

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### k veřejné zakázce malého rozsahu

Název veřejné zakázky:	Realizace expozice SMO na veletrhu EXPO REAL 2015
Název zadavatele:	Statutární město Ostrava
IČO zadavatele:	00845451
Kontaktní adresa (sídlo) zadavatele:	Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Ivana Růžičková
Telefon:	+420 599 443 256
E-mail:	iruzickova@ostrava.cz

#### I. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace veletržního stánku a souvisejících činností na mezinárodním veletrhu investičních příležitostí a realit EXPO REAL 2015, konajícího se ve dnech 5. – 7. října 2015 v Mnichově v Německu (dále též „dílo“), kde se město Ostrava bude prezentovat s Moravskoslezským krajem na jedné ploše. Plochu o velikosti 90 m<sup>2</sup> v prostorách výstaviště Messe Munchen zajistil zadavatel (půdorys je součástí přílohy č. 1 Zadávací dokumentace), její zajištění ani náklady nejsou součástí této zakázky.

Dílo bude realizováno v souladu s posudkem, který zpracovala společnost PROJEKTSTUDIO EUCZ, s.r.o., v květnu 2015 (příloha č. 1 Zadávací dokumentace), a s podmínkami uvedenými v technickém manuálu pro veletrh (dostupné na <http://www.exporeal.net>).

Provedení díla dále zahrnuje:

##### 1. Služby zajišťované před zahájením veletrhu

- Registrace dodavatele (dále též „zhotovitel“) u organizátora veletrhu Messe Munchen (dále jen „organizátor veletrhu“).
- Projednání návrhu veletržního stánku s organizátorem veletrhu a zajištění technických sítí - elektroinstalace, vodoinstalace, odpady, osvětlení a internet. Zhotovitel toto prokáže zadavateli (dále též „objednatel“).
- Zajištění bezpečnostních i statických kontrol veletržního stánku v souladu s pravidly organizátora veletrhu. Zhotovitel toto prokáže objednateli.

Poplatky související se službami uvedenými pod písm. a), b) a c) tohoto odstavce hradí objednatel, vyjma poplatků za prodlení a případných pokut z nesplnění podmínek vůči organizátorovi veletrhu, které hradí zhotovitel.

- Zajištění služeb v souvislosti s produkcí na LCD obrazovkách a ozvučení baru podkresovou hudbou, a to vč. úhrady poplatku v Německu. Zhotovitel toto prokáže objednateli.
- Zajištění čtečky kontaktů akreditací návštěvníků veletrhů od organizátora veletrhů pro sběr kontaktních údajů návštěvníků stánku.
- Zajištění dopravy výstavního, spotřebního a prezentačního materiálu na veletrh:
  - doprava komponentů pro realizaci veletržního stánku,
  - doprava prezentačních materiálů, dárkových předmětů objednatel, materiálů případných spoluvystavovatelů, pivních plechovek a materiálu pro barmana (veškeré suroviny i nádobí pro bar) ze sídla objednatel tj. Magistrát města Ostravy, Prokešovo nám. 8, Ostrava, PSČ 729 30, odbor strategického rozvoje (*objem nákladu: 2 palety o rozměrech cca 1m(š)-2m(d)-1m(v), a 1 paleta o rozměrech cca 1,5m(š)-1,7(d)-1m(v)*), doprava komponentů uskladněných ve skladu RAPID, a.s. (Adresa: Areál Mototechny s.p. – Bavorská 856/14, Praha 5- Stodůlky) v Praze, tj. komponentů veletržního stánku ve vlastnictví objednatel označené v posudku zpracovaném společností PROJEKTSTUDIO EUCZ, s.r.o. jako „STÁVAJÍCÍ“.
- Zajištění montáže veletržního stánku a dalšího technického vybavení na výstavišti vč. dozoru při montáži.
- Zajištění uskladnění přepravních obalů jednotlivých částí veletržního stánku (komponentů) i materiálu objednatel v době konání veletrhu mimo expozici.
- Zajištění pojištění veletržního stánku po dobu veletrhu a doby přepravy.

- j) Zpracování grafického návrhu pozvánek na stánek a zajištění jejich výroby v počtu 200 ks; vytvoření e-mailové verze pozvánky; doručení objednateli (do sídla, tj. Magistrát města Ostravy, Prokešovo nám. 8, Ostrava, PSČ 729 30, odbor strategického rozvoje).
- k) Vytvoření elektronických prezentací, tj. videosmyček a prezentačních smyček, města Ostravy a jednotlivých spoluvystavovatelů ve smyčce pro zobrazování na obrazovkách v rámci veletržního stánku od všech zúčastněných, dle jimi dodaných podkladů. Smyčky na obrazovkách poběží po celou dobu provozu veletržního stánku.
- l) Zajištění spuštění prezentací města Ostravy a jejich spoluvystavovatelů na audiovizuální techniku a spuštění podkresové hudby pro ozvučení baru, a zajištění audiovizuální techniky pro prezentaci města (2 mikrofony, 2 repro).
- m) Zajištění čistících a úklidových prostředků k provozu veletržního stánku (např. papírové utěrky, mycí prostředky, vysavač).
- n) Vypracování dílenské dokumentace v počtu 1 paré (originál). Tato dokumentace musí být odsouhlasena objednatelem a zhotovitelem posudku, kterým je společnost PROJEKTSTUDIO EUCZ, s.r.o. Dokumentace bude zhotovitelem předána objednateli i v elektronické podobě, a to textovou část ve formátu kompatibilním s programem Microsoft WORD, výkresovou část ve formátu \*.pdf kompatibilním s programem Adobe Acrobat Reader, ev. po dohodě s objednatelem v jiném formátu.
- o) Řádné předání díla objednateli včetně všech dokladů a náležitostí, nezbytných pro funkčnost a užívání díla.

## 2. Nájem komponentů

Zhotovitel pronajme objednateli komponenty specifikované v rozpočtu – příloha č. 1 této Zadávací dokumentace.

## 3. Služby zajišťované v průběhu veletrhu

- a) Technický dozor na veletržním stánku:
- řešení technických problémů (např. osvětlení, voda, ozvučení, apod.),
  - průběžná a diskrétní manipulace s odpadními vodami,
  - obsluha multimediálních zařízení.
- b) Kompletní ranní a večerní úklid veletržního stánku, a úklid na vyžádání v průběhu dne.

## 4. Služby zajišťované po skončení veletrhu

- a) Demontáž veletržního stánku a dalšího technického vybavení na výstavišti a jeho doprava zpět do místa uskladnění, tj. místo zhotovitele.
- b) Doprava nevyužitých prezentačních materiálů a dárkových předmětů objednatele, a materiálů barmana do města Ostravy - *předpoklad je 1/3 původního objemu* (místo určení bude upřesněno po dohodě s objednatelem).
- c) Uskladnění komponentů veletržního stánku dle specifikace uvedené v kalkulaci nákladů (příloha č. 1 této smlouvy) do 30. 10. 2016.
- d) Uskladnění ostatních komponentů ve vlastnictví objednatele označené v posudku zpracovaném společností PROJEKTSTUDIO EUCZ, s.r.o. jako „STÁVAJÍCÍ“. Uskladnění do 30. 10. 2016.

### Podmínky provádění díla:

1. Zhotovitel připraví jednu společnou expozici pro město i kraj, dle níže uvedených podmínek.<sup>1 2</sup>
2. Při realizaci stánku je třeba striktně dodržovat technický manuál pro veletrh.

Další podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1 a příloze č. 2 Zadávací dokumentace.

## II. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek k veřejné zakázce bude probíhat podle kritéria:

- **nejnižší nabídková cena bez DPH.**

## III. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, platební podmínky

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.

**Nabídková cena bez DPH** bude cenou nejvýše přípustnou.

I. \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Moravskoslezský kraj již další samostatnou zakázku vyhlašovat nebude.

<sup>2</sup> jednotný vizuální styl města - <http://design.mmo.cz>

jednotný vizuální styl kraje - [http://verejna-sprava.kr-moravskoslezsky.cz/assets/samosprava/graficky\\_manual.pdf](http://verejna-sprava.kr-moravskoslezsky.cz/assets/samosprava/graficky_manual.pdf)

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena celkem včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto Zadávací dokumentací a v členění dle Požadavků na obsah smlouvy. Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu nabídky.

#### **Platební podmínky:**

Zálohy nejsou přípustné.

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na 15 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Podrobnosti platebních podmínek jsou uvedeny v Požadavcích na obsah smlouvy.

#### **IV. Obchodní podmínky**

Jsou uvedeny v Požadavcích na obsah smlouvy - příloha č. 2 Zadávací dokumentace.

#### **V. Pokyny pro zpracování nabídky**

Nabídka bude předložena **v jednom vyhotovení**, v listinné podobě a v českém jazyce.

Uchazeč použije pořadí dokumentů uvedené v následujících bodech tohoto článku Zadávací dokumentace.

1. Krycí list nabídky. Pro sestavení Krycího listu uchazeč použije přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.
2. Obsah nabídky s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol). Nabídka bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.
3. Doklady, jimiž uchazeč splňuje kvalifikaci – specifikováno v čl. VI. Zadávací dokumentace.
4. Písemný návrh smlouvy, zpracovaný v souladu s Požadavky na obsah smlouvy, jež jsou přílohou č. 2 Zadávací dokumentace. Tento návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou podepisovat, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu, včetně jeho způsobu dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, plnou mocí). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství podle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. **Prohlášení uchazeče o seznámení se s odkazy ve smlouvě** – příloha č. 4 této Zadávací dokumentace.
6. Elektronické médium (CD, DVD, USB flash), které bude obsahovat textové (zejména návrh smlouvy) a tabulkové části nabídky ve formátech kompatibilních s programy MS Word, MS Excel.
7. Ostatní.

#### **VI. Požadavky na kvalifikaci**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

1. Splní profesní kvalifikační předpoklady doložením:
  - a) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění na výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona v oboru činnosti „Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí“;
  - b) **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li uchazeč do tohoto rejstříku zapsán.
2. Splní technické kvalifikační předpoklady doložením:

**Seznamu min. 2 významných služeb** obdobného charakteru poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu (specifikaci plnění), doby poskytnutí a kontaktních údajů (vč. telefonního kontaktu) na objednatele. Za významnou službu obdobného charakteru je považována realizace expozice vč. technicko-provozních služeb pro mezinárodní veletrhy konané v zahraničí (např. MIPIM, EXPO REAL, Barcelona Meeting Point, aj.) o min. finančním objemu 1 mil. Kč bez DPH.

Uchazeč použije přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění kvalifikace mohou být doloženy **v kopiích**.

<b>VII. Lhůta pro podání nabídek</b>
Lhůta pro podání nabídek je stanovena nejpozději do 5. 8. 2015 do 9:00 hodin.
<b>VIII. Další podmínky a požadavky zadavatele</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.950.000,- Kč bez DPH.</li><li>2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.</li><li>3. Pokud pro účely definování standardů navržených položek je v zadávací dokumentaci uveden typ výrobku, katalogové číslo, název či jiná obdobná specifikace, není tím dána povinnost uchazeče zahrnout do své nabídky tento konkrétní výrobek. Zadavatel výslovně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení, a to v těch případech, kdy dodavatel prokáže, že nabízené dodávky, služby či práce splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami, případně splňují požadavky na výkon nebo funkci.</li><li>4. Nabídka uchazeče bude podána v uzavřené obálce opatřené adresou uchazeče a bude označena: <b>Veřejná zakázka – „Realizace expozice SMO na veletrhu EXPO REAL 2015“ - neotvírat!</b></li><li>5. Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit.</li><li>6. Zadavatel si vyhrazuje právo nehodnotit nabídku uchazeče, jehož cena bude posouzena jako mimořádně nízká.</li><li>7. Nabídka nesplňující zadávací podmínky nebude zadavatelem hodnocena.</li></ol>
<b>IX. Přílohy</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Posudek zpracovaný společností PROJEKTSTUDIO EUCZ, s.r.o. – příloha č. 1</li><li>▪ Požadavky na obsah smlouvy – příloha č. 2</li><li>▪ Krycí list nabídky – příloha č. 3</li><li>▪ Prohlášení – příloha č. 4</li><li>▪ Seznam významných služeb – příloha č. 5</li></ul>