



Číslo smlouvy příkazce: 2311/2015/SVZV/ZFUN
Identifikátor veřejné zakázky (IVZ) č.: P15V00000117

Smlouva příkazní na zajištění služeb

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

zastoupené náměstkem primátora
Ing. Zbyňkem Pražákem, Ph. D.

RPIC – ViP s.r.o.

Výstavní čp. 2224/8, 709 00 Ostrava – Mariánské
Hory

zastoupena jednatelem společnosti
Mgr. Zdeňkem Karáskem a Ing. Markem
Gavendou

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,
okresní pobočka Ostrava

Číslo účtu: 27-1649297309/0800

IČO: 25826051
DIČ: CZ25826051
Peněžní ústav: ČSOB a.s., pob. Karviná

Číslo účtu: 150235729/0300

dále jen **příkazce**

dále jen **příkazník**

Obsah smlouvy

čl. I.

Úvodní ustanovení

- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- Příkazce prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Příkazce je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga třetí osobě.
- Příkazce touto smlouvou poskytuje příkazníkovi bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užit pro účely dle obsahu této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příkazník oprávnění užit logo města za uvedeným účelem, v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
- Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
- Příkazník prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí příkazci.
- Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

1/10
Fav

7. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva, včetně veškerých příloh a dodatků, bude v plném rozsahu zveřejněna na internetových stránkách statutárního města Ostravy (www.ostrava.cz), a to po dobu časově neomezenou.

čl. II.

Předmět

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce a v rozsahu této smlouvy vykonávat činnost projektového developera (dále jen „projektový developer“) ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování.
2. Předmětem plnění projektového developera dle této smlouvy je zajištění těchto služeb:
 - a) Příprava strategických projektů Magistrátu města Ostravy v oblastech
 - inkluzivní vzdělávání
 - rodinná politika
 - asistenti prevence kriminality
 - b) Zpracování a předložení žádostí o dotaci týkající se projektů uvedených v čl.II. odst.2a) včetně všech příslušných příloh (dále jen žádosti o dotaci)
 - c) Metodické vedení nositelů projektových záměrů
 - d) Podpora koordinace aktivit a komunikace strategických projektů v rámci integrovaných strategií v regionu
 - e) Podpora procesu implementace Strategického plánu sociálního začleňování.
3. Podrobná specifikace forem služeb poskytovaných příkazníkem v rámci jednotlivých oblastí dle odst. 2. tohoto článku je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
4. Příkazce prohlašuje, že poskytne příkazníkovi podklady a pokyny, na jejichž základě má být předmět této smlouvy plněn.
5. Výsledky a výstupy plnění předmětu této smlouvy je příkazník povinen sdělit příkazci na pracovních schůzkách nebo po dohodě s příkazcem zaslat e-mailem, a to v termínu stanoveném příkazcem.
6. Výsledky a výstupy předmětu této smlouvy, které budou charakteru písemného dokumentu – konkrétně kompletní žádost o dotaci, budou příkazci předávány příkazníkem ve třech (3) vyhotoveních v listinné podobě a ve dvou (2) vyhotoveních v digitální podobě na nosiči dat CD-R, ve formátu kompatibilním s programy Microsoft Office.
7. Příkazník se zavazuje, že služby vyplývající z této smlouvy provede výhradně jménem příkazce. V případě, bude-li nutné při plnění předmětu této smlouvy zmocnění k souvisejícím poskytovaným službám, udělí příkazce příkazníkovi plnou moc.
8. Předmět smlouvy bude realizován v souladu s ustanoveními této smlouvy a nabídkou podanou zhotovitelem k veřejné zakázce č. 117/2015.

čl. III.

Odměna

1. Odměna za předmět plnění dle čl. II. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Odměna celkem bez DPH.....980.000,- Kč
DPH..... 205.800,- Kč
Odměna celkem vč. DPH.....1.185.800,- Kč

2. Odměna celkem bez DPH je dohodnuta jako odměna nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy a bude k ní připočtena DPH dle platných právních předpisů. Položkový rozpočet je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

3. Součástí sjednané odměny jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí příkazníka na všech jednáních týkajících se plnění této smlouvy.
4. Odměna obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby splnění předmětu této smlouvy.
5. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2620 odst. 2 NOZ.

čl. IV.

Doba plnění

1. Příkazník se zavazuje k zahájení činností, vyplývajících z čl. II. této smlouvy, bezprostředně po nabytí účinnosti této smlouvy a po obdržení podkladů a pokynů potřebných pro realizaci služeb, které poskytne příkazníkovi příkazce.
2. Příkazník se zavazuje postupovat při plnění předmětu smlouvy bez zbytečných průtahů a tak, aby byly dodrženy veškeré lhůty vztahující se k předmětu smlouvy, a to za předpokladu náležité součinnosti příkazce.
3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 10.12.2016.

čl. V.

Platební podmínky

1. Příkazník prohlašuje, že nežadá zálohu k úhradě hotových výdajů. Náhrada nákladů účelně vynaložených při provádění příkazu je obsažena ve sjednané odměně dle čl. III této smlouvy.
2. Podkladem pro úhradu odměny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů.
3. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 29 citovaného zákona musí faktura obsahovat také tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) obchodní firma, místo podnikání IČO a DIČ příkazníka,
 - d) název, sídlo IČO a DIČ příkazce, označení útvaru příkazce, který akci likviduje,
 - e) číslo a datum vystavení faktury,
 - f) dobu splatnosti faktury,
 - g) soupis provedených prací,
 - h) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - i) kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených příkazcem,
 - j) vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila,
4. Doba splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení příkazci. Stejný termín splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
5. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím pošty.
6. Příkazce je oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy s ohledem na tok financí statutárního města Ostravy. O této skutečnosti bude příkazník neprodleně po zjištění informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků včetně nutných úprav smluvních vztahů.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována úplata, DPH nebo příkazník vyúčtuje práce, které neprovedl, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené fakturě vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li příkazce vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
8. Povinnost zaplatit je splněna odesláním příslušné částky z účtu příkazce.

9. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
10. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
11. Pokud se stane příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn uhradit příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně příkazníka a zaplacením ceny bez DPH příkazníkovi je splněn závazek příkazce uhradit sjednanou cenu.
12. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:
 - a) poté, co kompletní podané žádosti o dotaci včetně všech příslušných příloh úspěšně projdou kontrolou přijatelnosti a formálních náležitostí vystaví příkazník fakturu na částku 200 000,- Kč bez DPH + platná sazba DPH za každý zpracovaný strategický projekt v oblastech uvedených v článku II. odst. 2a)
 - b) za kontinuální aktivity uvedené v příloze č. 1 smlouvy bodu 2.,3.,4. bude příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši 50 000,- Kč bez DPH + DPH v období od září do 10.12.2015
 - c) po ukončení všech činností a kontinuálních aktivit uvedených v příloze č. 1 smlouvy bude příkazníkem vystavena faktura na 330.000,- Kč bez DPH +DPH.

čl. VI.

Práva a povinnosti příkazce a příkazníka

1. Příkazce se zavazuje příkazníkovi poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze a způsobem, kterým lze tuto součinnost po příkazci spravedlivě požadovat.
2. Obě smluvní strany se zavazují zúčastňovat se se svými zástupci pracovních schůzek dle požadavků příkazce konaných minimálně jednou za dva měsíce, k projednání postupu při provádění činností (služeb) dle této smlouvy. O konání pracovní schůzky a jejím průběhu bude vyhotoven příkazníkem zápis. Tento zápis bude přílohou k faktuře vystavené příkazníkem.
3. Bude-li příkazníkem požadována po příkazci jakákoliv součinnost dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je povinen ji před započítím příslušného plnění z této smlouvy prokazatelně specifikovat.
4. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V takovém případě příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou.
5. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
6. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
7. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
8. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
9. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
10. Příkazník se zavazuje bezvýhradně dbát a chránit zájmy příkazce.

čl. VII.

Sankční ujednání

1. Za každé jednotlivé porušení smluvních povinností dle čl. II. této smlouvy ze strany příkazníka je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý zjištěný případ.
2. V případě, že příkazcem nebude uhrazena faktura v době splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
4. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

čl. VIII.

Utajované a důvěrné skutečnosti

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci předmětu této smlouvy budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „chráněné informace“). Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, nebo které některá ze smluvních stran jako chráněné písemně označila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci předmětu této smlouvy a třetí osoba poskytne dostatečné garance, že nedojde k vyžrazení chráněných informací. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.
2. Povinnost příkazce dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením odst. 1. tohoto článku dotčena.
3. Závazek k ochraně a utajení trvá po celou dobu existence chráněných informací.
4. Po ukončení smlouvy může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této smlouvy, jestliže některá ze smluvních stran takto učiní je druhá smluvní strana povinna tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.

čl. IX.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 02020/RM1418/29 ze dne 25.8.2015, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky malého rozsahu „Poradenské služby – Strategický plán sociálního začleňování“, poř. č. 117/2015.
2. Dle § 1765 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní strany na sebe převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření této smlouvy nastat. Tuto smlouvu nelze měnit rozhodnutím soudu v jakékoli její části.
3. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
5. Tato smlouva může být měněna pouze písemně. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

6. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
7. Příkazník může smlouvu vypovědět ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
8. Příkazce může kdykoli ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení příkazníkovi. Ustanovení § 2443 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této Smlouvy.
9. Příkazník nemůže bez písemného souhlasu příkazce postoupit kterákoliv svá práva ani převést kterékoliv své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
12. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
13. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že s jejím obsahem souhlasí.
14. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží tři a příkazník jedno vyhotovení.
15. Příloha č. 1: Specifikace forem služeb v rámci tématických oblastí předmětu smlouvy
Příloha č. 2: Položkový rozpočet

Za příkazce

Datum: 31-08-2015

Místo: Ostrava

zmocněnec **Ing. Zbyněk Pražák, Ph.D.**
náměstek primátora



Za příkazníka

Datum: 26.8.2015

Místo: Ostrava

Mgr. Zdeněk Karásek
jednatel

Ing. Marek Gavenda
jednatel

Specifikace forem služeb v rámci tématických oblastí předmětu smlouvy

1. Příprava strategických projektů MMO

Projektový developer se svým týmem ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování bude realizovat tyto kroky:

- podrobná analýza potřeb formou dotazníkového šetření, diskusí v širokém partnerství realizátorů projektů a dalších zapojených subjektů,
- zpracování a předložení projektových žádostí včetně rozpracování projektových fiší pro vybrané strategické projekty v oblastech: inkluzivní vzdělávání, rodinná politika a asistent prevence kriminality dle podmínek relevantních výzev Operačního programu zaměstnanost a Operačního programu Věda, výzkum a vzdělávání
- návrh a podpora procesu implementace a řízení projektu a potvrzení návrhu s budoucími nositeli a jejich partnery,
- komunikace přípravy strategických projektů na všech relevantních platformách a v Komisích MMO

Časový rozsah: září 2015 – 10.12.2016

2. Metodické vedení nositelů projektových záměrů

Projektový developer plní roli odborného poradce pro potenciální nositele projektových záměrů při jejich konkretizaci. Jedná se především o projektové záměry předložené k zařazení nebo již zařazené do Strategického plánu sociálního začleňování (SPSZ) v koordinaci s Agenturou pro sociální začleňování.

SPSZ obsahuje množství dílčích projektů, které byly nadefinovány aktéry v oblasti sociálního začleňování a vycházely z reálných potřeb na území města Ostravy. Nositeli těchto projektů jsou jednotlivé subjekty zapojené do implementace SPSZ. Projektový developer organizuje individuální popř skupinové konzultace ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování s cílem zajistit vysokou kvalitu předkládaných projektů a rozvíjet kapacitu žadatelů v oblasti dotačního managementu, ale také například omezit duplicity projektů již v přípravné fázi, poskytnout specializované poradenství pro dílčí části žádosti (např. podnikatelské plány, financování investičních projektů, apod.).

Časový rozsah: kontinuálně září 2015 – 10.12.2016.

3. Podpora koordinace aktivit a komunikace strategických projektů v rámci integrovaných strategií v regionu

Projektový developer využívá svého zapojení do přípravy a implementace integrovaných strategií v regionu pro podporu koordinace intervencí v oblasti sociálního začleňování a zajištění jejich financování především ve vazbě na investiční strategii MMO. Mimo Strategický plán sociálního začleňování jedná se především o platformu Regionální stálé konference (Regionální akční plán), Strategii integrované teritoriální investice, Místní akční plán, aktualizované strategie Moravskoslezského paktu zaměstnanosti a dalších platform spolupráce v MSK.

Časový rozsah: kontinuálně září 2015 – 10.12.2016.

4. Podpora procesu implementace Strategického plánu sociálního začleňování

Kontinuální podporou procesu implementace SPSZ se rozumí úzká spolupráce s Agenturou pro sociální začleňování, účast na jednáních Řídícího výboru a pracovních skupinách a jednání s třetími stranami – například zástupci nestátních neziskových organizací, městských obvodů, dalších potenciálních nositelů projektových záměrů, nositeli integrovaných strategií v regionu a jejich dílčích projektů souvisejících s naplňování SPSZ.

Projektový developer rovněž bude vytvářet metodickou základnu pro přípravu projektů, bude se účastnit seminářů pro žadatele a komunikovat s Řídícími orgány operačních programů.

Časový rozsah: kontinuálně září 2015 – 10.12.2016.

Položkový rozpočet

	Cena (bez DPH)
<i>Příprava strategických projektů MMO</i>	600 000,00 Kč
<i>Projektový záměr v oblasti intervence inkluzivní vzdělávání</i>	200 000,00 Kč
<i>Analýza poptávky</i> Identifikace potřeby – společné hledání inspirace pro strategické projektové záměry města, jejich identifikace a facilitace procesu jejich přípravy s ohledem na analýzu příležitostí Specifikace potřeby – detailní analýza poptávky, potřeb a charakteristik uživatelů jako vstup pro rozpracování projektových záměrů	50 000,00 Kč
<i>Zpřesnění projektového záměru a jeho základních parametrů</i> Tvorba vize a cílů projektu – moderování diskuse pro stanovení vize a cílů projektu a způsobů ověřování jejich naplnění Příprava konceptu – definice klíčových parametrů projektu – aktivit, výsledků a výstupů intervence, jejich kvantifikace, návrh nositele a klíčových partnerů projektu, harmonogram realizace a vyčíslení nákladů	30 000,00 Kč
<i>Rozpracování projektové fiše a její potvrzení s klíčovými hráči</i> Ověření konceptu - návrh a podpora procesu implementace a řízení projektu, potvrzení návrhu jak s budoucími nositeli a jejich partnery, tak s potenciálními donátory	40 000,00 Kč
<i>Příprava projektové žádosti</i> Příprava projektových žádostí strategických projektů města v oblastech intervence , tj.: inkluzivní vzdělávání, rodinná politika a asistent prevence kriminality dle specifických podmínek dotačního titulu	80 000,00 Kč
<i>Projektový záměr v oblasti intervence rodinná politika</i>	200 000,00 Kč
<i>Analýza poptávky</i> Identifikace potřeby – společné hledání inspirace pro strategické projektové záměry města, jejich identifikace a facilitace procesu jejich přípravy s ohledem na analýzu příležitostí Specifikace potřeby – detailní analýza poptávky, potřeb a charakteristik uživatelů jako vstup pro rozpracování projektových záměrů	50 000,00 Kč
<i>Zpřesnění projektového záměru a jeho základních parametrů</i> Tvorba vize a cílů projektu – moderování diskuse pro stanovení vize a cílů projektu a způsobů ověřování jejich naplnění Příprava konceptu – definice klíčových parametrů projektu – aktivit, výsledků a výstupů intervence, jejich kvantifikace, návrh nositele a klíčových partnerů projektu, harmonogram realizace a vyčíslení nákladů	30 000,00 Kč
<i>Rozpracování projektové fiše a její potvrzení s klíčovými hráči</i> Ověření konceptu - návrh a podpora procesu implementace a řízení projektu, potvrzení návrhu jak s budoucími nositeli a jejich partnery, tak s potenciálními donátory	40 000,00 Kč

Příprava projektové žádosti Příprava projektových žádostí strategických projektů města v oblastech intervence , tj.: inkluzivní vzdělávání, rodinná politika a asistent prevence kriminality dle specifických podmínek dotačního titulu	80 000,00 Kč
Projektový záměr v oblasti intervence asistent prevence kriminality	200 000,00 Kč
Analýza poptávky Identifikace potřeby – společné hledání inspirace pro strategické projektové záměry města, jejich identifikace a facilitace procesu jejich přípravy s ohledem na analýzu příležitostí Specifikace potřeby – detailní analýza poptávky, potřeb a charakteristik uživatelů jako vstup pro rozpracování projektových záměrů	50 000,00 Kč
Zpřesnění projektového záměru a jeho základních parametrů Tvorba vize a cílů projektu – moderování diskuse pro stanovení vize a cílů projektu a způsobů ověřování jejich naplnění Příprava konceptu – definice klíčových parametrů projektu – aktivit, výsledků a výstupů intervence, jejich kvantifikace, návrh nositele a klíčových partnerů projektu, harmonogram realizace a vyčíslení nákladů	30 000,00 Kč
Rozpracování projektové fiše a její potvrzení s klíčovými hráči Ověření konceptu - návrh a podpora procesu implementace a řízení projektu, potvrzení návrhu jak s budoucími nositeli a jejich partnery, tak s potenciálními donátory	40 000,00 Kč
Příprava projektové žádosti Příprava projektových žádostí strategických projektů města v oblastech intervence , tj.: inkluzivní vzdělávání, rodinná politika a asistent prevence kriminality dle specifických podmínek dotačního titulu	80 000,00 Kč
Metodické vedení nositelů projektových záměrů	200 000,00 Kč
Konzultační činnost projektového developera Metodické vedení a konzultace v procesu přípravy projektových záměrů a žádostí poskytované dílčím nositelům projektů Strategického plánu pro sociální začleňování tak, aby byla zajištěna koordinace a podpora menších projektů jako doplňku k integrovaným řešením.	200 000,00 Kč
Podpora koordinace aktivit a komunikace strategických projektů v rámci integrovaných strategií v regionu	80 000,00 Kč
Facilitace spolupráce Budování partnerství - komunikace přípravy strategických projektů na všech relevantních platformách na úrovni města i regionu	80 000,00 Kč
Podpora procesu implementace Strategického plánu sociálního začleňování	100 000,00 Kč
Konzultační činnost projektového developera Zapojení do procesu implementace Strategického plánu sociálního začleňování a facilitace spolupráce zapojených subjektů, aktivní účast na jednání pracovních skupin Strategického plánu sociálního začleňování, interních jednáních projektových týmů, komisí MMO a na dalších relevantních platformách.	100 000,00 Kč
CELKEM	980 000,00 Kč