečnosti bude zhotovitel neprodleně po zjištění informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků včetně nutných úprav smluvních vztahů.
8. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena (úplata), DPH nebo zhotovitel (mandatář) vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel (mandant) oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli (mandatáři) bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel (mandatář) provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel (mandant) vadnou fakturu zhotoviteli (mandatáři), přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli (mandantovi).
9. Objednatel (mandant) je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel (mandatář) je povinen oprávněným zástupcům objednatele (mandanta) provedení kontroly umožnit.

10. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem (mandatářem) ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy, přičemž plnění bude bez výjimky považováno za plnění předmětu této smlouvy.
11. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele (mandanta).
12. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:

v části B této smlouvy:

- a) po předání projektové dokumentace pro územní řízení (DÚR) v požadovaném rozsahu vystaví zhotovitel fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle části B čl. III. odst. 1 této smlouvy. Lhůta splatnosti této faktury neskončí dříve než 30 dnů po uplynutí termínu uvedeného v části B čl. II. odst. 2. této smlouvy.
- b) po předání projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby, včetně Plánu BOZP v požadovaném rozsahu vystaví zhotovitel fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle části B čl. III. odst. 1 této smlouvy. Lhůta splatnosti této faktury neskončí dříve než 30 dnů po termínu uvedeném v části B čl. II. odst. 3. této smlouvy.

v části C této smlouvy:

- c) za vykonanou inženýrskou činnost vystaví po vydání pravomocného územního rozhodnutí mandatář fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle části C čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
- d) za vykonanou inženýrskou činnost vystaví po vydání pravomocného stavebního povolení mandatář fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle části C čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
- e) za funkci koordinátora BOZP vystaví po předání aktualizovaného Plánu BOZP mandatář fakturu na částku odpovídající tomuto plnění, a to dle části C čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
- f) za vykonaný autorský dozor vystaví po vydání kolaudačního souhlasu mandatář fakturu na částku a to dle části C čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

čl. III.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu způsobenou vadným provedením předmětu části B smlouvy nebo jeho části nese zhotovitel v plném rozsahu.
2. Zhotovitel uhradí objednateli škodu v plném rozsahu, pokud byla způsobena vadným plněním předmětu této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.

čl. IV.

Sankční ujednání

1. V případě nedodržení termínu plnění dle této smlouvy ze strany zhotovitele (mandatáře) je zhotovitel (mandatář) povinen zaplatit objednateli (mandantovi) smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkového plnění bez DPH za každý i započatý den prodlení dle jednotlivých částí této smlouvy.
2. V případě, že objednatelem (mandantem) nebude uhrazena faktura ve lhůtě splatnosti, je objednatel (mandant) povinen zaplatit zhotoviteli (mandatáři) úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. V případě, že projektová dokumentace pro stavební řízení v rozsahu pro výběr zhotovitele stavby nebude obsahovat všechny náležitosti zadávací dokumentace dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši ceny bez DPH stanovené za příslušnou projektovou dokumentaci dle části D, článku II., odst. 12., písm. b) této smlouvy.
4. V případě, že pro vadu projektové dokumentace vzniklou z veškerých omylů, opomenutí či nedbalosti zhotovitele při výkonu činností v rámci této smlouvy dojde k navýšení stavebních nákladů, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkového objemu těchto zvýšených nákladů.

5. Pokud zhotovitel nedodrží termín k odstranění vady, která se projevila v záruční době, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení a každý zjištěný případ.
6. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
7. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
8. Smluvní pokuty je objednatel (mandant) oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele (mandatáře).

čl. V.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 4329/RM1014/57 ze dne 24. 4. 2012, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky pod označením „Sportovní areál U Cementárny (PD, IČ, AD, BOZP)“, poř. č. 18/2012.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
3. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
4. Objednatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení zhotoviteli.
5. Mandant může smlouvu nebo její část vypovědět kdykoliv. Výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní mandatář dozvěděl nebo mohl dozvědět. Účinností výpovědi zaniká závazek mandátáře uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je mandatář povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit mandanta na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
6. V případě zániku závazku před řádným splněním díla je zhotovitel (mandatář) povinen ihned předat objednateli (mandantovi) nedokončené dílo včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí díla, a uhradit případně vzniklou škodu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel (mandant) je povinen uhradit zhotoviteli (mandatáři) cenu provedených prací a cenu věcí, které zhotovitel (mandatář) opatřil a které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
7. Zhotovitel (mandatář) se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy neposkytne třetím osobám.
8. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou případu uvedeného v části D čl. I. odst. 6 této smlouvy), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
9. Zhotovitel (mandatář) se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele (mandanta) všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
10. Zhotovitel (mandatář) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR ČR, MMR ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.
11. Zhotovitel (mandatář) je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do konce roku 2021. Po tuto dobu je zhotovitel (mandatář) povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
12. Zhotovitel (mandatář) je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření uvedených

příloze č. 3 Příručky pro žadatele a příjemce Integrovaného operačního programu, oblasti intervence 5.2 - Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (příloha č. 9 zadávací dokumentace k této veřejné zakázce). Zhotovitel (mandatář) prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je objednatel (mandant) povinen o této skutečnosti zhotovitele (mandanta) bezodkladně informovat. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Integrovaného operačního programu.

13. Zhotovitel (mandatář) nemůže bez písemného souhlasu objednatele (mandanta) postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
14. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
15. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
16. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
17. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
18. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
19. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel (mandant) obdrží čtyři a zhotovitel (mandatář) jedno vyhotovení.
20. Přílohy, které jsou nedílnou součástí této smlouvy:
Příloha č. 1: Plná moc
Příloha č. 2: Prohlášení

Za objednatele (mandanta)

Za zhotovitele (mandatáře)

Datum: 28 -05- 2012

Datum: 30. V. 2012

Místo: Ostrava

Místo:

zmocněnec Ing. et Ing. Jiří Srba
náměstek primátora

Ing. arch. Aleš Vojtasík
jednatel



PLNÁ MOC ke smlouvě č. 1454/2012/OI/LPO

na inženýrskou činnost pro zajištění pravomocného územního rozhodnutí a pravomocného stavebního povolení pro stavbu „Sportovní areál U Cementárny“

Mandant: Statutární město Ostrava, Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava
IČ: 00845451
zastoupeno: Ing. et Ing. Jiřím Srbou, náměstkem primátora

Mandatář: OSA projekt s.r.o., Kafkova 1133/10, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava
jednající: Ing. arch. Aleš Vojtasík, jednatel
IČ: 47155337

1. Mandatář bude jménem a na účet mandanta:

- a) zastupovat mandanta při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za mandanta písemnosti,
- b) v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.

2. Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti smlouvy do vydání pravomocného stavebního povolení pro stavbu „Sportovní areál U Cementárny“.

V Ostravě, dne:

28 -05- 2012

za mandanta
zmocněnec Ing. et Ing. Jiří Srba
náměstek primátora



Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

V Ostravě, dne:

30. V. 2012

za mandatáře
Ing. arch. Aleš Vojtasík
jednatel

Prohlášení

1)

Zhotovitel prohlašuje, že dílo, které je předmětem této smlouvy zhotoví osobně, nebo prostřednictvím svých zaměstnanců při plnění pracovně – právních povinností a ve smyslu § 58 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů je vykonavatelem majetkových práv autora a v souladu s ustanovením § 51 a § 38d písm. b) autorského zákona uděluje objednateli statutárnímu městu Ostrava souhlas s odchýlením od projektové dokumentace a souhlas k provedení změn již realizované stavby, nezbytných, či potřebných k dosažení, zachování, anebo zvýšení užitné hodnoty stavby, ke splnění veřejnoprávních povinností, uložených objednateli právními předpisy, či rozhodnutími správních orgánů a ke splnění povinností uložených objednateli soudními rozhodnutími, nebo rozhodčími nálezy (dílo tzv. k volné ruce).

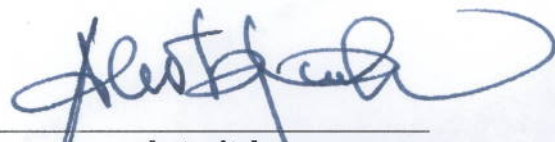
2)

V případě, že dílo, které je předmětem této smlouvy, nebude zhotovitelem vytvořeno osobně, nebo prostřednictvím jeho zaměstnanců při plnění pracovně – právních povinností, nýbrž třetí osobou, je zhotovitel povinen zajistit souhlas příslušného autora (vykonavatele autorských práv) pro užití díla statutárním městem Ostrava k účelu, který je vymezen v této smlouvě a dále je povinen zajistit v souladu s ustanovením § 51 a § 38d písm. b) autorského zákona souhlas autora (vykonavatele autorských práv) s odchýlením od projektové dokumentace a souhlas k provedení změn již realizované stavby, nezbytných, či potřebných k dosažení, zachování, anebo zvýšení užitné hodnoty stavby, ke splnění veřejnoprávních povinností, uložených objednateli právními předpisy, či rozhodnutími správních orgánů a ke splnění povinností uložených objednateli soudními rozhodnutími, nebo rozhodčími nálezy (dílo tzv. k volné ruce). Výše uvedené souhlasy doloží v písemné podobě zhotovitel objednateli při předání díla.

3)

V případě porušení povinností dle bodu 1 nebo 2 této přílohy je zhotovitel povinen uhradit objednateli veškerou vzniklou škodu.

V Ostravě, dne: 30. V. 2012


za zhotovitele
Ing. arch. Aleš Vojtasík
jednatel