



Číslo smlouvy mandanta: 2432/2009/OI/LPO

Veřejná zakázka č.: 096/2009

12090028/202

## Rámcová mandátní smlouva

### I.

#### Smluvní strany

##### 1. Statutární město Ostrava

Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava

Zastoupeno: Ing. Zdeňkem Trejbalem, Ph.D., náměstkem primátora

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.

Číslo účtu: 20028-1649297309/0800

*dále jen mandant*

##### 2. Ostravské vodárny a kanalizace a.s.

Nádražní 28/3114, 729 71 Ostrava-Moravská Ostrava

Zastoupena: Ing. Antonínem Lázníčkou, prokuristou

IČ: 45193673

DIČ: CZ45193673

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 5302761/0100

Zapsaná u: Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 348

*dále jen mandatář*

### II.

#### Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly podle § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku (zejména § 269 odst. 2 a § 566 a násl. tohoto zákoníku). Rámcová smlouva je uzavřena v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“).
2. Účelem uzavření této smlouvy je zejména výkon technického dozoru a investorskoinženýrských činností při přípravě a realizaci vodohospodářských staveb.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Mandatář se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude splňovat veškeré kvalifikační požadavky stanovené v zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce. Mandatář je povinen předložit zástupci mandanta na požádání k nahlédnutí doklady prokazující splnění kvalifikace. Nesplnění této podmínky může být důvodem pro uplatnění sankcí dle čl. XII. této smlouvy a důvodem odstoupení od smlouvy ze strany mandanta dle čl. XII. této smlouvy.
6. Mandatář prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

7. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

### III.

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem této Rámcové mandátní smlouvy je vymezení základních podmínek pro výkon investorské a inženýrské činnosti. Na základě této Rámcové mandátní smlouvy budou podle potřeb mandanta realizovány jednotlivé veřejné zakázky na vodohospodářské stavby (v maximálním počtu 250 veřejných zakázek za dobu účinnosti této smlouvy), dle písemné výzvy mandanta k poskytnutí plnění dle podmínek této smlouvy. Při zadávání jednotlivých veřejných zakázek na základě této Rámcové mandátní smlouvy budou smluvní strany postupovat v souladu s § 92 zákona o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Mandatář se zavazuje jménem mandanta a na jeho účet odborně, podle pokynů mandanta a písemné výzvy mandanta dle odst. 1 tohoto článku a v rozsahu této smlouvy vykonávat investorskou a inženýrskou činnost, technický dozor v níže uvedeném rozsahu při přípravě a realizaci vodohospodářských staveb (dále jen „IČ“) statutárního města Ostravy.

#### A) Práce spojené s přípravou pro realizaci staveb (pokud budou potřeba) v rozsahu:

- a) Spolupráce při zajišťování investičního záměru.
- b) Kontrolní účast při projednávání dokumentace pro územní rozhodnutí generálním projektantem s dotčenými orgány státní správy příp. jinými organizacemi, které přicházejí v úvahu dle stavebního zákona a požadavků mandanta.
- c) Vypracování a podání žádosti o územní rozhodnutí u příslušného stavebního úřadu.
- d) Zajištění vydání územního rozhodnutí včetně nabytí právní moci.
- e) Kontrolní účast při projednávání dokumentace pro vydání stavebního povolení generálním projektantem s dotčenými orgány státní správy příp. jinými organizacemi, které přicházejí v úvahu dle stavebního zákona a požadavků mandanta.
- f) Před termínem předání příslušných projektových dokumentací provede mandatář kontrolu úplnosti náležitostí projektových dokumentací v souladu se smlouvou o dílo na zpracovatele PD a v souladu s vyhláškou č.499/2006 Sb.
- g) Vypracování a podání žádosti o stavební povolení u příslušného stavebního úřadu.
- h) Zajištění vydání stavebního povolení včetně nabytí právní moci.
- i) Vedení všech nákladů spojených s inženýrskou činností.

#### B) Práce spojené s realizací a dokončením staveb v rámci stavebního dozoru v rozsahu:

- a) Výkon odborného technického dozoru na stavbě podle stavebního zákona při realizaci všech prací, sledování postupu provádění díla.
- b) Kontrola dodržování podmínek stavebního povolení, územního řízení, platných veřejnoprávních rozhodnutí a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace jednotlivých staveb, zda jsou práce a dodávky zhotovitelů prováděny v souladu se smluvními podmínkami, schválenou dokumentací, obecně závaznými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k provádění díla, upozorňování zhotovitele (ve spolupráci s autorským dozorem) na zjištěné nedostatky včetně požadavků na sjednání nápravy.
- c) Protokolární předání staveniště zhotoviteli stavby a dalších smluvně sjednaných dokladů, účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací.

- d) Péče o systematické doplňování dokumentace staveb, podle které se jednotlivé stavby realizují, a evidence dokumentace dokončených částí staveb.
- e) Koordinace prací a dodávek mezi přímými zhotoviteli díla podle smluv o dílo.
- f) Účast při projednání dodatků a změn projektové dokumentace, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry jednotlivých staveb. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením mandantovi (investorovi).
- g) O všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou bezodkladně informovat mandanta (investora).
- h) Odborná technická pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s podmínkami v uzavřených smlouvách.
- i) Vedení a kontrola čerpání nákladů.
- j) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur zhotovitele stavby (výkaz výměr, výkazy skutečně provedených prací, atd.), jejich soulad s položkovým rozpočtem stavby a podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách o dílo a jejich předkládání k likvidaci mandantovi (investorovi).
- k) Kontrola technického stavu a kvality těch částí prací a dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, provedení zápisu o výsledku kontroly (spolu se zhotovitelem) do stavebního deníku.
- l) Spolupráce s pracovníky projektanta, zabezpečujícího autorský dozor, při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- m) Spolupráce s projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu.
- n) Kontrola, zda zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžádání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, certifikáty, protokoly apod.).
- o) Kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí zhotovitelem na staveništi před jejich zabudováním.
- p) Organizační zabezpečení povinnosti mandanta při vyzkoušení dokončení dodávek a účast na těchto zkouškách.
- q) Prověřování cenových návrhů a rozpočtů předkládaných zhotovitelem stavby dle položek nabídkového rozpočtu a u změn nové položky dle ceníků pro investiční výstavbu.
- r) Provádění věcného, kvalitativního a hodnotového odsouhlasení dokladů o provedení prací a dodávek zhotovitelem stavby, v případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností vydání negativního vyjádření včetně zdůvodnění požadavků sjednání nápravy.
- s) Sledování řádného, úplného a průběžného vedení stavebních a montážních deníků se zhotovitelem v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách (mezi objednatelem a zhotovitelem stavby). Kontrola a potvrzování správnosti v něm provedených zápisů, zapsání stanovisek technického dozoru.
- t) Uplatňování námětů, návrhů a opatření směřujících k zhospodárnění výstavby nebo budoucího provozu (užívání) dokončené stavby.
- u) Hlášení archeologických a jiných nálezů.
- v) Spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- w) Kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smluv, upozorňování zhotovitele stavby na nedodržení termínů, příprava podkladů pro

uplatnění majetkových sankcí, plynoucí z nesplnění smluv o dílo ze strany zhotovitele stavby.

- x) Organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby.
- y) Vypracování žádosti o případnou změnu stavby před dokončením, účast na řízeních.
- z) Kontrola pořádku, čistoty a bezpečnosti na staveništi.
- aa) Příprava podkladů pro závěrečné hodnocení jednotlivých dokončených staveb v průběhu výstavby.
- bb) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí jednotlivých dokončených staveb nebo jejich částí, zjištění vad a nedodělků (které má dílo v době převzetí), kontrola správnosti a úplnosti dokladů, které je zhotovitel povinen předložit při předání a převzetí díla, organizační zajištění přejímacích řízení dokončených staveb a účast na jednání o odevzdání a převzetí, včetně vyhotovení příslušných protokolů. (zápis o předání a převzetí P02).
- cc) Průběžná kontrola, doplňování a kompletace dokumentace a dokladů, podle nichž je stavba realizována, dokončována a odevzdávána, včetně průběžné evidence odsouhlasených změn.
- dd) Předání jednotlivě po stavbách zpracovaného seznamu smluv ( v tabulkové formě) s jednotlivými vlastníky stavbou dotčených pozemků, s uvedením parc.č. a předpokládané částky. U smluv o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene taktéž uvést plochu věcn. břemene.
- ee) Provedení kontroly a převzetí výkresů skutečného provedení stavby včetně geodetické části.
- ff) Uplatňování a kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech včetně vyklizení staveniště.
- gg) Zajištění přípravy jednotlivých staveb pro kolaudační řízení vč. zabezpečení pravomocných kolaudačních rozhodnutí (udělení kolaudačního souhlasu), včetně všech příslušných dokladů a účast na všech kolaudačních řízeních.
- hh) Předání kolaudačních souhlasů (pravomocných kolaudačních rozhodnutí) včetně všech souvisejících dokumentů mandantovi do 14-ti kalendářních dnů od obdržení ze strany příslušných úřadů.
- ii) Zajištění splnění požadavků a podmínek vyplývajících z kolaudačních řízení.
- jj) Kontrola vyklizení staveniště.
- kk) Účast na zkušebním provozu.
- ll) Předání investičního majetku mandantovi (investorovi).
- mm) Spolupráce při zabezpečení podkladů pro zpracování údajů z oblasti základních prostředků a investic specifikovaných předem mandantem v souladu s ustanovením § 26 a násl. a přílohy – Třídění hmotného a nehmotného majetku do odpisových skupin zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu ve znění pozdějších předpisů, včetně jeho pořizovací hodnoty (v Kč) a vyhláškou č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu.
- nn) V průběhu stavby zabezpečení podkladů v souladu s „Obecným pokynem pro předávání dokončených investičních akcí“ – Směrnice č.1-3 z r.2007, schválených radou města dne 9.1.2007 (předávací protokoly včetně příloh, zápisy o odevzdání a převzetí stavby, zaměření skutečného provedení stavby).
- oo) Místní a správní poplatky nutné k zabezpečení činnosti mandatáře.
- pp) Podklady pro majetkoprávní vypořádání po ukončení stavby.

- qq) Spolupráce při zpracování geometrického plánu dokončené stavby a pro věcná břemena.
  - rr) Příprava návrhů smluv na zřízení věcných břemen a jejich předložení mandantovi k projednání v orgánech města.
  - ss) Uplatňování a kontrola odstraňování (reklamací) vad zjištěných na díle v záruční době.
  - tt) Účast na řešení sporů v souladu se smluvními podmínkami.
  - uu) Respektování závazných dokumentů jednotlivých staveb (tj. projektová dokumentace pro stavební povolení, zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavby, realizační projektová dokumentace stavby).
2. Mandant se zavazuje mandatáři za činnosti uvedené v odst. 1. tohoto článku zaplatit.
  3. Mandatář se zavazuje veškeré výše uvedené činnosti provádět s odbornou způsobilostí a vyčerpávajícím způsobem při vědomí nezastupitelnosti své úlohy v procesu přípravy a zabezpečení výstavby výše uvedených staveb.
  4. Mandatář se zavazuje vykonat činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, z pohledu dosažení největšího prospěchu mandanta a v tomto smyslu optimalizovat dopady své činnosti do kvality, harmonogramu a rozpočtu výstavby.

#### IV.

##### Doba plnění

1. Práce spojené s výkonem inženýrské činnosti budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti smlouvy a dle písemné výzvy mandanta dle čl. III. odst. 1. této smlouvy.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 4 let ode dne nabytí účinnosti smlouvy.
3. Jednotlivé veřejné zakázky, jež byly realizovány na základě výzvy mandanta v souladu čl. III. odst. 1. této smlouvy v době účinnosti této Rámcové mandátní smlouvy, se řídí touto smlouvou až do doby úplného dokončení příslušné vodohospodářské stavby.

#### V.

##### Plná moc

1. Mandant uděluje k právním úkonům a dalším úkonům v rozsahu této smlouvy mandatáři plnou moc, která jako příloha tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Mandatář plnou moc v celém rozsahu přijímá.

#### VI.

##### Úplata

1. Smluvní strany se dohodly, že úplata za provedené práce bude stanovena procentní sazbou v závislosti na skutečných realizačních nákladech stavby takto :

| Kategorie staveb | Rozpočtové, realizační náklady stavby bez DPH v mil. Kč | Investorská a inženýrská činnost, technický dozor v % |
|------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1)               | 0 – 5                                                   | 2,10                                                  |
| 2)               | 5 – 10                                                  | 2,05                                                  |
| 3)               | 10 – 50                                                 | 2,00                                                  |
| 4)               | 50 – 100                                                | 0,30                                                  |
| 5)               | 100 a více                                              | 0,20                                                  |

Procentní sazba stanoví úplatu v Kč včetně DPH.

2. V úplatě jsou zahrnuty veškeré práce, dodávky, poplatky (mimo poplatky za zvláštní užívání zeleně, chodníků a vozovky ve správě příslušného městského obvodu, které má město Ostrava, jako investor zdarma) a další náklady na činnost uvedenou v čl. III., odst. 1. a odst.2., bod A) a B) této smlouvy.
3. Tato úplata je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
4. Mandatář odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
5. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke snížení zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je mandatář od okamžiku nabytí účinnosti snížené zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

## VII.

### Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů.
3. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené mandantem v soupisu skutečně provedených prací ke každé jednotlivé stavbě a uskutečněné v termínech dle bodu 11. tohoto článku se považuje za samostatné zdanitelné plnění.
4. Na každé vyúčtované dílčí plnění vystaví mandatář fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 citovaného zákona musí obsahovat i tyto údaje:
  - a) číslo a datum vystavení faktury,
  - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky, číslo investiční akce,
  - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci (nestačí odkaz na číslo smlouvy),
  - d) soupis skutečně provedených prací,
  - e) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
  - f) lhůtu splatnosti faktury,
  - g) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - h) IČ a DIČ mandanta a mandatáře, jejich přesné názvy a sídlo,
  - i) označení útvaru mandanta, který případ likviduje (tj. investiční odbor).
5. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení mandantovi. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
6. Nebude-li faktura obsahovat některou dohodnutou náležitost, bude-li vyúčtována úplata nebo DPH v nesprávné výši, nebo mandatář vyúčtuje práce, které neprovedl, je mandant oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury mandantovi.
7. Mandant je oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy s ohledem na tok financí statutárního města Ostravy. O této skutečnosti bude mandatář neprodleně po zjištění

informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků včetně nutných úprav smluvních vztahů.

8. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím pošty.
9. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené mandatářem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v čl. I. smlouvy.
10. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu mandanta.
11. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:
  - a) po nabytí právní moci územního rozhodnutí k předmětné stavbě bude mandatářem vystavena faktura na částku odpovídající 15 % z celkové částky úplaty týkající se dané stavby uvedené v čl. VI., odst. 1. této smlouvy - (vychází se z RN - PDU).
  - b) po nabytí právní moci stavebního povolení k předmětné stavbě bude mandatářem vystavena faktura na částku odpovídající 35 % z celkové částky úplaty týkající se dané stavby v čl. VI., odst. 1. této smlouvy - (vychází se z RN - PDS).
  - c) po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí (udělením kolaudačního souhlasu) k předmětné stavbě bude mandatářem vystavena faktura na částku odpovídající 50 % z celkové částky úplaty týkající se dané stavby v čl. VI., odst. 1. této smlouvy - (výsledná částka za IČ bude dopočtena dle celkové realizační ceny díla).

## VIII.

### Povinnosti mandanta

1. Mandant je povinen přizvat mandatáře ke všem rozhodujícím jednáním resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se mandatář nezúčastnil.
2. Mandant se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby, převímacího řízení stavby od zhotovitele s právem rozhodovacím a kolaudačního řízení.
3. Mandant se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne mandatáři pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne mandatáři ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma stranami.

## IX.

### Povinnosti mandatáře

1. Mandatář je povinen:
  - a) Předkládat mandantovi k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
  - b) Uplatňovat práva mandanta ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
  - c) Při výkonu oprávnění upozornit mandanta na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že mandant i přes upozornění mandatáře na splnění pokynů trvá, neodpovídá mandatář za škodu takto vzniklou.
  - d) Ihned vydat mandantovi jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
  - e) Postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
  - f) Řídit se pokyny mandanta a jednat v jeho zájmu.
  - g) Bez odkladů oznámit mandantovi veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů mandanta.
2. Mandatář předá mandantovi veškeré podklady pro zpracování údajů z oblasti základních prostředků a investic dle čl. III. Předmětu smlouvy, odst. 2.B) bod mm) v termínu do 30-ti

kalendářních dnů od data nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí (udělením kolaudačního souhlasu).

3. Mandatář se může odchýlit od pokynů mandanta jen je-li to naléhavě nezbytně nutné, a to v zájmu mandanta, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně informovat o těchto skutečnostech mandanta a vyžádat si dodatečný souhlas. V případě, že je to výslovně zakázáno smlouvou, mandatář se od pokynů nesmí odchýlit.
4. Při plnění předmětu této smlouvy se mandatář zavazuje dodržovat závazné právní předpisy, české technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny mandanta, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
5. Veškeré faktury dodavatelů projekčních, stavebních či jiných prací předkládat mandantovi do dvou pracovních dnů od jejich doručení s ověřením jejich věcné správnosti k likvidaci prostřednictvím investičního odboru Magistrátu města Ostravy.

## **X.**

### **Odpovědnost za škodu**

1. Odpovědnost za škodu způsobenou vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese mandatář v plném rozsahu.
2. Mandatář uhradí případně vzniklou škodu v důsledku vadného plnění v plném rozsahu.
3. Za škodu se považuje i újma, která mandantovi vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností mandatáře.

## **XI.**

### **Sankční ujednání**

1. V případě, že mandatář nesplněním povinností vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení lhůty výstavby jednotlivých staveb, zaplatí mandantovi smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové úplaty za každou předmětnou stavbu a za každý i započatý týden prodloužení.
2. V případě, že mandant neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti, je mandant povinen zaplatit mandatáři úrok z prodloužení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodloužení.
3. V případě nesplnění povinnosti uvedené v čl. III., odst. 2.B), bod mm) této smlouvy bude mandant oprávněn účtovat mandatáři smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ a za každý i započatý den prodloužení.
4. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
5. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
6. Pokud závazek zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
7. Smluvní pokuty je mandant oprávněn započíst proti pohledávce mandatáře.

## **XII.**

### **Splnění kvalifikačních předpokladů**

1. Mandatář je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů mandantovi kdykoli v průběhu plnění této veřejné zakázky na základě výzvy mandanta, a to do 7 dnů od doručení této výzvy.
2. V případě, že mandatář neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů na základě výzvy mandanta do 7 dnů od doručení této výzvy, je mandant oprávněn účtovat počínaje 8. dnem od doručení výzvy mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla za každý i započatý



den prodlení a každý zjištěný případ, a to až do okamžiku ukončení této smlouvy.

3. Jestliže mandatář nesplní svou povinnost dle odst. 1 tohoto článku, může mandant od této smlouvy kdykoli odstoupit. Dojde-li k ukončení této smlouvy v důsledku odstoupení od smlouvy ze strany mandanta z tohoto důvodu, je mandant vedle odstoupení od smlouvy oprávněn požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000.000,-- Kč. V tomto případě se neuplatní sankce dle odst. 2 tohoto článku.

### **XIII.**

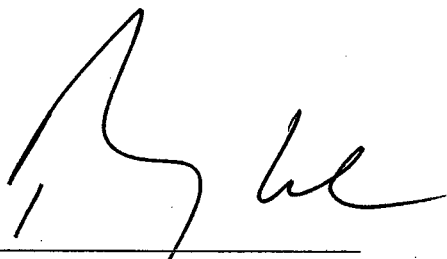
#### **Závěrečná ujednání**

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 8748/RM0610/105 ze dne 15.09.2009, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky, dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pod označením „Příprava a realizace vodohospodářských staveb (IČ) - rámcová smlouva“.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Toto ustanovení se nevztahuje na případ uvedený v článku VI., odst. 5 smlouvy.
4. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
5. Mandant může smlouvu nebo její část vypovědět kdykoliv. Výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní mandatář dověděl, nebo mohl dovědět.
6. Od účinnosti výpovědi je mandatář povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit mandanta na potřebná opatření k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
7. V případě zániku závazku před řádným splněním díla je mandatář povinen ihned předat mandantovi nedokončené dílo včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí díla, a uhradit případně vzniklou škodu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Mandant je povinen uhradit mandatáři cenu provedených prací a cenu věcí, které mandatář opatřil a které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
8. Mandatář se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, nebo které jsou obsahem smlouvy, neposkytne třetím osobám.
9. Mandatář nemůže bez souhlasu mandanta postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
10. Mandatář se zavazuje účastnit se na základě pozvánky mandanta všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
11. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
12. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednateckých oprávnění.
13. Mandatář je povinen poskytovat mandantovi veškeré informace, doklady apod. písemnou formou. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.

14. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
15. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
16. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž mandant obdrží tři a mandatář jedno vyhotovení.
17. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha: Plná moc.

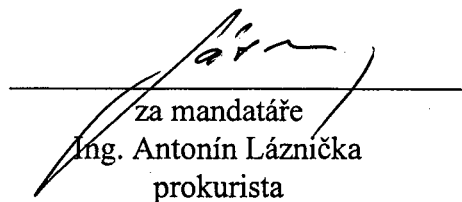
V Ostravě dne: 12. X. 2009

V Ostravě dne: 15. 10. 2009



za mandanta  
zmocněnec Ing. Zdeněk Trejbal, Ph.D.  
náměstek primátora

Ostravské vodárny a kanalizace a.s.  
Nádražní 28 / 3114 ①  
729 71 Ostrava - Moravská Ostrava



za mandatáře  
Ing. Antonín Lázníčka  
prokurista



**PLNÁ MOC**  
**ke smlouvě č. 2432/2009/OI/LPO**  
**na výkon investorské-inženýrské činnosti**  
**a technického dozoru při přípravě a realizaci vodohospodářských staveb**

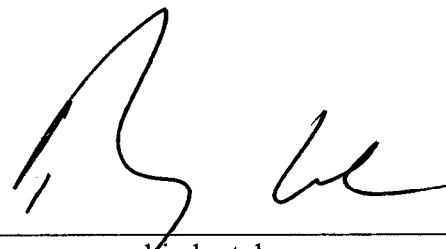
**Mandant :** Statutární město Ostrava, Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava  
zastoupeno: Ing. Zdeňkem Trejbalem, Ph.D., náměstkem primátora

**Mandatář :** Ostravské vodárny a kanalizace a.s.  
se sídlem: Nádražní 28/3114, 729 71 Ostrava-Mor. Ostrava  
zastoupena: Ing. Antonínem Lázníčkou, prokuristou

1. Mandatář bude jménem a na účet mandanta:
  - a) zastupovat mandanta při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za mandanta písemnosti,
  - b) v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.
2. Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti smlouvy do odstranění všech případných vad a nedodělků z kolaudačních řízení (kolaudačních souhlasů) vodohospodářských staveb.

V Ostravě dne : 12. X. 2009

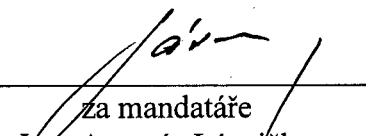


  
za objednatele  
zmocněnec Ing. Zdeněk Trejbal, Ph. D.  
náměstek primátora

Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

V Ostravě dne: 15.10.2009

**Ostravské vodárny a kanalizace a.s.**  
Nádražní 28 / 3114  
729 71 Ostrava - Moravská Ostrava

  
za mandatáře  
Ing. Antonín Lázníčka  
prokurista