



PÍSEMNÁ ZPRÁVA ZADAVATELE

ve výběrovém řízení

„Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1. etapa,
část A - technický dozor investora“
(jednací řízení bez uveřejnění)

podle ustanovení § 85 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění



Název zakázky:

„Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1. etapa, část A - technický dozor investora“

Informace o zadavateli:

Název: Statutární město Ostrava
Sídlem: Prokešovo náměstí 8, Ostrava, PSČ 729 30
IČ: 00845451
Zastoupen: Ing. Petr Kajnar,
primátor města

Předmět zakázky:

Předmětem této zakázky je technický dozor investora v rámci projektu: **„Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1. etapa, část A.“**

Inženýrská činnost – TDI bude vykonávána v době realizace projektu, tj. po dobu ode dne zahájení výsadby do doby podpisu předávacího protokolu a předání díla do dokončovací a rozvojové péče v tomto rozsahu:

- podrobné seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace díla, s příslušnými projektovými dokumentacemi, obsahem smluv a obsahem příslušných správních rozhodnutí,
- organizace a protokolární předání místa realizace díla zhotoviteli včetně zajištění předávacího protokolu,
- organizování kontrolních dnů se zhotovitelem a investorem stavby včetně vyhotovení a rozeslání zápisů, kontrola plnění úkolů (min. 1x týdně),
- kontrola v místech realizace nad rámec stanovených kontrolních dnů (min. 1x týdně),
- výkon odborného technického dozoru při realizaci projektu “ Realizace vybraných prvků ÚSES na území statutárního města Ostrava - 1.etapa, část A“ na jednotlivých úsecích podle vyjádření a stanovisek dotčených orgánů státní správy a správců sítí při realizaci všech prací, kontrola dodržování podmínek platných veřejnoprávních (správních) rozhodnutí a vyjádření účastníků správních řízení po dobu realizace díla, zda jsou práce a dodávky zhotovitelů prováděny v souladu se smluvními podmínkami, schválenou dokumentací, obecně závaznými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k provádění díla, dodržování závazných indikátorů projektu dle podmínek poskytovatele dotace, upozorňování zhotovitele (ve spolupráci s autorským dozorem) na zjištěné nedostatky včetně požadavků na sjednání nápravy,
- péče o systematické doplňování projektových dokumentací jednotlivých úseků, podle kterých se dílo realizuje, koordinace požadavků zhotovitele, případně autorského dozoru, a průběžná evidence dokumentace dokončených úseků včetně evidence případných odsouhlasených změn,
- koordinace prací a dodávek mezi přímými zhotoviteli díla podle smluv o dílo,
- účast na projednávání všech dodatků a změn projektových dokumentací, které nezvyšují náklady na provedení prací v rámci projektu, neprodlužují lhůtu realizace a nezhoršují parametry projektu. Veškeré dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením mandantovi,



- kontrola technického stavu a kvality těch prací a dodávek, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do realizačního deníku,
- sledování řádného, úplného a průběžného vedení realizačního deníku zhotovitelem v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách o dílo – mezi objednatelem a zhotovitelem díla. Kontrola a potvrzování správnosti v něm provedených zápisů, zapsání stanovisek technického dozoru vydaných jménem objednatele,
- spolupráce s osobou zabezpečující autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovými dokumentacemi,
- spolupráce s projektantem a se zhotovitelem díla při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- hlášení archeologických nálezů,
- sledování jakosti provádění realizace, materiálu a prováděných prací s realizační dokumentací,
- spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení díla živelními událostmi,
- o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci díla ihned informovat objednatele
- odborná technická pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem realizace a finančními možnostmi objednatele a v souladu s podmínkami v uzavřených smlouvách,
- kontrola zhotovitele díla při provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků, vyžádání a kontrola dokladů od zhotovitele prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek včetně archivace všech protokolů, certifikátů, atestů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících, apod.
- prověření zhotovitelem předložených dat dodaného rostlinného materiálu a výrobků v souvislosti s realizační dokumentací,
- kontrola řádného uskladnění materiálů zhotovitelem, pořádku, čistoty a bezpečnosti (strojů a konstrukcí) na místě realizace díla,
- kontrola postupu prací podle časového plánu realizace díla a kontrola dodržování ustanovení smlouvy o dílo a upozornění zhotovitele i investora na nedodržení termínů, včetně předložení návrhu řešení a přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných faktur, jejich souladu s rozpočtem díla, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy o dílo, odsouhlasení fakturace zhotovitele dle podmínek Státního fondu životního prostředí ČR (SFŽP ČR) a předkládání odsouhlasených faktur k úhradě investorovi. V případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností vydání negativního vyjádření včetně zdůvodnění požadavků sjednání nápravy,
- kontrola správnosti a souladu mezi vyfakturovanými a provedenými pracemi za dané období, rozdělení fakturovaných nákladů zhotovitele projektu dle jejich uznatelnosti/neuznatelnosti v souladu s podmínkami poskytovatele dotace,
- kontrola věcného rozsahu víceprací a méněprací, zpracování odůvodnění víceprací a méně prací do změnových listů a zajištění projednání a odsouhlasení víceprací na SFŽP,
- vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s realizací projektu a evidence faktur odsouhlasených SFŽP,
- organizační zajištění kontrol souvisejících se žádostí o platbu (ŽoP) za účasti zástupců SFŽP, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o odstranění vad a nedostatků, atd.),
- zajištění splnění požadavků SFŽP vyplývajících ze zápisu z kontroly,



- organizační zabezpečení povinností objednatele při vyzkoušení dokončených dodávek a účast na těchto zkouškách,
- zajištění průběžné fotodokumentace průběhu realizace díla, zvláště zakrývaných částí (odevzdaných objednateli alespoň 1x za 14 dní) a její předání objednateli ve 2 vyhotoveních na nosiči CD resp. DVD,
- příprava a zpracování podkladů pro závěrečnou zprávu TDI,
- příprava a kontrola podkladů pro předání a převzetí jednotlivých dokončených úseků, kontrola správnosti a úplnosti všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí díla,
- provedení kontroly a převzetí dokumentace skutečného provedení díla,
- příprava podkladů pro předání a převzetí díla nebo jeho částí a účast na jednání o předání a převzetí díla nebo jeho částí včetně pořízení příslušného protokolu o předání a převzetí díla (Zápis o předání a převzetí P02), vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění,
- kontrola a zajištění odstraňování vad a nedodělků vyplývajících z přejímacích a eventuálně kolaudačních řízení v dohodnutých termínech včetně pořízení protokolů o odstranění vad a nedodělků,
- kontrola vyklizení místa realizace díla zhotovitelem,
- zpracování závěrečné zprávy TDI,
- spolupráce s ostatními smluvními partnery,
- v průběhu realizace díla zajištění podkladů v souladu s „Obecným pokynem pro předávání dokončených investičních akcí“ – Směrnice č.2/2007 pro evidenci majetku a jeho zatřídění – hmotného a nehmotného majetku do odpisových skupin podle zákona o dani z příjmu a Pokynu Ministerstva financí č. D-300 k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, (předávací protokoly včetně příloh, zápisy o odevzdání a převzetí stavby, zaměření skutečného provedení stavby, atd.),
- kontrola úhrady místních a správních poplatků nutných k zabezpečení realizace díla,
- předání neinvestičního majetku mandantovi,
- podklady pro majetkoprávní vypořádání po ukončení díla,
- uplatňování a kontrola odstraňování (reklamací) vad zjištěných na díle v záruční době, a to po celou dobu trvání záruční lhůty na dílo,
- u rozhodnutí (vyjádření), které během realizace díla ztratily platnost, zajištění nebo obnovení rozhodnutí (vyjádření),
- účast při řešení sporů v souladu se smluvními podmínkami,
- kontrola plnění podmínek dotace SFŽP

Inženýrská činnost – TDI bude vykonávána v období dokončovací a rozvojové péče (tj. po dobu 24 měsíců od dokončení realizace výsadby) v tomto rozsahu:

- organizování kontrolních dnů se zhotovitelem a investorem stavby včetně zajištění zápisů (min. 4x ročně),
- kontrola postupu prací podle časového plánu týkajícího se dokončovací a rozvojové péče, dodržování ustanovení smlouvy o dílo a upozornění zhotovitele i investora na nedodržení termínů, včetně předložení návrhu řešení a přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných faktur zhotovitelem, jejich souladu s rozpočtem stavby, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřené smlouvy o dílo, odsouhlasení fakturace zhotovitele dle



podmínek SFŽP ČR a předkládání odsouhlasených faktur k úhradě investorovi. V případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností vydání negativního vyjádření včetně zdůvodnění požadavků sjednání nápravy,

- kontrola správnosti a souladu mezi vyfakturovanými a provedenými pracemi za dané období vč. zpracování rozdělení nákladů dle jejich uznatelnosti,
- kontrola věcného rozsahu víceprací a méněprací, zpracování odůvodnění víceprací a méněprací do změnových listů a **zajištění projednání a odsouhlasení víceprací na SFŽP**,
- vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech v období dokončovací a rozvojové péče a evidence faktur odsouhlasených SFŽP,
- organizační zajištění kontrol souvisejících s administrací projektu za účasti zástupců SFŽP, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o odstranění vad a nedostatků, atd.),
- zajištění splnění požadavků SFŽP vyplývajících ze zápisu z kontroly,
- zajištění průběžné fotodokumentace průběhu realizace díla (min. 4x ročně) a její průběžné předání objednateli ve 2 vyhotoveních na nosiči CD resp. DVD
- uplatňování a kontrola odstraňování (reklamací) vad a škod zjištěných na díle v záruční době, a to po celou dobu trvání záruční lhůty na dílo,
- kontrola plnění podmínek dotace SFŽP,
- povinnost o všech závažných okolnostech vzniklých během období dokončovací a rozvojové péče ihned informovat mandanta,
- aj.

Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k provedení technického dozoru investora. Pokud nejsou některé činnosti zahrnuté ve výše uvedeném výčtu, má se za to, že jsou jeho obsahem.

Požadavky na předmět veřejné zakázky specifikovány výše jsou stanoveny jako minimální a v tomto rozsahu jsou zaneseny do návrhu smlouvy.

Obsahem díla, u kterého bude technický dozor vykonáván, je založení skladebných částí územního systému ekologické stability krajiny (ÚSES). Tedy biocenter, biokoridorů a interakčních prvků nadregionální, regionální i lokální úrovně. Jde zejména o plochy rozptýlené dřevinné vegetace rostoucí mimo les (krajinná zeleň), které jsou rozmístěny hlavně podél vodních toků na území převážné většiny obvodů statutárního města Ostrava.

Předmětem zakázky, u které bude technický dozor vykonáván, je výsadba stromů a keřů, odstranění invazivních rostlin (především křídlatky) pomoci chemického odplevelení a odstranění nevhodných dřevin do průměru kmene do 10 cm a výšky nad 1m. Součástí předmětné zakázky je i následná péče o vysazené dřeviny. Projekt předpokládá výsadbu celkem 52 582 kusů stromů a 113 670 kusů keřů.

Předmět a rozsah zakázky, u které bude technický dozor vykonáván, je samostatně specifikován v technické části zadávací dokumentace (projektová dokumentace a výkaz výměr) zpracované Ing. Kučerou, společností Ekologická dílna Brno, jež tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Technické a kvalitativní podmínky:



Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné praxi.

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je **875.899,- Kč bez DPH**.

Projekt bude spolufinancován ze zdrojů EU v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Cena sjednaná ve smlouvě:

Cena sjednaná ve smlouvě odpovídá ceně, kterou nabídl uchazeč **ATRIS, s.r.o., sídlem Soběšovice 270, 739 38, IČ: 28608909**, jemuž byla přidělena tato zakázka.

Cena, kterou uvedený uchazeč nabídl, činí 756.000,- Kč bez DPH.

Identifikační údaje vybraného uchazeče:

Pořadové číslo nabídky:	3.
Uchazeč:	ATRIS, s.ro.
Sídlo:	Soběšovice 270, 739 38
IČ:	28608909

Identifikační údaje uchazečů a jejich nabídkové ceny:

Nabídka č. 1

Pořadové číslo nabídky:	1.
Uchazeč:	CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o.
Sídlo:	Ul. Tvorkovských 2016/17, 709 79 Ostrava – Mariánské Hory
IČ:	48392928
Nabídková cena bez DPH: 826.000,- Kč	

Nabídka č. 2



Pořadové číslo nabídky:	2.
Uchazeč:	Ateliér Genius loci, s.r.o.
Sídlo:	Chocholouškova 6, 702 00 Ostrava
IČ:	64086135
Nabídková cena bez DPH: 899.000,- Kč	

Nabídka č. 3

Pořadové číslo nabídky:	3.
Uchazeč:	ATRIS, s.ro.
Sídlo:	Soběšovice 270, 739 38
IČ:	28608909
Nabídková cena bez DPH: 756.000,- Kč	

Nabídka č. 4

Pořadové číslo nabídky:	4.
Uchazeč:	ČECH - ENGINEERING, a.s.
Sídlo:	Ul. Nádražní 166, 702 00 Moravská Ostrava – Přívoz
IČ:	25394983
Nabídková cena bez DPH: 799.000,- Kč	

Identifikační údaje zájemců či uchazečů, kteří byli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení včetně odůvodnění jejich vyloučení:

U uchazeče **CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o., sídlem Ul. Tvorkovských 2016/17, 709 79 Ostrava – Mariánské Hory, IČ: 48392928**, komise v souladu s § 59 zákona o veřejných zakázkách vyhodnotila kvalifikaci a zjistila, že uchazeč nepřiložil **dostatečnou specifikaci základních kvalifikačních předpokladů**, kdy nebyl v nabídce uchazeče doložen výpis z rejstříku trestů pro právnickou osobu – uchazeče CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o.

Dále v nabídce uchazeče chybělo čestné prohlášení, z jehož obsahu mělo být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem dle požadavků zadávací dokumentace. Uchazečem doložené čestné prohlášení odkazuje na možnost prokázání ve zjednodušeném podlimitním řízení, výběrové řízení však



nebylo zadáno v režimu zjednodušeného podlimitního řízení, proto bylo nutné ze strany uchazeče doložit čestné prohlášení vztahující se k základním kvalifikačním předpokladům dle požadavků zadávací dokumentace. **K předložení dokladu objasňujícího výše uvedené skutečnosti byl tedy uchazeč vyzván.**

Komise dále zjistila, že uchazeč nepřiložil v nabídce požadované čestné prohlášení ve vztahu k § 53 odst. 1 písm. i) a písm. j) zákona o veřejných zakázkách u subdodavatele, pomocí kterého prokazoval požadavek zadávací dokumentace na autorizaci – Ing. Prášil. **K předložení dokladu objasňujícího výše uvedené skutečnosti byl tedy uchazeč vyzván.**

Komise dále zjistila, že uchazeč v nabídce nepřiložil **dostatečnou specifikaci referenčních zakázek, kterými prokazoval technické kvalifikační předpoklady.**

Doložil sice požadované referenční listiny, ale z některých doložených referenčních zakázek, ani z předložených seznamů referencí, nevyplývaly skutečnosti podstatné pro posouzení kvalifikace.

Konkrétně se jedná o tuto referenční zakázku a nedostatek ve specifikaci:

- 1) V seznamu referencí ani v osvědčení objednatelů nebylo uvedeno, zda hodnota referenčních zakázek je vyjádřena s DPH nebo bez DPH.
- 2) V seznamu referencí ani v osvědčení objednatelů nebylo uvedeno, zda referenční zakázky naplňují požadavek zadávací dokumentace, že se musí jednat o zakázky spolufinancované v rámci dotačního programu EU.

K předložení dokladu objasňujícího výše uvedené skutečnosti byl tedy uchazeč vyzván.

Uchazeč byl upozorněn na skutečnost, že v případě neupřesnění či nedoplnění výše uvedených požadavků, neúplného doložení nebo doplnění po lhůtě, bude jako uchazeč vyloučen z výběrového řízení z důvodu nesplnění požadavků na kvalifikaci.

Zadavatel tedy dožádal uchazeče **CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o., sídlem Ul. Tvorkovských 2016/17, 709 79 Ostrava – Mariánské Hory, IČ: 48392928**, o upřesnění a doplnění dokumentace prokazující kvalifikační předpoklady, ale uchazeč na jeho výzvu ve stanovené lhůtě nereagoval.

Dokumentace výše specifikovaného uchazeče **CITY INVEST OSTRAVA, spol. s r.o., sídlem Ul. Tvorkovských 2016/17, 709 79 Ostrava – Mariánské Hory, IČ: 48392928**, tak nevyhověla kontrole úplnosti prokázání kvalifikace.

Na základě výše uvedeného a ustanovení § 60 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách musí být tento uchazeč zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění kvalifikace.

Nabídky všech ostatních posuzovaných uchazečů splňují všechny požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci, zákonem o veřejných zakázkách a Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v Operačním programu Životní prostředí.



Odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky:

Nabídka uchazeče **ATRIS, s.r.o., sídlem Soběšovice 270, 739 38, IČ: 28608909**, je nabídkou s nejvyšším počtem bodů dle kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Proto členové hodnotící komise doporučili zadavateli uzavřít smlouvu s tímto uchazečem, neboť ten nabídl plnění za nižší cenu než zbylí uchazeči a splnil všechny požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci. Nabídka tohoto uchazeče dosáhla nejvyššího bodového zisku, a byla proto zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější.

Důvod použití jednacího řízení bez uveřejnění:

Zadavatel zadává veřejnou zakázku v jednacím řízení bez uveřejnění, jelikož v předchozím zjednodušeném podlimitním řízení na stejný předmět plnění nebyly podány zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek žádné nabídky. Zadavatel využívá této zákonné možnosti rovněž z důvodu úspory času s ohledem na nutnost rychlého zahájení realizace projektu, ke kterému je nutné vybrat právě zástupce zadavatele na pozici „technického dozoru investora.“ Zadavatel prohlašuje, že zadávací podmínky původního výběrového řízení na stejný předmět nebyly zásadně pozměněny a jednací řízení bez uveřejnění je zadáno bezodkladně po zrušení předchozího zadávacího řízení po schválení dotčenými orgány zadavatele.

Části zakázky, které by měly být plněny prostřednictvím subdodavatelů:

Vítězný uchazeč v rámci nabídky uvedl jako subdodavatele podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky subjekt Zahrada Olomouc, s.r.o. (technická výpomoc) a Ing. Petr Závodný (výkon technického dozoru).

V Třinci dne 22. 5. 2013



za McGreen, a.s.

zástupce zadavatele - Statutární město Ostrava

Mgr. Milan Konečný