

EVIDENČNÍ ČÍSLO		
1099J1	2009	17
poř. číslo	rok	zkr. odb.

Dodatek č. 1

Ke smlouvě o komplexní podpoře aplikačních programových produktů a rozvoji systému

Smluvní strany

1.1. Statutární město Ostrava

se sídlem: Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava
 Zastoupený: Ing. Petrem Kajnarem, primátorem
 IČ: 00845451
 DIČ: CZ00845451
 Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 27-1649297309/0800

(dále též „objednatel“)

1.2. GORDIC spol. s r.o.

se sídlem: Jihlava, Erbenova 4, PSČ: 58601
 Zastoupená: Ing. Jaromírem Řezáčem, jednatelem a generálním ředitelem
 IČ: 47903783
 DIČ: CZ47903783
 Bankovní spojení: Komerční banka Jihlava
 Číslo účtu: 19-4650950217/0100
 Zapsána: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně
 oddíl C, vložka 9313

(dále též „zhotovitel“)

(objednatel a zhotovitel jsou společně dále označováni též jako „smluvní strany“)

Předmět dodatku

Předmětem tohoto dodatku je změna smlouvy o komplexní podpoře aplikačních programových produktů a rozvoji systému (č. smlouvy objednatele 1099/2007/MIS/LPO) ze dne 13.6.2007 (dále jen „Smlouva“) takto:

1. Objednatel oznamuje zhotoviteli, že uzavřel smluvní vztah s firmou OVANET a.s. a zhotovitel bere na vědomí, že OVANET a.s. zastupuje objednatele na základě smlouvy o poskytování služeb outsourcingu informačních technologií č. 2285/2008/LPO při přijímání plnění dle čl. 3. „Předmět smlouvy“ této Smlouvy Zhotovitelem.
2. Ruší se Příloha č.2, 3 a 4 nahrazují se novými Přílohami č.2, 3 a 4 (viz přílohy tohoto dodatku).
3. Odstavec 4.1. se ruší a nahrazuje:

Smluvní strany se dohodly, že cena inovací, činností, prací a služeb dle odstavce 3.2 Smlouvy bude hrazena měsíčním paušálním poplatkem ve výši 229 141 Kč

Handwritten signature and initials

bez DPH stanoveným v Příloze č.2. V příloze č.3 je pak uveden seznam multilicencí modulů Zhotovitele poskytnutých Objednateli. Částka paušálního poplatku bude uhrazena nejpozději k 25. dni předcházejícího měsíce. Neuhrazení této částky má za následek neposkytování podpory dle odstavce 3.2.

V případě nezbytnosti zásahu, při neuhrazení paušální částky, bude tento účtován dle sazby tzv. „havarijní asistence“ příslušnou hodinovou sazbou dle Přílohy č.2. Poskytování podpory a její záruky v dalších obdobích je podmíněno uhrazením dlužné částky.

4. Odstavec 4.2. se ruší a nahrazuje:

Smluvní strany se dohodly, že cena inovací, činností, prací a služeb poskytnutých zhotovitelem objednateli dle odst. 3.4. smlouvy bude určena podle sazeb specifikovaných v příloze č.2 tohoto dodatku.

5. Odstavec 4.4. se ruší a nahrazuje:

4.4.1. Smluvní strany se dále dohodly, že zhotovitel každoročně předloží návrh dodatku ke smlouvě navyšující ceny uvedené v této smlouvě a jejích přílohách o hodnotu meziroční inflace spotřebitelských cen (míra inflace vyjádřená průměrným ročním vývojem spotřebitelských cen posledního kalendářního roku proti průměru roku předchozího), kterou pro předchozí kalendářní rok stanoví Český statistický úřad. Ceny navýšené o tuto meziroční inflaci jsou cenami pro daný kalendářní rok nejvýše přípustnými a v průběhu daného roku ve vztahu k inflačnímu navyšování neměnné.

4.4.2. V případě neuzavření tohoto dodatku na základě předchozího odstavce do 2 měsíců od předložení návrhu dodatku dle bodu 4. 4. 1. objednateli, má zhotovitel právo tuto smlouvu vypovědět, a to s jednoměsíční výpovědní lhůtou.

6. Odstavec 6.2. se ruší a nahrazuje:

Cena služeb poskytnutých zhotovitelem dle odst. 3.4. této smlouvy bude fakturována vždy k poslednímu kalendářnímu dni daného měsíce.

7. Odstavec 6.3 se ruší a nahrazuje:

Paušální poplatek za produkty podle odst. 3.2. této smlouvy bude fakturován vždy k prvnímu kalendářnímu dni předcházejícího měsíce.

Paušální poplatek za první a druhý měsíc v daném roce bude vystaven současně v prvním pracovním dni daného roku.

8. Odstavec 9.1.3. se ruší a nahrazuje:

Aplikační programové vybavení (APV-G) a služby poskytnuté v rámci plnění této smlouvy.

9. Odstavec 9.2 se první věta ruší a nahrazuje:

Reklamacie budou kontaktními osobami (technickými zástupci) Objednatele hlášeny Zhotoviteli prostřednictvím systému HelpDesk Zhotovitele na adrese: www.remm.cz/helpdesk. Reklamacie vztahující se k řešení incidentů dle SLA 1 – Základní systémová podpora, úroveň V1 budou duplicitně hlášeny telefonicky:

- v pracovní době - na telefonní čísla uvedená ve Smlouvě,

- mimo pracovní dobu na telefonní čísla:
 1. 775 736 001 – Ing. Kateřina Černíková a nebo
 2. 775 736 002 – Ing. Jiří Böhms

Změna kontaktních osob včetně změny adresy systému helpdesku bude Zhotovitelem doručena písemnou formou Objednateli a platná dnem doručení.

10. Odstavec 9.3. se ruší a nahrazuje:

Proces odstraňování závad produktu bude probíhat dle specifikace Service Level Agreement (SLA) uvedené v tomto dodatku.

9.3.1 Úvodní ustanovení SLA

9.3.1.1 Seznam služeb podpory

Do služeb podpory jsou zařazeny následující služby:

- SLA 1 – Základní systémová podpora
- SLA 2 – Součinnost v oblasti podpory databázových služeb
- SLA 3 – Softwarová údržba IS GINIS®
- SLA 4 – Součinnost při implementaci update/patch
- SLA 5 – Správa dokumentace aplikačního programového vybavení
- SLA 6 – Školení

9.3.1.2 Poskytování služeb

Poskytování služby se vztahuje pouze na produkty a služby dodané a instalované Zhotovitelem, nebo na produkty instalované Objednatелеm v souladu s platnými licenčními smlouvami. Doba poskytování služby je v Pracovní době, pokud není ujednáno jinak u příslušné služby.

9.3.1.3 Rozsah služeb

Uvedené služby jsou poskytovány na vyžádání Objednatелеm v nezbytně nutném rozsahu.

9.3.2 Popis SLA

9.3.2.1 SLA 1 – Systémová podpora– Základní podpora

a) Popis služby:

Služba zahrnuje aplikační podporu:

- Součinnost při řešení incidentů.
- Mailové konzultace v oblasti metodiky administrace a instalace v celkové časové náročnosti max. 20 hodin ročně.
- Realizace Podpory 3. úrovně v celkové časové náročnosti max. 20 hodin ročně.

b) Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na Aplikační Programové Vybavení – GINIS (dále jen APV-G).

c) Parametry služby:

rozšířená podpora (platí v Pracovní době):

- reakční doba pro započítání řešení jednotlivých úrovní závad je uvedena níže
- doba vyřešení požadavku jednotlivých úrovní závad je uvedena níže
- doba vyřešení požadavku je počítána od prvotní reakce Zhotovitele na požadavek Objednatele.

Úroveň	Popis charakteru závady	Reakční doba	Doba vyřešení požadavku
V1	Provozní aplikaci nelze z důvodu závady produktu GINIS® vůbec provozovat nebo má závada produktu kritický vliv na provozovanou aplikaci, kritický stav podporovaného systému – totální výpadek, systém vyžaduje okamžité řešení.	Do 4 hodin V pracovní době	Do 36 hodin
V2	Závada produktu výrazně omezuje správnou funkčnost aplikace, avšak produkt a aplikaci je možné s omezením provozovat.	Do 24 hodin V pracovní době	Do 3 dnů
V3	Nekritická závada produktu, která nemá na provoz aplikace výrazný vliv, aplikaci lze provozovat bez výrazného omezení.	Do 5 pracovních dní	Do 7 dnů
V4	Nekritická závada produktu, která má minimální resp. žádný vliv na provoz aplikace. Jedná se o problém informativního resp. „how-to“ charakteru.	Do 10 pracovních dní	Do 14 dnů

tabulka 1: popis jednotlivých úrovní závad, reakční doby pro započítání řešení a doby vyřešení

d) Součinnost Objednatele

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto SLA;
- poskytnout asistovaný vzdálený přístup pro pracovníky fy GORDIC pro provádění činností v rámci této smlouvy;
- zajistit řešení podpory 1 a 2 úrovně;
- zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele v Pracovní době;
- na vyžádání zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele v mimopracovní době;
- zajistit formální správnost a úplnost popisu zadané závady (požadavku/incidentu).
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto SLA (např. informace o změně verze OS, instalace update, atd.);
- jmenovat kontaktní osoby pro řešení dané závady (požadavku/incidentu);
- zajistit provoz a údržbu testovací databáze jež je vytvořena jako kopie provozní databáze;
- v případě neposkytnutí součinnosti se automaticky o tuto dobu prodlužuje doba sjednaná na vyřešení daného incidentu;

Y. P.

9.3.2.2 SLA 2 – Součinnost v oblasti podpory databázových služeb

a) Popis služby:

Služba v rámci součinnosti v oblasti podpory DB služeb zahrnuje:

- Konzultace k běžnému provozu, spolupráce na řešení problémů, ladění systému, součinnost při změnách,
- součinnost při řešení incidentů na 3. stupni,
- podpora při zálohování, obnově, rekonstrukci, opravě databází IS GINIS® v celkové časové náročnosti max. 10 hodin ročně.

b) Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na následující:

- databázové servery v rámci provozu APV-G na DB stroji Oracle
- databáze provozované v rámci testovacího a provozního prostředí

c) Parametry služby:

Parametry služby (platí v Pracovní době):

- reakční doba pro započetí řešení jednotlivých úrovní závad je uvedena níže
- doba vyřešení požadavku jednotlivých úrovní závad je uvedena níže
- doba vyřešení požadavku je počítána od prvotní reakce Zhotovitele na požadavek Objednatele

Úroveň	Popis charakteru závady	reakční doba	Doba vyřešení požadavku
V1	Provozní aplikaci nelze z důvodu závady databáze vůbec provozovat nebo má závada produktu kritický vliv na provozovanou aplikaci, kritický stav podporovaného systému – totální výpadek, systém vyžaduje okamžité řešení.	Do 48 hodin V pracovní době	do 3 dnů
V2	Závada databáze výrazně omezuje správnou funkcionalitu aplikace, avšak produkt a aplikaci je možné s omezením provozovat.	Do 4 pracovních dní	Do 7 dnů
V3	Nekritická závada databáze, která nemá na provoz aplikace výrazný vliv, aplikaci lze provozovat bez výrazného omezení.	Do 6 pracovních dní	Do 14 dnů
V4	Nekritická závada databáze, která má minimální resp. žádný vliv na provoz aplikace. Jedná se o problém informativního resp. „how-to“ charakteru.	Do 10 pracovních dní	do 30 dnů

tabulka 1: popis jednotlivých úrovní závad, reakční doby pro započetí řešení a doby vyřešení

d) Součinnost Objednatele

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto SLA;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění plnění této Smlouvy;
- poskytnout součinnost při řešení závad, v případě neposkytnutí součinnosti se automaticky o tuto dobu prodlužuje doba sjednaná na vyřešení daného incidentu;
- zajistit řešení podpory 1 a 2 úrovně;
- zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele v Pracovní době;
- na vyžádání zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele v mimopracovní době;
- zajistit formální správnost a úplnost popisu zadané závady (požadavku/incidentu);
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto SLA (např. informace o změně verze OS, instalace update, atd.);
- zajistit pravidelné zasílání logů, vycházející z výsledků nastaveného plánu údržby databáze;
- jmenovat kontaktní osoby pro řešení daného požadavku;
- v případě neposkytnutí součinnosti se automaticky o tuto dobu prodlužuje doba sjednaná na vyřešení daného incidentu.

9.3.2.3 SLA 3 – Softwarová údržba

Služba zahrnuje pravidelný roční update APV-G a případný mimořádný update aplikace APV-G, zejména z důvodu změny legislativy, nebo z bezpečnostních důvodů. Dále pak poskytování mimořádných Patchů.

a) Popis služby:

Služba zahrnuje:

- roční update APV-G a případný mimořádný update APV-G
- poskytnutí rad ke správnému a efektivnímu provozování a užití dodaných modulů APV-G v Pracovní době Oprávněné osobě Objednatele bez garantované doby odezvy.

b) Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na **APV-G** v rozsahu uvedeném v příloze č 3 – Seznam multilicencí.

c) Parametry služby:

Parametry služby (platí v Pracovní době):

- dodání instalačního CD s update APV-G a popisem jeho instalace nejméně jedenkrát ročně,
- dodání instalačního CD s Patch APV-G a popisem jeho instalace,
- dodání legislativní aktualizace v předstihu, nejméně 1 týden před plánovanou reinstalací tak, aby aktualizaci bylo možné zprovoznit nejpozději ode dne platnosti legislativní úpravy a to za předpokladu, že je daná legislativní norma zveřejněná ve Sbírce zákonů minimálně 1/4 roku před účinností platnosti dané legislativní normy. V ostatních případech se strany dohodnou na termínu dodání.

d) Součinnost Objednatele

- zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele k převzetí;

9.3.2.4 SLA 4 – Součinnost při implementaci update/patch

a) Popis služby:

Služba zahrnuje:

- maximální součinnost a konzultace při provádění update APV-G (tj. při instalaci, testování, převímce a uvedení do ostrého provozu), spolupráce na řešení problémů, ladění systému a podpoře při řešení změn, včetně změn nastavení s vlivem na ostatní provozované systémy.
- vytvoření nové instalační sady APV-G pro Objednatele
- řešení incidentů na 3. stupni

b) Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na podporu instalace update a patch APV-G.

c) Parametry služby:

Parametry služby (platí v Pracovní době):

- služby v rozsahu dohodnuté součinnosti budou poskytnuty do 1 měsíce ode dne předání instalačního CD a aktualizované dokumentace s popisem instalace a to ve sjednaném termínu,
- služby v celkovém ročním rozsahu do 10 hodin v daném kalendářním roce.

d) Součinnost Objednatele

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto SLA;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor (standardně vybavená kancelář) pro provádění činností v rámci této smlouvy a zajistit Oprávněným osobám Zhotovitele přístup do pracovních prostor;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění plnění této Smlouvy;
- zajistit řešení podpory 1 a 2 úrovně;
- zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele v Pracovní době;
- na vyžádání zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele v Mimopracovní době;
- zajistit formální správnost a úplnost popisu zadané závady (požadavku/incidentu).
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto SLA (např. informace o změně verze OS, instalace update, atd.);
- zajistit neprodleně zaslání logů vytvořených po instalaci update nebo patch APV-G;
- s dostatečným předstihem stanovit dobu instalace a testů;
- zajistit provoz a údržbu testovací databáze jež je vytvořena jako kopie provozní databáze;
- v případě neposkytnutí součinnosti se automaticky o tuto dobu prodlužuje doba sjednaná na vyřešení daného incidentu;

9.3.2.5 SLA 5 – Správa dokumentace APV-G

a) Popis služby:

Služba zahrnuje :

- aktualizace uživatelské dokumentace a dokumentace administrátora vztahující se k APV-G v rozsahu nakoupených licencí.

b) Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na následující:

- dokumentaci poskytovanou k APV-G

c) Parametry služby:

Parametry služby (platí v pracovní době):

- reakce na nahlášení změny v dokumentaci do 14 dní od jejího zadání na HelpDesk Zhotovitele.

d) Součinnost Objednatele

- zajistit dostupnost Oprávněné osoby Objednatele v Pracovní době;
- zajistit předávání informací o změnách v systému, které jsou předmětem dokumentace;
- zajistit formální správnost a úplnost popisu zadaného požadavku.
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto SLA (např. informace o změně verze OS, instalace update, atd.);

9.3.2.6 SLA 6 – Školení

a) Popis služby:

Služba zahrnuje:

- zajištění školení uživatelů APV-G na vyžádání Objednatele

b) Obsah dodávky služby:

Služba se vztahuje na dodané moduly APV-G dle přílohy č. 3 – Seznam multilicencí.

c) Parametry služby:

Parametry služby (platí ve pracovní době):

- poskytnutí služby v dohodnutém termínu.

d) Součinnost Objednatele

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto SLA;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění plnění tohoto SLA;
- nejméně 5 pracovních dnů před dohodnutým termínem stanovit témata a rozsah školení;
- v době plnění služby zajistit provoz testovací databáze jež je vytvořena jako kopie provozní databáze

11.Odstavec 10. 1 se ruší a nahrazuje se:

Smluvní pokuty a úroky z prodlení:

10.1.1 V případě nedodržení časových parametrů odpovídajících jednotlivým úrovním služby SLA1-2 zaviněných Zhotovitelem je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající úrovni parametrů služby za každý i započatý den prodlení.

V1..... 7 500,- Kč

V2..... 3 000,- Kč

10.1.2 V případě nedodržení lhůt uvedených pro SLA1-2 (V3, V4), SLA3 a SLA4 je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny měsíčního paušálního poplatku dle bodu 4.1. za každý započatý den prodlení.

10.1.3 V případě nedodržení lhůty splatnosti faktury, kterou od zhotovitele převzal objednatel k úhradě, se objednatel zavazuje zhotoviteli uhradit úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.

12.Nedílnou součástí tohoto dodatku jsou přílohy:

Příloha č.2 – Specifikace cen

Příloha č.3 – Seznam multilicencí modulů z výrobních řad Zhotovitele poskytnutých Objednateli

Příloha č.4 – Výklad pojmů

13.Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají nezměněna.
2. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí se všemi ustanoveními tohoto dodatku, což stvrzují svými podpisy.
3. Dodatek č. 1 je nedílnou součástí Smlouvy.
4. Dodatek č. 1 je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží Objednatel a dva Zhotovitel.
5. Tento dodatek č. 1 nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření
6. Ustanovení odstavce 4.1 tohoto dodatku nabývá účinnosti dnem 1.1.2010
7. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření tohoto dodatku rozhodla rada města usnesením č. 8449/103 ze dne 18.8.2009.

V Ostravě

dne **1. října 2009**

V Jihlavě

dne **17. 9. 2009**

Za objednatele:

Za zhotovitele:



Ing. Dalibor Maňas
mocněncem náměstek primátora

Ing. Jaromír Řezáč
jednatel a generální ředitel



07.8.

Příloha č.2 – Specifikace cen

Název položky			cena ročního udržovacího poplatku bez DPH (4,442%)		cena ročního udržovacího poplatku s DPH		cena udržovacího poplatku bez DPH za měsíc		cena udržovacího poplatku s DPH za měsíc	
Pořizovací cena za multilicenci bez DPH			Cena za multilicenci včetně DPH							
Update za moduly IS GINIS										
Administrace										
1020	101	WIN MPD Modul přenosu dat - klient T	180 000,00 Kč	214 200,00 Kč	7 995,60 Kč	9 514,76 Kč	666,30 Kč	792,90 Kč		
1110	101	ADM Základní administrace - klient T	2 800 000,00 Kč	3 332 000,00 Kč	124 376,00 Kč	148 007,44 Kč	10 364,67 Kč	12 333,95 Kč		
1110	111	AKC Kontrola vazeb ADM - klient T	1 400 000,00 Kč	1 666 000,00 Kč	62 188,00 Kč	74 003,72 Kč	5 182,33 Kč	6 166,98 Kč		
1221	101	ADA Administrace akcí - klient T	2 520 000,00 Kč	2 998 800,00 Kč	111 938,40 Kč	133 206,70 Kč	9 328,20 Kč	11 100,56 Kč		
1120	101	ADK Správa kartotéky externích subjektů - klient T	3 500 000,00 Kč	4 165 000,00 Kč	155 470,00 Kč	185 009,30 Kč	12 955,83 Kč	15 417,44 Kč		
1130	101	ADE Ekonomická administrace - klient T	2 100 000,00 Kč	2 499 000,00 Kč	93 282,00 Kč	111 005,58 Kč	7 773,50 Kč	9 250,47 Kč		
1140	101	ADR Administrace účt.rozvrhů - klient T	2 100 000,00 Kč	2 499 000,00 Kč	93 282,00 Kč	111 005,58 Kč	7 773,50 Kč	9 250,47 Kč		
1140	121	ADS Administrace sestav - klient T	1 400 000,00 Kč	1 666 000,00 Kč	62 188,00 Kč	74 003,72 Kč	5 182,33 Kč	6 166,98 Kč		
1140	141	ADO Administrace oragnizací - klient T	2 800 000,00 Kč	3 332 000,00 Kč	124 376,00 Kč	148 007,44 Kč	10 364,67 Kč	12 333,95 Kč		
1140	111	ADP Administrace předkontakci - klient T	3 500 000,00 Kč	4 165 000,00 Kč	155 470,00 Kč	185 009,30 Kč	12 955,83 Kč	15 417,44 Kč		
EKO										
1210	101	UCR Sumarizační modul rozpočtu a účetnictví - klient T	2 800 000,00 Kč	3 332 000,00 Kč	124 376,00 Kč	148 007,44 Kč	10 364,67 Kč	12 333,95 Kč		
1220	101	BAR Návrh a balancování rozpočtu - klient T	2 800 000,00 Kč	3 332 000,00 Kč	124 376,00 Kč	148 007,44 Kč	10 364,67 Kč	12 333,95 Kč		
1230	101	SRV Střednědobý rozpočtový výhled - klient T	2 800 000,00 Kč	3 332 000,00 Kč						
1240	101	ROZ Pořizovač rozpočtových dokladů - klient T	2 520 000,00 Kč	2 998 800,00 Kč	111 938,40 Kč	133 206,70 Kč	9 328,20 Kč	11 100,56 Kč		
1250	101	UCT Pořizovač účetních dokladů - klient T	2 520 000,00 Kč	2 998 800,00 Kč	111 938,40 Kč	133 206,70 Kč	9 328,20 Kč	11 100,56 Kč		
1260	101	INU Interface účetnictví a rozpočtu - klient T	1 120 000,00 Kč	1 332 800,00 Kč	49 750,40 Kč	59 202,98 Kč	4 145,87 Kč	4 933,58 Kč		
1310	101	BUC Komunikace s bankou - klient T	1 120 000,00 Kč	1 332 800,00 Kč	49 750,40 Kč	59 202,98 Kč	4 145,87 Kč	4 933,58 Kč		
1320	101	KDF Kniha došlých faktur - klient T	2 100 000,00 Kč	2 499 000,00 Kč	93 282,00 Kč	111 005,58 Kč	7 773,50 Kč	9 250,47 Kč		
1330	101	POU Poukazy - klient T	2 100 000,00 Kč	2 499 000,00 Kč	93 282,00 Kč	111 005,58 Kč	7 773,50 Kč	9 250,47 Kč		
1330	301	rozšíření - hromadné poukazy	630 000,00 Kč	749 700,00 Kč	27 984,60 Kč	33 301,67 Kč	2 332,05 Kč	2 775,14 Kč		
1350	101	PRE Převodní poukazy - klient T	2 100 000,00 Kč	2 499 000,00 Kč	93 282,00 Kč	111 005,58 Kč	7 773,50 Kč	9 250,47 Kč		
1370	101	POK Pokladna - klient T	1 680 000,00 Kč	1 999 200,00 Kč	74 625,60 Kč	88 804,46 Kč	6 218,80 Kč	7 400,37 Kč		
1410	101	DDP Daně, dávky, poplatky a pohledávky - klient T	3 010 000,00 Kč	3 581 900,00 Kč	133 704,20 Kč	159 108,00 Kč	11 142,02 Kč	13 259,00 Kč		
1340	101	KOF Kniha odeslaných faktur - klient T	2 100 000,00 Kč	2 499 000,00 Kč	93 282,00 Kč	111 005,58 Kč	7 773,50 Kč	9 250,47 Kč		
1770	101	INT Interface - klient T	980 000,00 Kč	1 166 200,00 Kč	43 531,60 Kč	51 802,60 Kč	3 627,63 Kč	4 316,88 Kč		
1770	325	Hmotná nouze nad 50 000 plateb/měsíc	282 000,00 Kč	335 580,00 Kč	12 526,44 Kč	14 906,46 Kč	1 043,87 Kč	1 242,21 Kč		
1550	101	MAJ Majetek (EMA + SKL) - klient T	2 660 000,00 Kč	3 165 400,00 Kč	118 157,20 Kč	140 607,07 Kč	9 846,43 Kč	11 717,26 Kč		
1551	101	INM - Inventarizace majetku - klient T	1 400 000,00 Kč	1 666 000,00 Kč	62 188,00 Kč	74 003,72 Kč	5 182,33 Kč	6 166,98 Kč		
1290	101	FUC - Finanční účtárna - klient T	3 640 000,00 Kč	4 331 600,00 Kč	161 688,80 Kč	192 409,67 Kč	13 474,07 Kč	16 034,14 Kč		

1380	101	PPD - Příprava pokladních dokladů - klient T	840 000,00 Kč	999 600,00 Kč	37 312,80 Kč	44 402,23 Kč	3 109,40 Kč	3 700,19 Kč
1440	101	SML - Smlouvy - klient T	2 100 000,00 Kč	2 499 000,00 Kč	93 282,00 Kč	111 005,58 Kč	7 773,50 Kč	9 250,47 Kč
1445	101	EVZ - Evidence veřejných zakázek - klient T	3 080 000,00 Kč	3 665 200,00 Kč				
1447	101	VFP - Veřejná finanční podpora - klient T	3 080 000,00 Kč	3 665 200,00 Kč				
1422	201	PCN - Plánování služebních cest a návštěv - klient L	2 520 000,00 Kč	2 998 800,00 Kč				
1423	201	RCN - Realizace služebních cest a návštěv - klient L	2 800 000,00 Kč	3 332 000,00 Kč				
1813	101	XRG DDP - Příjmy a pohledávky - klient T	200 000,00 Kč	238 000,00 Kč	8 884,00 Kč	10 571,96 Kč	740,33 Kč	881,00 Kč
1851	101	MEK - Tržisté ekonomické - klient T	900 000,00 Kč	1 071 000,00 Kč	39 978,00 Kč	47 573,82 Kč	3 331,50 Kč	3 964,49 Kč
SSL								
1710	215	USU - univerzální spisový uzel	980 000,00 Kč	1 166 200,00 Kč				
1720	101	POD - Podatelna	980 000,00 Kč	1 166 200,00 Kč				
1721	202	POE- Webové rozhraní el. podatelny	6 300 000,00 Kč	7 497 000,00 Kč				
1730	101	VYP - Výprava	980 000,00 Kč	1 166 200,00 Kč				
1780	101	SPI - Spisovna	3 500 000,00 Kč	4 165 000,00 Kč				
Celkem			88 922 000,00 Kč	105 817 180,00 Kč	2 749 686,84 Kč	3 272 127,34 Kč	229 140,57 Kč	272 677,28 Kč

Specifikace cen komplexní podpory	Cena bez DPH	Cena s DPH
Specifikace hodinových sazeb	1 197,00 Kč	1 424,43 Kč
Školení uživatelů 1/2 den (do 4 hod.)	8 000,00 Kč	9 520,00 Kč
Školení uživatelů 1 den (nad 4 hod.)	16 000,00 Kč	19 040,00 Kč
Specifikace cen spotřebního materiálu PID	0,40 Kč	0,48 Kč
Poplatek za cestovné	76,50 Kč	91,04 Kč

48

Specifikace hodinových sazeb pro havarijní asistenci		Cena bez DPH	Cena s DPH
projektové řízení a práce		2 700,00 Kč	3 213,00 Kč
analytické práce		2 700,00 Kč	3 213,00 Kč
metodické práce		3 750,00 Kč	4 462,50 Kč
databázové práce		3 000,00 Kč	3 570,00 Kč
konzultační práce		2 700,00 Kč	3 213,00 Kč
programátorské práce		2 700,00 Kč	3 213,00 Kč
administrativní práce		3 000,00 Kč	3 570,00 Kč
		2 700,00 Kč	3 213,00 Kč

7.8.

Příloha č.3 – Seznam multilicencí modulů z výrobních řad Zhotovitele poskytnutých Objednateli

Zkratka	Název/modulu	Počet licencí
	Jádro APV GINIS	1
MPD	Modul přenosu dat	multilicence
ADM	Základní administrace	multilicence
AKC	Kontrola vazeb ADM	multilicence
ADK	Správa kartotéky externích subjektů	multilicence
ADE	Ekonomická administrace	multilicence
ADR	Administrace účt.rozvrhů	multilicence
ADP	Administrace předkontací	multilicence
ADS	Administrace sestav	multilicence
ADO	Administrace organizací	multilicence
UCR	Sumarizace rozpočtu a účetnictví	multilicence
BAR	Návrh a balancování rozpočtu	multilicence
ADA	Plán akcí	multilicence
ROZ	Pořizovač rozpočtových dokladů	multilicence
UCT	Pořizovač účetních dokladů	multilicence
INU	Interface účetnictví a rozpočtu	multilicence
FUC	Finanční účtárna	multilicence
BUC	Komunikace s bankou	multilicence
KDF	Kniha došlých faktur	multilicence
POU	Poukazy	multilicence
KOF	Kniha odeslaných faktur	multilicence
PRE	Převodní poukazy	multilicence
POK	Pokladna	multilicence
PPD	Příprava pokladních dokladů	multilicence
DDP	Daně,dávky,poplatky a pohledávky	multilicence
SML	Smlouvy	multilicence
MAJ	Majetek	multilicence
INM	Inventarizace majetku	multilicence
INT	Interface GINIS	multilicence
XRG DDP	XRG Příjmy a pohledávky	multilicence
MEK	Tržiště ekonomické	multilicence
WIN&DOS		
WUCR	Sumarizační modul účetnictví - automat	multilicence
WVYK	Sumarizační modul výkaznictví - automat	multilicence

Handwritten signature

Příloha č.4 – Výklad pojmů

Zhotovitel a Objednatel se dohodli, že pro účely **Smlouvy** (včetně jejích příloh) budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
APV-G	Aplikační programové vybavení GORDIC – produkty (moduly) GORDICu uvedené v Příloze č.3 Smlouvy , ve vztahu k nimž je GORDIC výhradním vykonavatelem majetkových autorských (a distribučních) práv, a to v neomezeném rozsahu ve smyslu ustanovení § 12 odst. 4 AutZ .
Pracovní den	Jedná se o státem stanovený pracovní den.
Pracovní doba	Doba od 8:00 do 17:00 hodin v Pracovních dnech .
Komunikace	Efektivní, důvěrná a prokazatelná komunikace mezi pracovníky Zhotovitele a Objednatele (osobní nebo vzdálená).
Kontaktní osoby	Pracovníci Objednatele pověřeni Komunikací , dále k odborným specifikacím, návrhu Dodatků, Objednávek a souvisejících dokumentů.
Pověřené osoby	Pracovníci Objednatele nebo Zhotovitele s pověřením jako mají Kontaktní osoby , dále pověřeni tvorbou Dodatků, Objednávek dodacích listů a jiných souvisejících dokumentů nebo jejich předkládáním Oprávněným osobám k podpisu.
Oprávněné osoby	Pracovníci Objednatele nebo Zhotovitele oprávnění ke schvalování a podpisu Dodatků Smlouvy, Objednávek .
Závada	Takové chování APV-G , které je odlišné od vlastností uvedených v oficiální dokumentaci, případně nemožnost provozovat APV-G podle dokumentovaných vlastností a postupů.
Lhůta pro odstranění závady	Doba od nahlášení Závady do obnovení funkcionality APV-G minimálně náhradním způsobem. Do této doby se nezapočítává prodlení způsobené Objednatelem .
Požadavek	Každá jednotlivá žádost Oprávněných nebo Kontaktních osob na poskytnutí údržby APV-G , podpory k APV-G , na odstranění Závady nebo provedení ostatních služeb.
Záznam o neshodě	Hlášení Oprávněných nebo Kontaktních osob o zjištěné Závadě , její detailní popis nebo detailní popis Požadavku včetně záznamu o jejich řešení nebo případné eskalaci.
Řešení požadavku	Vzdálená nebo přímá asistence odborných pracovníků Objednatele nebo Zhotovitele při řešení požadavku při implementaci, konfiguraci nebo provozním užití.
Vzdálený elektronický přístup	Možnost elektronického vzdáleného přístupu k APV-G v jeho provozním nebo testovacím prostředí ze strany odborných pracovníků Objednatele nebo Zhotovitele za účelem řešení Požadavku .
Upgrade	Nová verze APV-G , u které se oproti předcházející verzi tohoto APV-G významně rozšiřuje jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto APV-G vytvořena. Upgrade je poskytován výhradně k podporovaným verzím APV-G .
Patch	Opravná jednorázová verze APV-G , která řeší dílčí problém (problémy). Patch je poskytován výhradně k podporovaným verzím APV-G .
Update	Nová verze APV-G , u které se oproti předcházející verzi tohoto APV-G mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto APV-G vytvořena, ale nemění se struktura dat datového fondu, s kterým tato verze APV-G pracuje. Update je poskytován výhradně k podporovaným verzím APV-G .
Roční udržovací poplatek	Poplatek z koncových cen APV-G uvedených v příslušných dokumentech, opravňující k užití Update nebo Patch v příslušném

M. J.

	kalendářním roce.
Údržba	Aktivita Objednatele spojená s Upgrade, Update nebo Patch v provozním nebo testovacím prostředí Objednatele .
Profylaxe	Pravidelné a plánované činnosti profylaktického rázu s cílem předcházení závadám APV-G v provozním nebo testovacím prostředí Objednatele .
Podpora	Komplex služeb úplatně poskytovaných Zhotovitelem pro efektivní a bezchybné užívání APV-G .
Implementace	Proces, při kterém Zhotovitel nebo Objednatel vytváří informační systém APV-G pomocí instalace a nastavení (konfigurace) standardního APV-G odpovídající specifickým potřebám Objednatele (včetně tvorby dokumentace a školení) v provozním nebo testovacím prostředí Objednatele .
Implementátor	Vyškolený pracovník, který je schopen provádět Implementaci
Výkaz	Zápis o provedených pracích odsouhlasený Oprávněnými osobami .
Reakční doba	Doba od nahlášení Závady Kontaktními osobami Zhotovitele do doby, kdy je Zhotovitel povinen nejpozději zahájit činnost směřující k odstranění Závady .
Služby	Všechny formy Údržby, Implementace, Profylaxe a Podpory úplatně poskytované Zhotovitelem smluvním stranám pro efektivní a bezchybné užívání APV-G .
SLA	Service Level Agreement - definuje kvalitu, rozsah, cenu a dostupnost všech Služeb .
Podpora 1. úrovně	Podpora nebo Profylaxe poskytovaná Smluvním stranám . Poskytuje převážně řešení známých chyb.
Podpora 2. úrovně	Podpora poskytovaná pracovníky Zhotovitele . Podpora 2. úrovně řeší požadavky, nevyřešené Podporou 1. úrovně .
Podpora 3. úrovně	Služby zahrnující zejména Údržbu poskytovanou Zhotovitelem .
HelpDesk	Systém pro řízení a monitorování poskytování Podpory 1. úrovně , sběr Požadavků a operativní komunikaci v rámci Řešení požadavku .
Objednávka	Oboustranně odsouhlasený a závazný doklad pro objednání Licencí nebo Služeb v konkrétním objemu, kvalitě, ceně a termínu.