



EVIDENČNÍ ČÍSLO		
1958 D 1	2016	HS
poř. číslo	rok	zkr. odb.

Dodatek č. 1 ke smlouvě příkazní ze dne 1.7.2015

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
Zastoupené Ing. Tomášem Macurou, MBA

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,
okresní pobočka Ostrava
Číslo účtu: 19-1649297309/0800

dále jen **příkazce**

a

VÍTKOVICE ARÉNA, a. s.

Se sídlem Ruská 3077/135, 700 30 Ostrava-Zábřeh
Zapsaná v OR u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B,
Vložka 2600
zastoupená Mgr. Kamilem Vrublem
předsedou představenstva a
Ing. Jaroslavem Kovářem
místopředsedou představenstva

IČ: 25911368
DIČ: CZ25911368
Peněžní ústav: UniCredit Bank Czech Republic, a. s.
Číslo účtu: 42272004/2700

dále jen **příkazník**

uzavírají v souladu s článkem XII. odst. 5 smlouvy příkazní, ev. č. 1958/2015/HS/ZFUN uzavřené dne 1.7.2015, tento **Dodatek č. 1** k citované smlouvě.

Obsah dodatku

**čl. I.
Dotační podmínky**

1. V článku I., *Základní ustanovení* se doplňuje odstavec 11, v textu

Příkazce obdržel v rámci Programu 133510 Podpora materiálně technické základny sportu dotaci na projekt „Město Ostrava – Reko sportovního areálu v Ostravě-Vítkovicích“ od poskytovatele dotace Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

2. V článku I., *Základní ustanovení* se doplňuje odstavec 12, v textu

Příkazce obdržel v rámci Programu 133510 Podpora materiálně technické základny sportu dotaci na projekt „M Ostrava – Rekonstrukce sportovního areálu“ od poskytovatele dotace Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

3. V článku I., *Základní ustanovení* se doplňuje odstavec 13, v textu

Příkazník si je vědom, že v souvislosti s přijetím dotace dle odst. 11 a 12 tohoto článku je příkazce vázán podmínkami poskytovatele dotace a příkazník prohlašuje, že je s těmito podmínkami seznámen, přičemž si je také vědom, že jakékoliv porušení podmínek poskytovatele dotace může způsobit příkazci újmu následkem porušení rozpočtové kázně.

4. V článku IX., *Povinnosti příkazníka* se doplňuje odstavec 11, v textu

Příkazník se zavazuje dodržovat všechny podmínky a zásady poskytnutých dotací dle čl. I. odst. 11 a 12 této smlouvy. V případě, že dojde příkazníkem k porušení podmínek poskytnutých dotací a vznikne tím příkazci újma je příkazník povinen příkazci takovou újmu nahradit.

**čl. II.
Informování příkazce**

1. V článku IX., *Povinnosti příkazníka* se doplňuje odstavec 12, v textu

Příkazník má povinnost zasílat příkazci nejpozději každý třetí pracovní den v měsíci aktuální harmonogram využití objektu Městského stadionu s přehledem využití nejméně na následující dva měsíce, při jakékoliv změně tohoto harmonogramu v průběhu měsíce příkazník příkazce bezodkladně informuje o provedené změně. Harmonogram musí obsahovat vždy informace o reálném čase užívání objektů Městského stadionu, příkazník vždy uvede minimálně označení dne, času konání od – do, účelu využití a název subjektu, který bude objekty Městského stadionu užívat.

2. V článku IX., *Povinnosti příkazníka* se doplňuje odstavec 13, v textu

Příkazník má povinnost bezodkladně upozornit příkazce na veškeré neoprávněné aktivity na i v objektech Městského stadionu. Neoprávněnou aktivitou se rozumí zejména:

- a) jednání v rozporu se společným provozním řádem sportovišť areálu Městského stadionu v Ostravě,
- b) jednání v rozporu se smlouvami specifikovanými v článku II odst. 2 písm. a) a jinými smlouvami předanými příkazníkovu příkazcem dle článku VIII. odst. 3,
- c) jednání spočívající v neoprávněném užívání a nakládání s objekty Městského stadionu v Ostravě ze strany neoprávněných osob,
- d) jiná jednání porušující platnou právní úpravu České republiky.

3. V článku XI., Sankční ujednání se doplňuje odstavec 7, v textu

V případě, že příkazník nesplní kteroukoliv povinnost vyplývající z čl. IX. odst. 12 a 13 této smlouvy, je povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každý i započatý den prodlení.

čl. III

Poskytování objektů Městského stadionu třetím osobám

1. V článku IX., Povinnosti příkazníka se doplňuje odstavec 14, v textu

Příkazník má povinnost při poskytování objektů Městského stadionu třetím osobám v souladu se smlouvami specifikovanými v článku II odst. 2 písm. a) a jinými smlouvami předanými příkazníkovi příkazcem dle článku VIII. odst. 3 zajistit, aby předmětné objekty byly poskytnuty třetím osobám pouze v souladu se zněním těchto smluv, zejména s důrazem na dodržení doby poskytnutí předmětných objektů příkazníkem třetím osobám.

čl. IV.

BOZP a PO

1. V článku IX., Povinnosti příkazníka se doplňuje odstavec 15, v textu

Příkazník se zavazuje plnit povinnosti v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb., a vyhlášky MV č. 23/2008 Sb., o technických podmínkách požární ochrany staveb, ve znění vyhlášky č. 268/2011 Sb., a dle dalších právních předpisů a norem v oblasti požární ochrany na i v objektech Městského stadionu. Za škody způsobené nedodržením výše uvedených předpisů nese příkazník odpovědnost v plném rozsahu.

2. V článku IX., Povinnosti příkazníka se doplňuje odstavec 16, v textu

V případě, že se na i v objektech Městského stadionu nachází požárně bezpečnostní zařízení resp. věcné prostředky požární ochrany, zajišťuje provoz, údržbu a kontrolu provozuschopnosti těchto zařízení a prostředků příkazník.

3. V článku IX., Povinnosti příkazníka se doplňuje odstavec 17, v textu

Příkazník se zavazuje na i v objektech Městského stadionu dodržovat právní a ostatní předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s tím, že odpovídá za případné porušení těchto povinností a sjednání nápravy.

4. V článku XI., Sankční ujednání se doplňuje odstavec 8, v textu

V případě, že příkazník nesplní kteroukoliv povinnost vyplývající z čl. IX. odst. 14, 15, 16 a 17 této smlouvy, je povinen příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč, za každé jedno porušení povinností.

čl. V.

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.
2. Dodatek č. 1 nabývá účinnosti dnem uzavření.
3. Tento Dodatek č. 1 je vyhotoven v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží příkazník a tři vyhotovení příkazce.

4. Smluvní strany shodně prohlašují, že tento dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání.
5. Smluvní strany souhlasí, že tento dodatek, včetně všech příloh bude zveřejněn v plném rozsahu i na internetových stránkách statutárního města Ostravy (www.ostrava.cz), a to po dobu časově neomezenou.
6. Přílohy, které jsou nedílnou součástí tohoto dodatku:
 - Příloha č. 1: Podmínky poskytovatele dotace na projekt „Město Ostrava – Reko sportovního areálu v Ostravě-Vítkovicích“
 - Příloha č. 2: Podmínky poskytovatele dotace na projekt „M Ostrava – Rekonstrukce sportovního areálu“

**čl. VI.
Doložka**

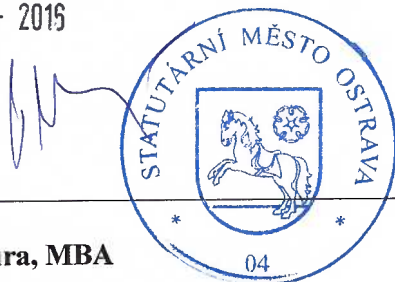
Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

1. Doložka platnosti právního jednání: O uzavření tohoto dodatku rozhodla rada města svým usnesením č. 03062/RM1418/45 ze dne 19.1.2016.

Za příkazce

Datum: 22 -01- 2016

Místo: Ostrava



Ing. Tomáš Macura, MBA
primátor

Za příkazníka

Datum: -2. 02. 2016

Místo: Ostrava

Mgr. Kamil Vrubl
předseda představenstva

Ing. Jaroslav Kovář
místopředseda představenstva

PROGRAM 133510

Podmínky spojené s registrací investiční akce v EDS.

Žadatel o dotaci je v další přípravě investiční výstavby zavázán respektovat tyto podmínky

1.	Dotace programu 133510 jsou poskytovány jen jako investiční, na podporu materiálně technické základny sportu, a to pouze v souladu s investičním záměrem schváleným MŠMT (viz. Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů).
2.	Údaje v registračním listě jsou závazné, dokud nejsou jiným dokladem MŠMT písemně změněny (např. Rozhodnutím, nastavením rozpočtového limitu či jinou písemnou formou). Změnu kteréhokoli údaje registračního listu je nutné projednat předem s odborem sportu MŠMT. V registračním listě uvedený název a číslo EDS jsou závazné pro jakékoli jednání s MŠMT. MŠMT si vyhrazuje právo upravit proti žádosti o dotaci název, harmonogram a redukovat rozsah investičního záměru (pokud to budou potřeby státního rozpočtu vyžadovat). Žadatel o dotaci nemusí s těmito změnami souhlasit, může je písemně připomínkovat anebo od poskytnutí dotace odstoupit. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
3.	Pro oblast dotací je určující zákon č. 218/2000 Sb., vyhláškou č. 11/2010 Sb., kterou se mění vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku a Zásady MŠMT.
4.	a) Do 30. 3. 2012 se výběr zhotovitelů (dodavatelů) řídí zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a dále směrnici MŠMT upravující postup zadávání veřejných zakázek č. j.: 2371/2009-14 a č.j.: 4905/2011-50. <u>Příjemce dotace (zadavatel) byl povinen postupovat způsobem stanoveným pro veřejného zadavatele.</u> b) Od 1.4.2012 se výběr zhotovitelů (dodavatelů) řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a dále <u>Metodickými informacemi: pro zadávání zakázek malého rozsahu pro veřejné a dotované zadavatele a pro zadávání zakázek pro ostatní subjekty č.j. 12847/2012-50 (dále jen „Metodická informace“)</u> . Příjemce dotace, který nevystupuje jako veřejný nebo dotovaný zadavatel dle ustanovení § 2 zákona, je povinen se řídit dle Metodické informace. <u>Výběrové řízení je nepřenosné a nezaměnitelné s jiným zadavatelem.</u>
5.	MŠMT není do vydání Rozhodnutí vázáno dotaci poskytnout. MŠMT vydá Rozhodnutí pouze tehdy, doloží-li žadatel doklady v plném rozsahu požadovaném Zásadami MŠMT. Pokud žadatel nedoloží všechny požadované doklady, nemůže mu být dotace potvrzena. MŠMT spolu s vydáním Rozhodnutí může stanovit další podmínky spojené s uvolněním dotace.
6.	Objem ostatních finančních zdrojů zaregistrovaný k financování akce je závazný jako minimální (zaregistrované vlastní zdroje žadatele resp. jiné finanční zdroje jsou stanoveny jako minimální).
7.	Při sjednávání fakturačních podmínek smluv o dílo v případě, že by dotace byla použita na poskytnuté zálohy, nesmí objem nezúčtovaných záloh překročit výši 10 % v daném roce poskytnuté dotace (u takto poskytnutých záloh musí být ve lhůtě max. 90 kalendářních dnů provedeno věcné plnění, vyúčtování provedených prací a dodávek a vystaven doklad o zaplacení jako podklad pro dílčí plnění ve smyslu zákona o dani z přidané hodnoty). <u>Poskytnutá záloha musí být vyúčtována ve stejném roce, v jakém byla poskytnuta.</u>
8.	<u>V případě, že příjemce dotace může uplatnit odpočet DPH, nesmí být na DPH použita dotace. V bilanci nákladů a jejich úhrad se v tom případě uvádějí údaje bez DPH a musí tak být také uvedeno.</u>
9.	Termínem dokončení stavby, investiční akce se rozumí v případě stavby, na které bylo vydáno stavební povolení datum vydání kolaudačního rozhodnutí, v případě ostatních staveb a nestavebních akcí datum dokončení věcného plnění potvrzený přijímacími protokoly (včetně strojů a zařízení mimo rozpočet stavby).
10.	Příjemce dotace bude souhlasit se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu, účelu použití dotace a výše přijaté dotace.
11.	Pokud NNO jako nositel dotace zhodnocuje pronajatý pozemek či stavbu (Stanovených podmínkami MŠMT), musí mít doklad pro případné vypořádání se SR při ukončení nájemní smlouvy (výpůjčky).
12.	Příjemce dotace je povinen umožnit MŠMT průběžnou i závěrečnou kontrolu dodržení podmínek užití dotace a poskytovat MŠMT na vyžádání veškeré informace o přípravě a průběhu realizace stavby, akce.

PROGRAM 133510**Závazné podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu**

Název akce:	Město Ostrava-Reko sportovního areálu v Ostravě-Vítkovicích	Ident.č.EDS/SMVS:	133D513002403
A. Specifické podmínky – stručný popis registrovaného investičního záměru, jiné údaje:			
Rozsáhlá rekonstrukce stadionu v ostravě-Vítkovicích.			
B. Obecné podmínky pro poskytnutí a použití dotace:			
1.	Dotaci lze použít pouze pro účel vymezený investičním záměrem, dle dokumentace schválené odborem sportu-MŠMT a ve shodě s parametry Rozhodnutí nebo Stanovení výdajů na financování akce u organizační složky státu (dále jen „Stanovení výdajů“).		
2.	Hlavními závaznými parametry Rozhodnutí jsou technické parametry (MIN), termíny dokončení akce (MAX, s tolerancí 30 dnů), termín předložení závěrečného hodnocení (MAX, s tolerancí 30 dnů) a podíl (%) prostředků státního rozpočtu na financování v daném roce (MAX, bez tolerance). MIN spolufinancování vždy (možná tolerance MAX - 1%). Pokud by mělo dojít k jakékoliv změně registrovaných parametrů, je příjemce dotace povinen požádat odbor sportu-MŠMT o změnu. V případě závazných parametrů musí být změna schválena dříve, než bude provedena (u kolaudace se připouští datum podání žádosti), v ostatních případech údajů nejpozději před termínem zahájení závěrečného vyhodnocení akce. MŠMT není povinno žádosti vyhovět. Změny (+) technických parametrů a spolufinancování a změny (-) termínů nejsou důvodem k přeregistraci.		
3.	Oblast dotací se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., vyhláškou č. 11/2010 Sb., a Zásadami MŠMT.		
4.	Výběr zhotovitelů (dodavatelů) se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a dále Metodickými informacemi: <u>pro zadávání zakázek malého rozsahu pro veřejné a dotované zadavatele a pro zadávání zakázek pro ostatní subjekty č.j. 12847/2012-50 (dále jen „Metodická informace“)</u> . Příjemce dotace, který nevystupuje jako veřejný nebo dotovaný zadavatel dle ustanovení § 2 zákona, je povinen se řídit dle Metodické informace.		
5.	V případě zjištění, že Rozhodnutí bylo vydáno v rozporu se zákonem na základě neúplných nebo nepravdivých údajů žadatele, příjemce dotace se vystavuje správnímu řízení k vrácení neoprávněně získané dotace, případně s dalšími postihy.		
6.	Při sjednávání fakturačních podmínek smluv o dílo v případě, že by dotace měla být použita na krytí záloh, nesmí objem nezúčtovaných záloh překročit 10% poskytnuté dotace v daném roce (u takto poskytnutých záloh musí být ve lhůtě max. 90 kalendářních dnů provedeno věcné plnění, vyúčtování provedených prací a dodávek a vystaven doklad o zaplacení jako podklad pro dílčí plnění ve smyslu zákona o dani z přidané hodnoty. Poskytnutá záloha musí být vyúčtována ve stejném roce, v jakém byla poskytnuta).		
7.	Dotaci lze použít pouze k úhradě faktur, dotace nesmí být převáděna na běžný účet příjemce dotace. Faktury mohou být propláceny měsíčně, avšak vždy proti předložení (a odsouhlasení) dokladů o provedení prací nebo realizace dodávek (zjišťovací protokoly).		
8.	Příjemce dotace předloží ve stanovených termínech dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce podle postupů daných vyhláškou č. 11/2010 Sb., a upřesněnými pokyny MŠMT.		

PROGRAM 133510 Podpora materiálně technické základny sportu
Závazné podmínky čerpání prostředků státního rozpočtu –
Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Název akce:	Rekonstrukce sportovního areálu	Identifikační číslo EDS/SMVS:	133D510.00
<p>A. Specifické podmínky – stručný popis registrovaného investičního záměru, jiné údaje:</p> <p>Jedná se o dokončení rekonstrukce stavby sportovního areálu (na Městském stadionu v Ostravě-Vítkovicích) v zájmu zajištění bezpečného a důstojného průběhu plánovaných velkých akcí – sportovních utkání (fotbal, atletika). Po dokončení bude stavba zařazena do projektu „Národní olympijské centrum Ostrava“ (jeden ze zakládajících kamenů projektu).</p>			
<p>B. Obecné podmínky pro poskytnutí a použití dotace:</p>			
1.	<p>Poskytování dotací v průběhu přípravy a realizace akce se řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla), vyhláškou č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a dokumentem Zásady programu 133 510 Podpora materiálně technické základny sportu MŠMT (dále jen „Zásady“), průběžným metodickým řízením Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) a těmito podmínkami.</p>		
2.	<p>Správce programu je odbor investic MŠMT (dále jen „správce programu“).</p>		
3.	<p>Dotaci lze použít pouze pro účel vymezený investičním záměrem (dále jen „IZ“) schváleným správcem programu a ve shodě se stanovenými parametry řídicí dokumentace, tj. Registrace akce (dále jen „registrační list“), Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) nebo Stanovení výdajů na financování akce u organizační složky státu (dále jen „Stanovení výdajů“). Příjemce dotace zodpovídá za to, že dotace z programu 133510 je poskytnuta pouze na výdaje investičního charakteru.</p>		
4.	<p>Údaje v registračním listě jsou závazné pro další realizaci akce, dokud nejsou změnou registračního listu, Rozhodnutím nebo změnou Rozhodnutí nahrazeny údaji novými. Změnu kteréhokoliv údaje v IZ a registračním listě a následně v Rozhodnutí je nutně předem projednat se správcem programu. V registračním listě uvedený název akce a přidělené identifikační číslo Evidenčního dotačního systému (dále jen „EDS“) jsou závazné pro všechna úřední jednání a ve všech souvisejících dokumentech po celou dobu realizace akce. Správce programu si vyhrazuje právo upravit proti žádosti o dotaci název akce, harmonogram její realizace, platební kalendář a redukovat rozsah IZ s ohledem na možnosti státního rozpočtu (dále jen „SR“). Žadatel o dotaci není povinen s těmito změnami souhlasit a může písemně vznést námitku, která bude posouzena, nebo od poskytnutí dotace odstoupit. Na poskytnutí dotace není právní nárok.</p>		
5.	<p>Správce programu není do vydání Rozhodnutí vázán povinností dotaci poskytnout. Žádost o vydání Rozhodnutí bude předkládána správci programu v písemné formě a bude obsahovat údaje v souladu s § 14 rozpočtových pravidel a v rozsahu předepsaném Zásadami. Pokud žadatel nedoloží všechny předepsané doklady, nemůže mu být dotace Rozhodnutím potvrzena.</p>		
6.	<p>Hlavními závaznými parametry stanovenými v registračním listu a následně v Rozhodnutí jsou technické parametry (MIN), termíny dokončení akce (MAX, s tolerancí 30 dnů), termín předložení závěrečného vyhodnocení akce (MAX, s tolerancí 30 dnů), objem prostředků SR na financování akce v daném rozpočtovém roce (MAX) a výše spolufinancování celkem (MIN, s tolerancí minus 1%). Pokud by mělo dojít k jakémukoli změně stanovených závazných parametrů, je příjemce dotace povinen předem požádat správce programu o změnu s tím, že změna závazných parametrů musí být schválena dříve, než bude provedena. MŠMT není povinnou žádosti vyhovět. Změny technických parametrů a výše spolufinancování a změny termínů v rámci stanovené závaznosti (MAX, MIN) nejsou důvodem k přeregistraci nebo ke změně Rozhodnutí.</p>		

7.	Termínem dokončení akce se v případě stavby, na kterou bylo vydáno stavební povolení, rozumí datum kolaudačního souhlasu, v případě ostatních staveb a nestavebních akcí datum dokončení věcného plnění potvrzený převjímacími protokoly (včetně strojů a zařízení hrazených mimo rozpočet stavby).
8.	V případě zjištění, že Rozhodnutí bylo vydáno v rozporu se zákonem na základě neúplných nebo nepravdivých údajů žadatele, se příjemce dotace vystavuje správnímu řízení k vrácení neoprávněně získané dotace. Revokace Rozhodnutí a jeho podmínek není po ukončení termínu akce přípustná.
9.	Výběr zhotovitelů a dodavatelů stavebních prací, služeb a dodávek (dále jen „dodavatelé“) se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a <u>Metodickými informacemi</u> z roku 2012, s platností do 20.5.2014 - pro zadávání zakázek malého rozsahu pro veřejné a dotované zadavatele a pro zadávání zakázek pro ostatní subjekty č.j. 12847/2012-50. Tato metodika je nahrazena <u>Metodikou zadávání zakázek</u> - pro zadávání zakázek malého rozsahu a ostatních zakázek financovaných z dotačních programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v oblasti sportu č.j. 10612/2014-1 s platností od 21.5.2014.
10.	Nedílnou součástí každého smluvního závazku bude v případě stavby i harmonogram prací. V platebních podmínkách nebude povoleno poskytování záloh na vrub SR.
11.	Prostředky SR budou uvolňovány na základě písemné žádosti příjemce dotace, s vyčleněním přesné částky dotace, jejíž součástí bude kopie platného oboustranně podepsaného smluvního závazku.
12.	Uvolněné prostředky SR budou MŠMT poukázány na zvláštní účet příjemce dotace tzv. „projektový účet“ zřízený pro účel financování akce u bankovního ústavu, z kterého bude příjemce dotace realizovat financování akce.
13.	Částka požadované dotace může být uvolněna maximálně do výše ročního objemu poskytnuté dotace stanoveného v platném Rozhodnutí dle odpovídajícího harmonogramu prací a platebního kalendáře stanoveného ve smluvním závazku. Správce programu si vyhrazuje právo upravit harmonogram a platební kalendář dle možnosti SR a redukovat rozsah akce.
14.	Faktury mohou být propláceny až po provedení prací či dodávek proti předložení dokladu o provedení prací nebo dodávek, např. předávacími či zjišťovacími protokoly. Požadovaná splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů.
15.	Pokud příjemce dotace v průběhu roku zjistí, že není schopen v daném roce převedené prostředky SR, popřípadě jejich část, realizovat, je povinen neprodleně, nejpozději však do 30. listopadu daného roku, oznámit písemně tuto skutečnost správci programu, a vrátit nevyužité prostředky nejpozději do 10. 12. daného rozpočtového roku zpět na účet MŠMT – č. ú. 821001/0710.
16.	Nejpozději do 15. 1. kalendářního roku , následujícího po roku poskytnutí dotace, předloží příjemce dotace podklady k ročnímu zúčtování poskytnutých prostředků SR, a to v souladu s „vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem“ (dále jen „vyhláška č. 52/2008 Sb.“). Pokud účastník programu vrátí prostředky do státního rozpočtu v rámci finančního vypořádání dle vyhlášky č. 52/2008 Sb. v následujícím rozpočtovém roce, učini tak na účet MŠMT č. ú. 6015-821001/0710.
17.	Majetek pořízený z dotace ze SR bude po dobu 10 let od jeho pořízení využíván za účelem, pro který je dotace poskytována, nerozhodne-li MŠMT jinak. Předmět podpory nebude po dobu 10 let od jeho pořízení převeden na jinou osobu a po dobu 10 let od jeho pořízení je příjemce dotace povinen předmět podpory řádně provozovat. Termínem pořízení je termín ukončení realizace akce stanovený v Rozhodnutí. Zeřízení (úplatné i bezúplatné) majetku pořízenému z dotace anebo při jeho využívání k jinému než schválenému účelu anebo při předání do dlouhodobého pronájmu jiným subjektům bude vždy považováno za neoprávněné použití prostředků SR. Tato podmínka platí i pro případnou zástavu majetku vyjma zástavního práva smluvního pro ČUS (dříve ČSTV).
18.	Účastník programu je povinen po dobu nejméně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce uchovávat veškeré doklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly použití prostředků SR.

19.	Příjemce dotace je povinen umožnit MŠMT průběžnou i závěrečnou kontrolu dokladů a dodržení podmínek užití dotace a poskytovat MŠMT na vyžádání veškeré informace o přípravě a průběhu realizace akce.
20.	Pro dotace poskytnuté obcím je stanoven účelový znak 33934. Účastník programu je povinen vést analytickou evidenci s vazbou na akci a dotaci účtovat v oddělené účetní evidenci.
21.	Příjemce dotace předloží v termínu stanoveném v posledně platném Rozhodnutí, v rozsahu dokumentů stanovených prováděcím pokynem dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce.
22.	Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu, účelu použití dotace a výše přijaté dotace.

C. Potvrzení příjemce dotace o souhlasu s podmínkami:

Příjemce dotace závazně potvrzuje, že se s těmito podmínkami MŠMT spojenými s poskytovanou dotací seznámil a vzal na vědomí, že v případě jejich nedodržení budou vůči němu vyvozovány sankce podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla).

Datum: 31. 7. 2014

Jméno, podpis, razítko
statutárního orgánu

