



Číslo smlouvy objednatele: 1581/2013/062
Veřejná zakázka číslo: 73/2013

Smlouva mandátní

k projektu:

„Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1.etapa, část A“

předloženého ke spolufinancování z Operačního programu Životní prostředí (dále jen OPŽP).

Uzavřena podle ustanovení § 566 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

zastoupené

náměstkem primátora

Ing. Daliborem Madejem

ATRIS, s.r.o.

Soběšovice 270, 739 38 Soběšovice

Provozovna : Prokopa Velikého 699/5, 703 00

Ostrava - Vítkovice

zastoupena jednatelem

Ing. Ladislavem Zahradníčkem

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,
okresní pobočka Ostrava
Číslo účtu: 27-1649297309/0800

IČ: 28608909
DIČ: CZ28608909
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: 2200639369/0800

dále též **mandant (objednatel)**

dále též **mandatář (zhotovitel)**

Obsah smlouvy

čl. I.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly podle § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že se jejich závazkový vztah založený touto smlouvou bude řídit obchodním zákoníkem. Smlouva o dílo je uzavřena podle § 536 a násl. tohoto zákoníku. Smlouva mandátní je uzavřena podle § 566 a násl. tohoto zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Mandatář prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.



4. Mandatář se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude splňovat veškeré kvalifikační požadavky stanovené v zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce. Mandatář je povinen předložit zástupci mandanta na požádání k nahlédnutí doklady prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této podmínky může být důvodem pro uplatnění sankcí dle čl. X. této smlouvy a důvodem odstoupení od smlouvy ze strany mandanta dle čl. XI. této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

čl. II.

Předmět smlouvy

1. Mandatář se zavazuje jménem mandanta a na jeho účet, odborně a podle pokynů mandanta a v rozsahu této smlouvy vykonávat inženýrskou činnost - odborný technický dozor investora (TDI) po dobu realizace a dokončovací a rozvojové péče projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1. etapa, část A“, která bude realizována v rozsahu projektové dokumentace pro provedení díla zpracované v Brně společností Ekologická dílna Brno, autor Doc. Ing. Petr Kučera, PhD. a Ing. Irena Kučerová, pod názvem „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1. etapa, část A.“
- 1. 1. Inženýrská činnost – TDI bude vykonávána v době realizace projektu tj. po dobu ode dne zahájení výsadby do doby podpisu předávacího protokolu a předání díla do dokončovací a rozvojové péče v tomto rozsahu:**
 - a) podrobné seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace díla, s příslušnými projektovými dokumentacemi, obsahem smluv a obsahem příslušných správních rozhodnutí,
 - b) organizace a protokolární předání místa realizace díla zhotoviteli včetně zajištění předávacího protokolu,
 - c) organizování kontrolních dnů se zhotovitelem a investorem stavby včetně vyhotovení a rozeslání zápisů, kontrola plnění úkolů (min. 1x týdně),
 - d) kontrola na místech realizace nad rámec stanovených řádných kontrolních dní (min. 1x týdně),
 - e) výkon odborného technického dozoru při realizaci projektu „ Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1. etapa, část A“ na jednotlivých úsecích podle vyjádření a stanovisek dotčených orgánů státní správy a správců sítí při realizaci všech prací, kontrola dodržování podmínek platných veřejnoprávních (správních) rozhodnutí a vyjádření účastníků správních řízení po dobu realizace díla, zda jsou práce a dodávky zhotovitelů prováděny v souladu se smluvními podmínkami, schválenou dokumentací, obecně závaznými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k provádění díla, dodržování závazných indikátorů projektu dle podmínek poskytovatele dotace, upozorňování zhotovitele (ve spolupráci s autorským dozorem) na zjištěné nedostatky včetně požadavků na sjednání nápravy,
 - f) péče o systematické doplňování projektových dokumentací jednotlivých úseků, podle kterých se dílo realizuje, koordinace požadavků zhotovitele, případně autorského dozoru, a průběžná evidence dokumentace dokončených úseků včetně evidence případných odsouhlasených změn,
 - g) koordinace prací a dodávek mezi přímými zhotoviteli díla podle smluv o dílo,
 - h) účast na projednávání všech dodatků a změn projektových dokumentací, které nezvyšují náklady na provedení prací v rámci projektu, neprodlužují lhůtu realizace a nezhoršují parametry projektu. Veškeré dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením mandantovi,
 - i) kontrola technického stavu a kvality těch prací a dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do realizačního deníku,



- j) sledování řádného, úplného a průběžného vedení realizačního deníku zhotovitelem v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách o dílo – mezi objednatelem a zhotovitelem díla. Kontrola a potvrzování správnosti v něm provedených zápisů, zapsání stanovisek technického dozoru vydaných jménem objednatele,
- k) spolupráce s osobou zabezpečující autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovými dokumentacemi,
- l) spolupráce s projektantem a se zhotovitelem díla při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- m) hlášení archeologických nálezů,
- n) sledování jakosti provádění realizace, materiálu a prováděných prací s realizační dokumentací,
- o) spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení díla živelnými událostmi,
- p) o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci díla ihned informovat objednatele
- q) odborná technická pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem realizace a finančními možnostmi objednatele a v souladu s podmínkami v uzavřených smlouvách,
- r) kontrola zhotovitele díla při provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků, vyžádání a kontrola dokladů od zhotovitele prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek včetně archivace všech protokolů, certifikátů, atestů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících, apod.
- s) prověření zhotovitelem předložených dat dodaného rostlinného materiálu a výrobků v souvislosti s realizační dokumentací,
- t) kontrola řádného uskladnění materiálů zhotovitelem, pořádku, čistoty a bezpečnosti (strojů a konstrukcí) na místě realizace díla,
- u) kontrola postupu prací podle časového plánu realizace díla a kontrola dodržování ustanovení smlouvy o dílo a upozornění zhotovitele i investora na nedodržení termínů, včetně předložení návrhu řešení a přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- v) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných faktur, jejich souladu s rozpočtem díla, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy o dílo, odsouhlasení fakturace zhotovitele dle podmínek Státního fondu životního prostředí ČR (SFŽP ČR) a předkládání odsouhlasených faktur k úhradě investorovi. V případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností vydání negativního vyjádření včetně zdůvodnění požadavků sjednání nápravy,
- w) kontrola správnosti a souladu mezi vyfakturovanými a provedenými pracemi za dané období, rozdělení fakturovaných nákladů projektu dle jejich uznatelnosti/neuznatelnosti v souladu s podmínkami poskytovatele dotace,
- x) kontrola věcného rozsahu víceprací a méněprací, zpracování odůvodnění víceprací a méně prací do změnových listů a zajištění projednání a odsouhlasení víceprací na SFŽP,
- y) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s realizací projektu a evidence faktur odsouhlasených SFŽP,
- z) organizační zajištění kontrol souvisejících se žádostí o platbu (ŽoP) za účasti zástupců SFŽP, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o odstranění vad a nedostatků, atd.),
- aa) zajištění splnění požadavků SFŽP vyplývajících ze zápisu z kontroly dle odst. y)
- bb) organizační zabezpečení povinností objednatele při vyzkoušení dokončených dodávek a účast na těchto zkouškách,
- cc) zajištění průběžné fotodokumentace průběhu realizace díla, zvláště zakrývaných částí (odevzdaných objednateli alespoň 1x za 14 dní) : ve 2 vyhotoveních na nosiči CD resp. DVD,



- dd) příprava a zpracování podkladů pro závěrečnou zprávu TDI,
- ee) příprava a kontrola podkladů pro předání a převzetí jednotlivých dokončených úseků, kontrola správnosti a úplnosti všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí díla,
- ff) provedení kontroly a převzetí dokumentace skutečného provedení díla,
- gg) příprava podkladů pro předání a převzetí díla nebo jeho částí a účast na jednání o předání a převzetí díla nebo jeho částí včetně pořízení příslušného protokolu o předání a převzetí díla (Zápis o předání a převzetí P02), vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění,
- hh) kontrola a zajištění odstraňování vad a nedodělků vyplývajících z přejímacích a eventuálně kolaudačních řízení v dohodnutých termínech včetně pořízení protokolů o odstranění vad a nedodělků,
- ii) kontrola vyklizení místa realizace díla zhotovitelem,
- jj) zpracování závěrečné zprávy TDI,
- kk) spolupráce s ostatními smluvními partnery,
- ll) v průběhu realizace díla zajištění podkladů v souladu s „Obecným pokynem pro předávání dokončených investičních akcí“ – Směrnice č.2/2007 pro evidenci majetku a jeho zařazení – hmotného a nehmotného majetku do odpisových skupin podle zákona o dani z příjmu a Pokynu Ministerstva financí č. D-300 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, (předávací protokoly včetně příloh, zápisy o odevzdání a převzetí stavby, zaměření skutečného provedení stavby, atd.),
- mm) kontrola úhrady místních a správních poplatků nutných k zabezpečení realizace díla,
- nn) předání neinvestičního majetku mandantovi,
- oo) podklady pro majetkoprávní vypořádání po ukončení díla,
- pp) uplatňování a kontrola odstraňování (reklamací) vad zjištěných na díle v záruční době, a to po celou dobu trvání záruční lhůty na dílo,
- qq) u rozhodnutí (vyjádření), které během realizace díla ztratily platnost, zajištění nebo obnovení rozhodnutí (vyjádření),
- rr) účast při řešení sporů v souladu se smluvními podmínkami,
- ss) kontrola plnění podmínek dotace SFŽP

1.2. Inženýrská činnost – TDI bude vykonávána v období dokončovací a rozvojové péče (tj. po dobu 24 měsíců od dokončení výsadby) v tomto rozsahu:

- a) organizování kontrolních dnů se zhotovitelem a investorem stavby včetně zajištění zápisů (min. 4x ročně),
- b) kontrola postupu prací podle časového plánu týkajícího se dokončovací a rozvojové péče, dodržování ustanovení smlouvy o dílo a upozornění zhotovitele i investora na nedodržení termínů, včetně předložení návrhu řešení a přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- c) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných faktur, jejich souladu s rozpočtem stavby, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy o dílo, odsouhlasení fakturace zhotovitele dle podmínek SFŽP ČR a předkládání odsouhlasených faktur k úhradě investorovi. V případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností vydání negativního vyjádření včetně zdůvodnění požadavků sjednání nápravy,
- d) kontrola správnosti a souladu mezi vyfakturovanými a provedenými pracemi za dané období vč. zpracování rozdělení nákladů dle jejich uznatelnosti,
- e) kontrola věcného rozsahu víceprací a méněprací, zpracování odůvodnění víceprací a méněprací do změnových listů a zajištění projednání a odsouhlasení víceprací na SFŽP,



- f) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech v období dokončovací a rozvojové péče a evidence faktur odsouhlasených SFŽP,
- g) organizační zajištění kontrol souvisejících s administrací projektu za účasti zástupců SFŽP, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o odstranění vad a nedostatků, atd.),
- h) zajištění splnění požadavků SFŽP vyplývajících ze zápisu z kontroly dle odst. g)
- i) zajištění průběžné fotodokumentace průběhu realizace díla (min. 4x ročně) : ve 2 vyhotoveních na nosiči CD resp. DVD
- j) uplatňování a kontrola odstraňování (reklamací) vad a škod zjištěných na díle v záruční době, a to po celou dobu trvání záruční lhůty na dílo,
- k) kontrola plnění podmínek dotace SFŽP,
- l) povinnost o všech závažných okolnostech vzniklých během období dokončovací a rozvojové péče ihned informovat mandanta,

čl. III.

Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za provedené práce uvedené v čl. II. této smlouvy činí:

	Cena bez DPH v Kč
Inženýrská činnost – TDI v době realizace	700 000 Kč
Inženýrská činnost – TDI v době dokončovací a rozvojové péče	56 000 Kč
CENA CELKEM bez DPH v Kč	756 000 Kč

2. K ceně bez DPH bude účtována sazba DPH dle platných právních předpisů. Mandatář odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy
3. V ceně jsou zahrnuty veškeré práce, dodávky a další náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazku včetně správních poplatků a veškerých tisků nutných pro zabezpečení všech činností.
4. Veškeré ceny a úplaty bez DPH jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
5. Cena obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby předání díla.

čl. IV.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle čl. II. této smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od nabytí účinnosti této smlouvy po celou dobu realizace díla až do ukončení dokončovací a rozvojové péče, která bude probíhat po dobu 24 měsíců od po podepsání zápisu o odstranění všech vad a nedodělků dokončeného díla v rámci projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1.etapa, část A“.



čl. V.

Místo plnění

1. Místem realizace díla jsou pozemky lokalizovány ve statutárním městě Ostrava, které jsou specifikovány v projektové dokumentaci, uvedené v čl. II. odst. 1. této smlouvy (dále jen „místo realizace“).

čl. VI.

Plná moc

1. Mandant mandatáře zmocňuje, aby v záležitostech, jichž se předmět smlouvy týká (čl. II.) mandanta zastupoval a jednal jeho jménem, a mandatář toto zmocnění přejímá.

čl. VII.

Práva a povinnosti mandanta a mandatáře

1. Mandant je povinen přizvat mandatáře ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se mandatář nezúčastní.
2. Mandant se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne mandatáři pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne mandatáři ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
3. Mandant se zúčastní předání místa realizace zhotovitelům, převjímacích řízení díla, kontrolních dnů a popř. kolaudačních řízení s právem rozhodovacím.
4. Mandatář je povinen předkládat mandantovi k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
5. Mandatář je povinen uplatňovat práva mandanta ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
6. Mandatář je povinen při výkonu oprávnění upozornit mandanta na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že mandant i přes upozornění mandatáře na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou.
7. Jestliže mandatář při své činnosti získá pro mandanta jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
8. Mandatář je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
9. Mandatář je povinen se řídit pokyny mandanta a jednat v jeho zájmu.
10. Mandatář je povinen bez odkladů oznámit mandantovi veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů mandanta, a sdělit mu veškeré informace, které mohou mít vliv na termín provedení díla.
11. Mandatář se může odchýlit od pokynů mandanta jen je-li to naléhavě nezbytně nutné, a to v zájmu mandanta, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat mandanta a vyžádat si dodatečný souhlas. V případě, že je to výslovně zakázáno smlouvou, mandatář se od pokynů nesmí odchýlit.
12. Při plnění předmětu této smlouvy se mandatář zavazuje dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny mandanta, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.



13. Mandatář bude mandantovi předkládat veškeré faktury dodavatelů prací do tří pracovních dnů od doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci prostřednictvím odboru ekonomického rozvoje Magistrátu města Ostravy
14. Mandatář se zavazuje veškeré výše uvedené činnosti provádět s odbornou způsobilostí a vyčerpávajícím způsobem při vědomí nezastupitelnosti své úlohy v procesu přípravy a zabezpečení výstavby výše uvedených staveb.
15. Mandatář se zavazuje vykonat činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, z pohledu dosažení největšího prospěchu mandanta a v tomto smyslu optimalizovat dopady své činnosti do kvality, harmonogramu a rozpočtu díla.

čl. VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu způsobenou vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese mandatář v plném rozsahu.
2. Mandatář uhradí mandantovi v plném rozsahu škodu, která vznikla v důsledku vadného plnění povinností mandatáře.
3. Za škodu se považuje i újma, která mandantovi vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností mandatáře

čl. IX.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Dílčí plnění ujednáno.
3. Podkladem pro úhradu smluvní ceny a úplaty je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „o DPH“), ve znění pozdějších předpisů.
4. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 235/204 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem (mandantem) se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v bodě 15. tohoto článku smlouvy.
5. Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví zhotovitel (mandatář) fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 citovaného zákona je druhá smluvní strana povinna ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo investiční akce,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) označení textem Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1. etapa, část A.“ včetně uvedení registračního čísla projektu: CZ.1.02/6.3.00/11.11630,
 - d) obchodní firma, místo podnikání IČ a DIČ zhotovitele (mandatáře),
 - e) název, sídlo IČ a DIČ objednatele (mandanta), označení útvaru objednatele (mandanta), který akci likviduje (odbor ekonomického rozvoje),
 - f) číslo a datum vystavení faktury,
 - g) uvede označení ORG: 60000000
 - h) lhůtu splatnosti faktury,



- i) soupis skutečně provedených prací,
 - j) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno, – dle smlouvy o dílo,
 - k) kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených objednatelem (mandantem),
 - l) vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila.
6. Lhůta splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení objednateli (mandantovi). Stejný termín splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
 7. Doručení faktury zhotovitel (mandatář) provede osobně proti podpisu zmocněné osoby objednatele (mandanta) nebo jako doporučené psaní prostřednictvím pošty.
 8. Objednatel (mandant) je oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy s ohledem na tok financí statutárního města Ostravy. O této skutečnosti bude zhotovitel neprodleně po jejím zjištění informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků včetně nutných úprav smluvních vztahů.
 9. Nebude-li faktura obsahovat některou dohodnutou náležitost nebo bude vyúčtována cena nebo DPH v nesprávné výši nebo zhotovitel (mandatář) vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel (mandant) oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel (mandatář) provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li objednatel (mandant) vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli (mandantovi).
 10. Zhotovitel (mandatář) je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Státnímu fondu životního prostředí ČR, Auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.
 11. Zhotovitel (mandatář) je povinen zajistit ve všech subdodavatelských smlouvách závazek, že subjektům provádějícím audit a kontrolu poskytnou všechny nezbytné informace týkající se subdodavatelských činností (nařízení Komise ES č. 448/2004, Pravidlo č. 1, bod 3.2.).
 12. Zhotovitel (mandatář) je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do konce roku 2025.
 13. Objednatel (mandant) je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel (mandatář) je povinen oprávněným zástupcům objednatele (mandanta) provedení kontroly umožnit.
 14. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem (mandatářem) ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy, přičemž plnění bude bez výjimky považováno za plnění předmětu této smlouvy.
 15. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:
 - a) za vykonanou inženýrskou činnost dle čl. II. odst.1.1 této smlouvy vystaví mandatář po 50 % prostavěnosti stavby jako celku projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1.etapa, část A“ fakturu na částku ve výši 50 % z ceny uvedené v článku III. odst.1. této smlouvy ve výši: 350 000,- Kč bez DPH + DPH dle platných právních předpisů,
 - b) za vykonanou inženýrskou činnost dle čl. II. odst.1.1 této smlouvy stavby jako celku projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1.etapa, část A“ po odstranění všech případných vad a nedodělků z přejímacích řízení a splnění všech činností uvedených čl. II. odst.1.1 této smlouvy, vystaví mandatář fakturu na částku ve výši 20 % z ceny



uvedené v článku III. odst.1. této smlouvy ve výši: 140 000,- Kč bez DPH + DPH dle platných právních předpisů.

- c) vystavení závěrečné faktury za vykonanou inženýrskou činnost dle čl. II. odst.1.1 této smlouvy stavby jako celku projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1.etapa, část A“ ve výši zbývajících 30 % z ceny uvedené v článku III. odst.1. této smlouvy ve výši: 210 000,- Kč bez DPH + DPH dle platných právních předpisů je podmíněno doložením souhlasného stanoviska SFŽP k fakturaci zhotovitele – příslušným ŽoP.
- d) za vykonanou inženýrskou činnost dle čl. II. odst.1.2 této smlouvy stavby jako celku projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1.etapa, část A“ po uplynutí 1.roku dokončovací a rozvojové péče vystaví mandatář fakturu na částku ve výši 50 % z ceny uvedené v článku III. odst.1. této smlouvy ve výši: 28 000,- Kč bez DPH + DPH dle platných právních předpisů.
- e) za vykonanou inženýrskou činnost dle čl. II. odst.1.2 této smlouvy stavby jako celku projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1.etapa, část A“ po uplynutí 2.roku dokončovací a rozvojové péče vystaví mandatář fakturu na částku ve výši 20 % z ceny uvedené v článku III. odst.1. této smlouvy ve výši: 11 200,- Kč bez DPH + DPH dle platných právních předpisů.
- f) Vystavení závěrečné faktury za vykonanou inženýrskou činnost dle čl. II. odst.1.2 této smlouvy stavby jako celku projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1.etapa, část A“ ve výši zbývajících 30 % z ceny uvedené v článku III. odst.1. této smlouvy ve výši: 16 800,- Kč bez DPH + DPH dle platných právních předpisů je podmíněno doložením souhlasného stanoviska SFŽP k závěrečnému vyhodnocení akce.

čl. X.

Sankční ujednání

1. Za nesplnění závazku z této smlouvy je zhotovitel (mandatář) povinen zaplatit objednateli (mandantovi):
 - a) V případě, že zhotovitel (mandatář) nesplněním povinností vyplývajících z čl. II. odst.1.1 smlouvy způsobí prodloužení doby realizace výsadby zaplatí mandantovi smluvní pokutu ve výši ve výši **0,3 %** z celkového plnění bez DPH za každý i započatý den prodlení (prodloužení realizace výsadby).
 - b) Za nezpůsobilé výdaje vzniklé pochybením na straně zhotovitele (mandatáře), mandatář uhradí částku odpovídající výši nezpůsobilých výdajů,
 - c) Za změny v realizaci projektu, jež nebyly předem schváleny objednatelem (mandantem) smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z celkového plnění bez DPH za každý zjištěný případ.
 - d) Za každý zjištěný případ chybné fakturace, nedodání úplných a nesprávných podkladů k fakturaci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč
 - e) Za každý zjištěný případ chybějícího nebo chybného rozdělení fakturovaných nákladů dle jejich způsobilosti smluvní pokutu ve výši 1 000,-Kč
 - f) Za každý případ, kdy zhotovitel (mandatář) odsouhlasí vícepráce/méněpráce bez odsouhlasení objednatelem (mandantem) smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč
2. Nebude-li zhotovitel (mandatář) plnit ani po písemném upozornění ze strany objednatele (mandanta) své povinnosti dle čl. II. této smlouvy a v požadovaném rozsahu, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každé porušení povinností zhotovitele (mandatáře) dle této smlouvy.



3. V případě, že objednatel (mandantem) nebude uhrazena faktura ve lhůtě splatnosti, je objednatel (mandant) povinen zaplatit zhotoviteli (mandatáři) úrok z prodlení ve výši **0,015 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
4. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
5. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
6. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
7. Smluvní pokuty je objednatel (mandant) oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele (mandatáře).

čl. XI.

Splnění kvalifikačních kritérií

1. Zhotovitel (mandatář) je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů objednateli (mandantovi) kdykoliv v průběhu plnění této veřejné zakázky na základě výzvy objednatele (mandanta), a to do 7 dnů od doručení této výzvy.
2. V případě, že zhotovitel (mandatář) neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů na základě výzvy objednatele (mandanta) do 7 dnů od doručení této výzvy, je objednatel (mandant) oprávněn účtovat počínaje 8. dnem od doručení výzvy zhotoviteli (mandatáři) smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkového plnění bez DPH uvedeného v čl. III. bodu 1. za každý i započatý den prodlení a každý zjištěný případ, a to až do okamžiku ukončení této smlouvy.
3. Jestliže zhotovitel (mandatář) nesplní svou povinnost dle odst. 1 tohoto článku, může objednatel (mandant) od této smlouvy kdykoli odstoupit. Dojde-li k ukončení této smlouvy v důsledku odstoupení od smlouvy ze strany objednatele (mandanta) z tohoto důvodu, je objednatel (mandant) vedle odstoupení od smlouvy oprávněn požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50 % z celkového plnění bez DPH uvedeného v čl. III. bodu 1. V tomto případě se neuplatní sankce dle odst. 2 tohoto článku smlouvy.

čl. XII.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č.: 7106/RM1014/94 ze dne 7. 5. 2013, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky pod označením „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1.etapa , část A - technický dozor investora“ , poř. č. 73/2013.
2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
3. Objednatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení zhotoviteli.
4. Mandant může smlouvu nebo její část vypovědět kdykoliv. Výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní mandatář dozvěděl nebo mohl dozvědět. Účinností výpovědi zaniká závazek mandatáře uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je mandatář povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit mandanta na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
5. V případě zániku závazku před řádným splněním díla je zhotovitel (mandatář) povinen ihned předat objednateli (mandantovi) nedokončené dílo včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí díla, a uhradit případně vzniklou škodu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel (mandant) je povinen uhradit zhotoviteli (mandatáři) cenu provedených prací a cenu věcí, které zhotovitel



- (mandatář) opatřil a které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
6. Zhotovitel (mandatář) se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
 7. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
 8. Zhotovitel (mandatář) se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele (mandanta) všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
 9. Zhotovitel (mandatář) nemůže bez písemného souhlasu objednatele (mandanta) postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
 10. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
 11. Zhotovitel (mandatář) je povinen poskytovat objednateli (mandantovi) veškeré informace a doklady, apod. písemnou formou. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
 12. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
 13. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
 14. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
 15. Smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
 16. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel (mandant) obdrží tři a zhotovitel (mandatář) jedno vyhotovení.
 17. Příloha, která je nedílnou součástí této smlouvy:
Příloha č. 1: Plná moc

Za objednatele (mandanta)

Datum: 14. 05. 2013

Místo: Ostrava

Ing. Dalibor Madej
náměstek primátora

Za zhotovitele (mandatáře)

Datum: 15. 05. 2013

Místo: Ostrava

Ing. Ladislav Zahradníček
jednatel



Příloha č. 1 ke smlouvě č.: 1581/2013/OER

Počet stran: 1

PLNÁ MOC

ke smlouvě č.: 1581/2013/OER
na výkon inženýrské činnosti – odborného technického dozoru, v rámci
projektu
„Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava –
1.etapa, část A“

Mandant: Statutární město Ostrava, Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava
IČ: 00845451
zastoupeno: Ing. Daliborem Madejem, náměstkem primátora

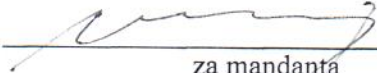
Mandatář: ATRIS s.r.o.
se sídlem: Soběšovice 270, 739 38 Soběšovice
IČ: 28608909
jednající: Ing. Ladislav Zahradníček

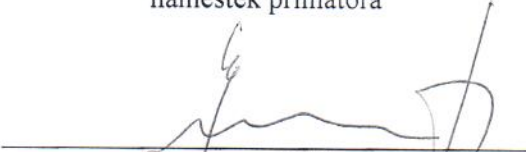
- Mandatář bude jménem a na účet mandanta:
 - zastupovat mandanta při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za mandanta písemnosti,
 - v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.
- Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti smlouvy do odstranění všech případných vad a nedodělků z přejímacích řízení (popř. kolaudačních řízení) a splnění všech činností uvedených v čl. II. této smlouvy k projektu „Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava- 1.etapa, část A“.

V Ostravě dne: 15-05-2013

Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

V Ostravě dne 15. 05. 2013


za mandanta
Ing. Dalibor Madej
náměstek primátora


za mandatáře
Ing. Ladislav Zahradníček
jednatel